

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

CONSELLERÍA DE EMPREGO, COMERCIO E EMIGRACIÓN

ORDE do 3 de xuño de 2026 pola que se establecen as bases reguladoras do programa ES-Transforma en cooperativas ou sociedades laborais e se procede á súa convocatoria para a anualidade 2026 (código de procedemento TR802R).

A Constitución española establece no seu artigo 40 a obriga dos poderes públicos de promover as condicións favorables para o progreso social e económico e, de maneira especial, de realizar unha política orientada ao pleno emprego. Así mesmo, recolle no artigo 129 a obriga de promover eficazmente as diversas formas de participación na empresa e de fomentar, mediante unha lexislación adecuada, as sociedades cooperativas, así como a de establecer os medios que faciliten o acceso das persoas traballadoras á propiedade dos medios de produción.

A Comunidade Autónoma de Galicia asumiu a competencia exclusiva en materia de cooperativas en virtude da transferencia feita pola Lei orgánica 16/1995, do 27 de decembro, ampliando a recollida no artigo 28.7 do Estatuto de autonomía de Galicia. En virtude desta competencia, a Lei 5/1998, do 18 de decembro, de cooperativas de Galicia, recoñece de interese social a promoción e o desenvolvemento das sociedades cooperativas, e dispón que a Xunta de Galicia, a través da consellería competente en materia de traballo, realice unha política de fomento do movemento cooperativo e adopte as medidas necesarias para promover a constitución e o desenvolvemento das cooperativas. As sociedades laborais están reguladas na Lei 44/2015, do 14 de outubro, de sociedades laborais e participadas.

As cooperativas e as sociedades laborais forman parte, entre outras entidades, da denominada economía social nos termos en que a define a Lei 6/2016, do 4 de maio, da economía social de Galicia.

A economía social abrangue o conxunto das actividades económicas e empresariais que no ámbito privado levan a cabo aquelas entidades que perseguen ben o interese colectivo das persoas que as integran, ben o interese xeral económico ou social, ou ambos. A Lei de economía social de Galicia recoñece, no seu artigo 14, como de interese xeral e social a promoción, estímulo e o desenvolvemento das entidades de economía social e as súas organizacións representativas.

Polo tanto, a economía social é un factor fundamental na sociedade actual que achega formas organizativas que introducen un conxunto de principios, valores e obxectivos



comúns, a favor dun modelo económico inclusivo, baseado no convencemento de que a primacía da persoa e do obxecto social, a gobernanza democrática e participativa e a aplicación dos principios de solidariedade e responsabilidade permiten combinar actividades económicas sustentables cun impacto social positivo.

A Lei 6/2016, do 4 de maio, da economía social de Galicia, a través dunha regulación común aplicable ao conxunto das entidades que a integran, ten por finalidade recoñecer, fomentar e impulsar as ditas entidades para o eficaz cumprimento dos fins económicos e sociais que lles son propios, potenciando a súa presenza, crecemento e influencia en todos os campos da acción social, económica e empresarial, así como o establecemento de mecanismos para a súa organización e coordinación.

O Decreto 42/2024, do 14 de abril, polo que se establece a estrutura orgánica da Xunta de Galicia, dispón que unha das consellerías que a integra é a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, segundo o establecido no Decreto 49/2024, do 22 de abril, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia, e no Decreto 147/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, correspóndenlle á Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social as competencias na Comunidade Autónoma en materia de cooperativismo e economía social.

A economía social promove emprego estable e de calidade, é pioneira en innovación social, ofrece solucións a retos económicos e sociais, contribúe activamente á cohesión social, ao impulsar a inclusión social, e é un modelo de igualdade de oportunidades para todas as persoas. É, polo tanto, un factor clave para a consecución dos obxectivos de desenvolvemento sustentable (ODS), xa que proporciona respostas innovadoras ás necesidades complexas e crecentes da poboación.

As axudas establecidas nesta orde forman parte da actividade de fomento da economía social despregada pola Xunta de Galicia e pretenden facer efectiva a promoción das cooperativas e das sociedades laborais, como empresas da economía social, que teñen demostrado a súa capacidade de resistencia ás crises, de creación de emprego estable e de calidade, de vinculación co territorio e de mellora do benestar social, polo que resulta procedente activar suficientemente as súas potencialidades de emprendemento e autoemprego.

Estas axudas están destinadas a reforzar a economía galega en termos de emprego e de actividade económica, co obxecto de fomentar a economía social mediante fórmulas



empresariais máis sustentables no tempo. Cómpre salientar que as empresas de economía social, polos principios e valores que as sustentan, poden constituír unha alternativa viable para aquelas empresas mercantís que non teñen remuda xeracional; para a unión de persoas autónomas que precisen dunha maior seguridade, fortaleza e solvencia, que acadarán cunha destas fórmulas de economía social, así como para as persoas traballadoras que decidan asumir a titularidade da empresa para a cal traballan a través dunha cooperativa ou sociedade laboral.

É importante impulsar estes proxectos de transformación a través dunha cooperativa ou sociedade laboral para acadar un modelo económico inclusivo que contribúa a manter un emprego estable e unha actividade económica que teña un impacto social positivo. Deste xeito, apóiase o mantemento da actividade económica nun contexto de crise de prezos, por elevación de custos, derivados do incremento de prezos da enerxía, en especial o petróleo e o gas. Trátase dun contexto de tipos de xuro elevados, con previsión de próximas subas e, polo tanto, dificultade no acceso ao financiamento. Estas axudas facilitarán a liquidez necesaria para realizar investimentos (adquisición de activos imprescindibles para a operatividade produtiva), asesoramentos (no cumprimento das preceptivas obrigas legais ou respecto da planificación e valoración económica previa ao proceso de transformación), servizos especializados enfocados á profesionalización e ao desenvolvemento estratéxico da nova entidade, e gastos correntes no inicio da súa actividade. Cómpre salientar, neste sentido, a compatibilidade desta orde de axudas con outras destinadas ao fomento do emprendemento en economía social.

A Lei de economía social de Galicia reconece, no seu artigo 14.1, como de interese xeral e social a promoción, o estímulo e o desenvolvemento das entidades de economía social e as súas organizacións representativas. En cumprimento do artigo 14.2 desta lei, esta orde de axudas ten como finalidade a creación de entidades da economía social (cooperativas e sociedades laborais), para reforzar a presenza deste sector no tecido económico de Galicia, contribuindo así ao impulso da súa actividade económica, incrementando a súa competitividade e, en definitiva, mantendo empregos de calidade.

O artigo 22.2.c) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, dispón que, con carácter excepcional, se poderán convocar ordes de axuda en concorrencia non competitiva nas cales se acrediten, entre outras, razóns de interese social.

O artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, prevé a posibilidade de que a orde de axudas non sexa de concorrencia competitiva atendendo ao obxecto e á finalidade da subvención, que neste caso é o fomento da creación de entidades da economía social de Galicia.



Polo tanto, tendo en conta a cualificación destas entidades de economía social como de interese social pola Lei de economía social de Galicia, os principios que as rexen e o obxecto da orde de axudas está xustificado o feito de que a convocatoria desta orde de axudas se realice mediante concorrencia non competitiva. A cualificación de interese social destas entidades, comporta o recoñecemento de que estas realizan un papel crucial no desenvolvemento social e económico ao perseguir o interese colectivo das persoas que as integran, así como o interese xeral económico, o que fai necesario un apoio rápido e directo sen a necesidade dun proceso competitivo, xa que todas estas entidades acadan a dita finalidade por igual.

As axudas previstas nesta orde fináncianse con cargo a fondos finalistas do Estado procedentes do Servizo Público de Emprego Estatal.

Neste marco de actuación, as bases reguladoras axústanse ao disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, en especial no relativo aos principios de transparencia, eficacia e eficiencia na xestión, no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento, e na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e o seu regulamento, aprobado polo Real decreto 887/2006, do 21 de xuño.

Por todo o exposto, unha vez consultado o Consello Galego de Cooperativas e o Consello Galego de Relacións Laborais, e logo dos informes da Asesoría Xurídica, da Dirección Xeral de Simplificación Administrativa e Patrimonio, da Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia, da Dirección Xeral de Promoción da Igualdade e da Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, e autorizado polo Consello da Xunta de Galicia o establecemento de pagamentos anticipados, así como a modificación das porcentaxes máximas destes, e de conformidade coas atribucións que teño conferidas polo artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia,

DISPOÑO:

CAPÍTULO I
Disposicións xerais

Artigo 1. *Obxecto e finalidade*

Esta orde ten por obxecto establecer as bases reguladoras do programa ES-Transforma, de apoio á transformación en cooperativas ou sociedades laborais dos negocios sen remuda xeracional, de todo tipo de sociedades, incluídas as cooperativas xuvenís, e das persoas traballadoras autónomas, que xa estivesen a exercer unha actividade económica.



ca, e se procede á súa convocatoria para a anualidade 2026 (código de procedemento TR802R).

Artigo 2. *Normativa aplicable*

As solicitudes, a súa tramitación e resolución axustaranse ao disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e o seu regulamento de desenvolvemento, aprobado polo Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Artigo 3. *Principios de xestión*

A xestión deste programa realizarase de conformidade coa Lei 9/2007, do 13 de xuño, de acordo cos seguintes principios:

1. Publicidade, concorrencia, obxectividade, transparencia, igualdade e non discriminación.
2. Eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados.
3. Eficiencia na asignación e na utilización dos recursos públicos.

Artigo 4. *Financiamento*

1. As axudas previstas nesta orde fináncianse con fondos finalistas do Estado recibidos do Servizo Público de Emprego Estatal.

2. A distribución inicial de crédito fíxase na convocatoria de subvencións establecida nesta orde. Os importes consignados poderán verse modificados ou incrementados como consecuencia da asignación ou da redistribución de fondos para o financiamento dos programas de fomento do emprego coas limitacións que estableza a Conferencia Sectorial de Emprego e Asuntos Laborais.

3. Poderase ampliar a contía máxima dos créditos dispoñibles en cada convocatoria. O incremento do crédito estará condicionado á declaración de dispoñibilidade do crédito como consecuencia dunha xeración, ampliación ou incorporación de crédito; da existencia



de remanentes doutras convocatorias financiadas con cargo ao mesmo crédito ou créditos incluídos no mesmo programa ou en programas do mesmo servizo, así como dunha transferencia de crédito.

Así mesmo, de producirse remanentes de crédito na asignación inicial para o financiamento de cada aplicación orzamentaria, procederáse á reasignación das contías sobrantes para atender as necesidades de crédito.

As ampliacións e reasignacións levaranse a cabo, logo das modificacións orzamentarias que proceda no expediente de gasto e da publicación nos mesmos medios que a convocatoria; todo iso de acordo co artigo 30 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

Artigo 5. Entidades beneficiarias e condicións para a obtención do incentivo

1. Poderanse acoller ás subvencións recollidas nesta orde, sempre que cumpran as condicións e os requisitos establecidos, as sociedades laborais ou cooperativas creadas nos tres anos anteriores á data da presentación da solicitude, mediante algún dos procesos que se detallan a continuación:

a) Constitución por ausencia de remuda xeracional:

Constitución dunha sociedade laboral ou dunha cooperativa, debidamente inscritas no rexistro correspondente na data da solicitude, integradas total ou parcialmente polas persoas traballadoras cuxos contratos resultaren extinguidos por causa de crise, xubilación, incapacidade permanente ou falecemento da súa persoa empregadora (entendéndose como tal as sociedades de capital, sociedades civís, persoas autónomas e asociacións que estivesen desenvolvendo unha actividade económica).

b) Constitución por persoas autónomas:

Constitución dunha sociedade laboral ou dunha cooperativa, debidamente inscritas no rexistro correspondente na data da solicitude, que estean integradas na súa totalidade por persoas traballadoras autónomas que xa estivesen a realizar unha actividade laboral e, polo tanto, estean en situación de alta no correspondente réxime de persoas traballadoras autónomas da Seguridade Social ou na mutualidade do colexio profesional.

c) Constitución por transformación:

c.1) Transformación de todo tipo de sociedades, incluídas as cooperativas xuvenís, en cooperativas ou sociedades laborais debidamente inscritas no rexistro correspondente na data da solicitude.



Esta transformación acordaraa a xunta ou asemblea xeral, ou acordarase mediante sistema válido equivalente para expresar a vontade social, coa maioría exixida pola súa lexislación aplicable, que se fará constar en escritura pública de transformación que expresará necesariamente o cumprimento de todos os requisitos exixidos pola lexislación para a constitución da cooperativa ou da sociedade laboral. A chegarase esta escritura pública de transformación xunto coa acreditación da súa inscrición no rexistro correspondente.

c.2) Procesos de adquisición da totalidade do capital integrante dunha sociedade mediante compravenda das súas participacións ou accións por parte, fundamentalmente, das súas persoas traballadoras, coa finalidade de levar a termo a continuación total ou parcial do seu obxecto social e de transformación nunha sociedade laboral ou nunha cooperativa logo de adopción, elevación a público e inscrición dos acordos de modificación estatutaria precisos para a súa transformación en sociedade laboral, ou logo de adopción, elevación a público e inscrición dos acordos de reestruturación societaria e modificación estatutaria precisos para a súa transformación en cooperativa.

A transformación en cooperativa ou sociedade laboral deberá estar debidamente inscrita no rexistro correspondente na data da solicitude.

2. Con carácter xeral, as entidades beneficiarias deberán reunir os seguintes requisitos:

a) Ter a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.

b) Estar ao día nas súas obrigas tributarias e da Seguridade Social.

c) Non ter sido sancionadas mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións.

d) As cooperativas e sociedades laborais deberán estar ao día no cumprimento das súas obrigas legais referidas á presentación de documentos, das contas anuais e a inscrición de acordos sociais nos rexistros competentes no momento de presentación da solicitude.

e) Acreditación da formalización da constitución ou da transformación cuxa data de inscrición no rexistro correspondente debe ser anterior á data de presentación da solicitude, segundo a documentación complementaria requirida no artigo 11.1.

3. Non poderán obter a condición de beneficiarias aquelas entidades que se encontren nalgún dos seguintes supostos:

a) Que as persoas promotoras ou integrantes das cooperativas ou sociedades laborais fosen condenadas en sentenza firme por delito contra o patrimonio, contra a orde socioeco-



nómica, de falsidade documental, contra a Facenda Pública, a Seguridade Social ou contra os dereitos das persoas traballadoras.

b) Que as persoas promotoras ou integrantes das cooperativas ou sociedades laborais fosen condenadas por sentenza firme como persoa afectada pola cualificación de procedemento concursal declarado culpable.

c) Que as que estean incursoas nalguna das prohibicións para obter a condición de beneficiaria sinaladas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

Artigo 6. *Conceptos subvencionables*

1. Asesoramento legal para a constitución da cooperativa ou da sociedade laboral, así como para a transformación nunha destas entidades de economía social. Os gastos de rexistro, notaría e os informes legalmente preceptivos para o proceso de transformación.

2. Creación e desenvolvemento da imaxe corporativa da entidade.

3. Obtención de certificacións de calidade.

4. Márketing, comunicación ou relanzamento comercial.

5. Plan de protección de datos.

6. Equipamento informático.

7. Adquisición e desenvolvemento de *software* e páxinas web.

8. Mellora na eficiencia enerxética.

9. Adquisición de equipamento.

10. Reforma do local de negocio.

11. Mobiliario.

12. Elementos de transporte.

13. Alugamento do local do centro de traballo.

14. Seguro de responsabilidade civil e responsabilidade civil de explotación do centro de traballo.



Os servizos descritos nos números 1, 2, 3, 4 e 5 deberán estar implantados no período de execución.

Todos os investimentos deberán estar destinados aos centros de traballo situados na Comunidade Autónoma de Galicia.

Non serán subvencionables as facturas inferiores a 100 euros, sen IVE, por non seren contías relevantes para a consolidación destas entidades.

En ningún caso será gasto subvencionable o imposto sobre o valor engadido (IVE) nin outro imposto indirecto cando sexa susceptible de recuperación ou compensación, de conformidade co artigo 31.8 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

En ningún caso o custo dos investimentos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

Artigo 7. *Contía das axudas*

1. A contía da axuda será equivalente ao 80 % do custo total dos gastos subvencionables para o caso de sociedades laborais e cooperativas constituídas por ausencia de remuda xeracional, previsto no artigo 5.1.a).

A contía da axuda será equivalente ao 60 % do custo total dos gastos subvencionables para os casos de sociedades laborais e cooperativas constituídas por persoas autónomas ou por transformación doutras entidades, previstos no artigo 5.1.b) e 5.1.c).

A contía da axuda polos conceptos subvencionables do artigo 6 terá os seguintes límites:

- 4.000 € para o gasto incluído no concepto 1 do artigo 6.
- 5.000 € para cada un dos gastos incluídos nos conceptos 2, 3, 4 e 5 do artigo 6.
- 8.000 € e 12 mensualidades, como máximo, para o alugamento do centro de traballo, incluído no concepto 13 do artigo 6.
- 500 €, como máximo, para os seguros de responsabilidade civil e responsabilidade civil de explotación no seu conxunto, incluídos no concepto 14 do artigo 6.

O límite máximo das axudas para os gastos subvencionables especificados no artigo 6 establécese en 30.000 € por entidade beneficiaria. No caso de que se solicite unha contía



superior, concederase o importe de axuda de acordo coa orde de prelación dos gastos establecida no artigo 6 desta orde.

2. A contía da axuda do número 1 deste artigo poderá incrementarse en 2.000 € por cada unha das condicións que se cumpra das que se sinalan a continuación, cun máximo de 16.000 euros por entidade beneficiaria:

a) 2.000 € no caso de que a sede social da entidade beneficiaria estea situada nun concello rural.

b) 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por mulleres.

c) 2.000 € no caso de que na actividade económica da nova entidade beneficiaria as mulleres contratadas nos grupos ocupacionais estean subrepresentadas.

d) 2.000 € no caso de que as entidades estean formadas maioritariamente por persoas menores de 30 anos na data de solicitude da axuda.

e) 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas emigrantes retornadas.

f) 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas maiores de 45 anos.

g) 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas con discapacidade.

h) 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas trans.

3. A axuda total para cada entidade beneficiaria polos conceptos recollidos nos números 1 e 2 deste artigo non poderá exceder os 46.000 euros.

Artigo 8. *Definicións*

1. Para os efectos desta orde, entenderase por:

a) Cooperativa: sociedade cooperativa galega inscrita no Rexistro de Cooperativas de Galicia dependente da Xunta de Galicia na data de presentación da solicitude. Esta circunstancia será verificada de oficio pola Administración e deixará constancia no expediente.



b) Sociedade laboral: sociedade cualificada como laboral no Rexistro de Sociedades Laborais dependente da Xunta de Galicia e inscrita no Rexistro Mercantil na data de presentación da solicitude.

c) Ausencia de remuda xeracional: situación en que unha entidade ou persoa autónoma se ve abocada a cesar totalmente a súa actividade mercantil/profesional por causa de crise, xubilación, incapacidade ou falecemento das persoas promotoras.

d) Concello rural: aquel que non conta con ningunha zona densamente poboada no nivel de parroquia (ZDP), segundo a clasificación publicada polo Instituto Galego de Estatística (https://www.ige.eu/web/mostrar_paxina.jsp?paxina=003003001&idioma=gl). Para estes efectos, consideraranse concellos rurais todos os concellos galegos agás os seguintes: Cambre, A Coruña, Culleredo, Ferrol, Narón, Oleiros, Santiago de Compostela, Lugo, Barbadás, Ourense, Poio, Pontevedra e Vigo.

e) Persoa con discapacidade: aquela que teña recoñecido pola Administración competente un grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %. Sen prexuízo do anterior, considerarase que presentan unha discapacidade en grao igual ou superior ao 33 % as persoas pensionistas da Seguridade Social que teñan recoñecida unha pensión de incapacidade permanente no grao de total, absoluta ou grande invalidez e as persoas pensionistas e as persoas pensionistas de clases pasivas que teñan recoñecida unha pensión de xubilación ou de retiro por incapacidade permanente para o servizo ou inutilidade, segundo o disposto no artigo 4.2 do texto refundido da Lei xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, aprobado polo Real decreto legislativo 1/2013, do 29 de novembro, modificado pola disposición derradeira 2.1 da Lei 3/2023, do 28 de febreiro. A comprobación da condición de persoa con discapacidade realizaraa directamente o órgano xestor das axudas; no caso de oposición da persoa interesada ou de que a discapacidade fose recoñecida por outra Administración distinta da propia da Comunidade Autónoma de Galicia, deberá presentar a documentación acreditativa da discapacidade.

f) Persoa emigrante retornada: de acordo co establecido nos artigos 53 e 54 da Lei 7/2013, do 13 de xuño, da galegitude, terán a condición de persoa galega retornada as persoas que sexan galegas e nadas en Galicia que, residindo fóra de España, retornen á Comunidade Autónoma galega. Para os efectos previstos nesa lei, asimílanse a persoas galegas retornadas os cónxuxes ou persoas con unión análoga á conxugal e a descendencia de primeiro grao das persoas galegas e nadas en Galicia con residencia no estranxeiro que, residindo fóra de España, se establezan na Comunidade Autónoma de Galicia.



Os requisitos, con carácter xeral, para adquirir a condición de persoa galega retornada son os seguintes:

- a) Ser galego ou galega e ter nacido en Galicia.
- b) Acreditar ou ter relación filial, conxugal ou análoga á conxugal.
- c) Estar en posesión da nacionalidade española e estar vinculado a un concello galego no Padrón de residentes no exterior antes do retorno.
- d) Estar empadroadada nun municipio da Comunidade Autónoma de Galicia.

Para adquirir esta condición de persoa emigrante retornada non deben transcorrer máis de dous anos entre a data do seu retorno a España e a data de presentación da solicitude de axuda ao abeiro desta orde.

g) Persoa trans: persoa cuxa identidade sexual non se corresponde co sexo asignado ao nacer, segundo a definición recollida no artigo 3.k) da Lei 4/2023, do 28 de febreiro, para a igualdade real e efectiva das persoas trans e para a garantía dos dereitos das persoas LGTBI.

h) Ocupacións con subrepresentación feminina na contratación: tomando como referencia as persoas contratadas por xénero no período 2016-2020 nos grupos ocupacionais segundo a nova Clasificación nacional de ocupacións (CNO-11) publicada no Real decreto 1591/2010, do 26 de novembro, téñense en conta os grupos ocupacionais que no ano 2020 reflicten valores de contratación inferiores ao 40 % de representación feminina e segundo a cal se elabora unha lista de ocupacións con subrepresentación feminina por ocupacións.

i) Cooperativa xuvenil: a cooperativa prevista na disposición adicional novena da Lei 5/1998, do 18 de decembro, de cooperativas de Galicia, e inscrita no Rexistro de Cooperativas de Galicia dependente da Xunta de Galicia na data de presentación da solicitude. Esta circunstancia será verificada de oficio pola Administración e deixará constancia no expediente.

j) Empresa vinculada: enténdese por empresa vinculada a que forme parte dun grupo de empresas. Considérase que existe un grupo cando unha sociedade teña ou poida ter, directa ou indirectamente, o control doutra ou doutras. En particular, presumirase que existe control cando unha sociedade, que se cualificará como dominante, se encontre en



relación con outra sociedade, que se cualificará como dependente, nalgunha das seguintes situacións reguladas no artigo 42.1 do real decreto do 22 de agosto de 1885, polo que se publica o Código de comercio:

- a) Posúa a maioría dos dereitos de voto.
- b) Teña a facultade de nomear ou destituír a maioría dos membros do órgano de administración.
- c) Poida dispoñer, en virtude de acordos subscritos con terceiros, da maioría dos dereitos de voto.
- d) Desígnase cos seus votos a maioría dos membros do órgano de administración, que desenvolvan o seu cargo no momento en que se deban formular as contas consolidadas e durante os dous exercicios inmediatamente anteriores. En particular, presumirase esta circunstancia cando a maioría dos membros do órgano de administración da sociedade dominada sexan membros do órgano de administración ou persoas de alta dirección da sociedade dominante ou doutra dominada por esta.

2. Respecto dos conceptos subvencionables recollidos no artigo 6, para os efectos desta orde entenderase por:

a) Asesoramento legal: asesoramento profesional documentado para a constitución da cooperativa ou da sociedade laboral, así como para a transformación dunha entidade preexistente nunha destas entidades de economía social. Tamén serán subvencionables os gastos notariais e rexistrados relativos ao proceso de constitución ou transformación na entidade beneficiaria.

Tamén se poderán incluír gastos de informe de auditoría e os informes dos expertos independentes sobre o patrimonio social que sexan legalmente preceptivos para o proceso de transformación.

b) Creación e desenvolvemento da imaxe corporativa da entidade: creación das imaxes, nomes, marcas e, en xeral, o conxunto de elementos que serven para conformar a identidade externa da empresa ou negocio. Terase especial coidado para garantir a transmisión dunha imaxe igualitaria, plural e non estereotipada das mulleres e dos homes e, en concreto, a utilización non sexista da linguaxe e das imaxes, especialmente no ámbito da publicidade.



c) Obtención de certificacións de calidade: elaboración de procedementos, informes e documentación vinculados a unha certificación de calidade que mellore a imaxe dos produtos e servizos da solicitante, que favorezan o seu desenvolvemento e afiancen a súa posición no mercado, acadando con isto unha vantaxe competitiva. Inclúese tanto a primeira certificación como a renovación, sempre que sexa no período de execución.

d) Márketing, comunicación ou relanzamento comercial: serán subvencionables os gastos relativos á publicidade en medios (prensa, radio, tv), nas redes (redes sociais, *banners* ou similares), e *merchandising*. Terase especial coidado para garantir a transmisión dunha imaxe igualitaria, plural e non estereotipada das mulleres e dos homes e, en concreto, a utilización non sexista da linguaxe e das imaxes, especialmente no ámbito da publicidade.

e) Plan de protección de datos: documento que recolle o conxunto de medidas necesarias para adaptar a entidade á Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPD) e ao Regulamento europeo de protección de datos (RGPD) 2016/679.

f) Equipamento informático: considéranse equipamento informático, para os efectos desta orde, os aparellos electrónicos e servizos anexos que posibiliten unha maior eficiencia no procesamento, almacenamento e visualización da información. Entre outros, considéranse as tabletas, ordenadores persoais de escritorio, ordenadores portátiles ou similares, equipamentos de rede, servidores, conexión á internet, escáneres e similares, sempre que se destinen exclusivamente ao desenvolvemento da actividade económica da entidade solicitante.

Non se consideran subvencionables en ningún caso os teléfonos móbiles e os *smartphones*.

g) Adquisición e desenvolvemento de *software* e páxinas web: adquisición da propiedade ou do dereito ao uso de programas informáticos, incluída a subscrición a un *software* estándar do mercado durante o período subvencionable. Tamén inclúe os gastos de creación e desenvolvemento de programas informáticos á medida e das páxinas web, sempre que a súa utilización estea prevista durante varios exercicios.

h) Mellora na eficiencia enerxética: toda aquela compra de produtos e instalacións que reduzan o consumo enerxético, o que vai desde o cambio de sistemas de iluminación a cambios de maquinaria e instalacións.



Investimentos para a substitución de combustibles fósiles ou materiais críticos ou escasos: enténdese por tal o cambio de máquinas e instalacións de enerxías fósiles a enerxías limpas.

i) Adquisición de equipamento: maquinaria, bens de equipo ou ferramentas mediante as cales se mellora o proceso produtivo. Está incluído o equipamento novo e o adquirido no mercado de segunda man. O concepto subvencionable inclúe o prezo de adquisición do equipamento e os impostos que sexan subvencionables de conformidade co artigo 31.8 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. En virtude do disposto neste precepto, non se consideran gastos subvencionables en ningún caso os impostos indirectos (IVE) cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación.

j) Reforma do local do negocio: obras de sinxeleza técnica e escasa entidade construtiva e económica, que consisten normalmente en simples reparacións, decoracións, ou ornatos (incluída a rotulación) que non modifican a estrutura construtiva do local. Enténdese por local do negocio o centro de traballo declarado nos anexos. Exclúese o domicilio habitual da persoa traballadora autónoma.

k) Mobiliario: conxunto de mobles que serven para a actividade normal da empresa, como mesas, cadeiras, andeis, mostradores e vitrinas. Está incluído o mobiliario novo e o adquirido no mercado de segunda man. O concepto subvencionable inclúe o prezo de adquisición do mobiliario e os impostos que sexan subvencionables de conformidade co artigo 31.8 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. En virtude do disposto neste precepto, non se consideran gastos subvencionables en ningún caso os impostos indirectos (IVE) cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación.

Exclúese a adquisición de bens e servizos que poidan ser considerados como mercadoría pola cal a empresa obteña beneficios segundo a súa actividade.

l) Elementos de transporte: vehículos de todas clases afectos á actividade económica da entidade beneficiaria e utilizables para o transporte de persoas, animais, materiais ou mercadorías. Están incluídos os elementos de transporte novos e os adquiridos no mercado de segunda man. O concepto subvencionable inclúe o prezo de adquisición do elemento de transporte, o seguro de accidentes e os impostos que sexan subvencionables de conformidade co artigo 31.8 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. En virtude do disposto neste precepto, non se consideran gastos subvencionables en ningún caso os impostos indirectos (IVE) cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación.



m) Alugamento de centro de traballo: serán subvencionables os gastos de alugamento dun centro de traballo localizado na Comunidade Autónoma de Galicia. Estes gastos consisten no pagamento da renda periódica que a entidade solicitante realiza á persoa propietaria do local polo uso do espazo de traballo. Non serán subvencionables os gastos da comunidade que cubran servizos comúns (limpeza, mantemento ou seguridade).

n) Seguro de responsabilidade civil e responsabilidade civil de explotación do centro de traballo: serán subvencionables as primas de seguros que cobren os riscos no local do centro de traballo, como os incendios, roubos e danos ao local, así como as pólizas que cobren os danos derivados do desenvolvemento da actividade económica da entidade no centro de traballo. O límite máximo para subvencionar os gastos dos dous seguros é de 500 euros.

Artigo 9. *Subvencións baixo a condición de minimis*

As axudas establecidas nesta orde quedan sometidas ao réxime de axudas *de minimis*, polo que non poderán exceder os límites cuantitativos establecidos nos seguintes regulamentos, segundo o sector o que pertencen as entidades beneficiarias e o ámbito da súa actividade que proceda:

1. Regulamento (UE) núm. 2023/2831 da Comisión, do 13 de decembro de 2023, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas *de minimis* (DOUE do 15 de decembro de 2023). Nos termos desta normativa, a axuda total *de minimis* concedida a unha única empresa non excederá os 300.000 euros durante os tres anos previos.

2. Regulamento (UE) núm. 1408/2013 da Comisión, do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas *de minimis* no sector agrícola (DOUE L 352, do 24 de decembro de 2013), modificado polo Regulamento (UE) 2025/3118 da Comisión, do 10 de decembro de 2025 (DOUE L do 13 de decembro de 2025). Nos termos desta normativa, a axuda total *de minimis* concedida a unha única empresa non excederá os 50.000 euros durante calquera período de tres anos.

3. Regulamento (UE) núm. 717/2014 da Comisión, do 27 de xuño de 2014, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas *de minimis* no sector da pesca e da acuicultura (DOUE L 190, do 28 de xuño de 2014). Nos termos desta normativa, a axuda total *de minimis* concedida a unha única empresa non excederá os 40.000 euros durante calquera período de tres exercicios fiscais.



4. Os límites máximos indicados nos puntos anteriores aplícanse a todo o conxunto de axudas recibidas en concepto *de minimis* pola empresa, independentemente da forma en que se outorguen ou do obxectivo perseguido.

5. Para os efectos das normas en materia de defensa da competencia establecidas no Tratado, debe entenderse por «empresa» calquera entidade que exerza unha actividade económica, con independencia da súa natureza xurídica e do seu modo de financiamento. O Tribunal de Xustiza da Unión Europea ditaminou que todas as entidades que estean controladas de feito e de dereito por unha mesma entidade deben considerarse unha única empresa.

As subvencións suxeitas ao réxime *de minimis* consideraranse compatibles co mercado interior sempre e cando as axudas respecten os importes máximos de concesión previstos no regulamento correspondente.

Neste sentido, é imprescindible ter en conta o concepto de «única empresa» recollido nos ditos regulamentos para os efectos da acumulación de axudas.

Así, «única empresa» inclúe todas as empresas que teñan, polo menos, un dos seguintes vínculos entre si:

a) Unha empresa posúe a maioría dos dereitos de voto das persoas accionistas ou persoas socias doutra empresa.

b) Unha empresa ten dereito a nomear ou remover a maioría dos membros de administración, dirección ou control doutra empresa.

c) Unha empresa ten dereito a exercer unha influencia dominante sobre outra, en virtude dun contrato suscrito con ela ou dunha cláusula estatutaria da segunda empresa.

d) Unha empresa, accionista ou asociada a outra, controla en solitario, en virtude dun acordo suscrito con outras empresas accionistas ou con persoas socias destas últimas, a maioría dos dereitos de voto das súas persoas accionistas.

As empresas que manteñan algunha das relacións previstas nas letras a) a d) a través doutra ou doutras empresas tamén terán a consideración de empresa única.



Artigo 10. *Solicitudes*

1. As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado (anexo I) dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>).

De conformidade co artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

2. As entidades solicitantes deberán presentar unha única solicitude, que deberá estar acompañada da documentación complementaria sinalada nesta orde.

3. A presentación da solicitude supón a aceptación das obrigas reguladas nesta orde para ser beneficiaria da axuda, así como a aceptación da axuda.

Artigo 11. *Documentación complementaria*

1. As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación:

a) Anexo III de comprobación de datos de terceiras persoas interesadas.

b) Cando se actúe mediante representación, achegarase un poder suficiente da persoa representante para actuar en nome da persoa representada, agás inscrición no Rexistro Electrónico Xeral de Apoderamentos de Galicia e o Rexistro autonómico de persoas titulares de determinados órganos ou cargos.

c) No caso de non ter realizado o servizo ou feito o investimento, achegaranse o/s orzamento/s ou factura/s *pro forma*.

Se realizase o servizo ou fíxese o investimento, achegaranse as facturas e o seu correspondente xustificante bancario de pagamento. Neste caso, a entidade solicitante poderá presentar, coa solicitude de subvención, a solicitude de pagamento (anexo II) e a



documentación exixida para a fase de xustificación, para que se tramiten conxuntamente a concesión e o pagamento da subvención.

De conformidade co establecido no artigo 29.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, cando o importe do gasto subvencionable supere a contía prevista para o contrato menor no artigo 118 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, a entidade interesada deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes entidades provedoras, con carácter previo á contracción do compromiso para a obra, prestación do servizo ou entrega do ben, salvo que polas especiais características dos gastos subvencionables non exista no mercado suficiente número de entidades que o realicen, presten ou subministren, ou salvo que o gasto se realizase con anterioridade á solicitude da subvención.

A elección entre as ofertas presentadas, que se deberán achegar coa solicitude da subvención, realizarase de conformidade con criterios de eficiencia e economía, e deberase xustificar expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na proposta económica máis vantaxosa.

A entidade solicitante deberá presentar unha declaración responsable de persoas e empresas vinculadas, na cal acredite que as ofertas presentadas non corresponden a empresas vinculadas á solicitante nin a persoas relacionadas con ela ata o 4º grao de consanguinidade ou afinidade.

d) Así mesmo, a entidade solicitante deberá achegar os seguintes documentos en función do suposto en que incorra respecto dos relacionados no artigo 5.1:

d.1) No caso do artigo 5.1.a), de ausencia de remuda xeracional:

i. Soporte documental acreditativo de despedimento ou extinción por outras causas dos contratos laborais das persoas socias promotoras da entidade de nova constitución ou cooperativistas coa persoa ou entidade empregadora, mediante algún dos seguintes medios:

(a) Documentación acreditativa do despedimento ou extinción da relación laboral das persoas socias integrantes da sociedade laboral ou cooperativa, por causas alleas á vontade da persoa traballadora, a través dalgún dos seguintes medios: comunicación escrita da persoa empresaria extintiva da relación laboral conforme o artigo 55.1 do Estatuto dos traballadores, acta de conciliación ou resolución xudicial firme.



(b) Ademais, para o caso de peche de feito, sen remisión de carta de despedimento ou en situación pendente de declaración xudicial de extinción do contrato de traballo: testemuño de presentación de demanda ante o xulgado do social por falta de pagamento de salarios por un prazo superior a tres meses, acreditación de peche do establecemento e incumprimentos da persoa empresaria mediante acta da Inspección de traballo.

ii. Escritura pública de constitución e acreditación da súa inscrición no rexistro correspondente.

d.2) No caso do artigo 5.1.b) de constitución por persoas autónomas: alta no Censo de obrigados tributarios da Axencia Estatal de Administración Tributaria (modelo 036 ou 037), así como documentación acreditativa do período de alta no réxime especial de autónomos ou na mutualidade do colexio profesional das persoas promotoras. Achegarase tamén a escritura pública de constitución da nova entidade e acreditación da súa inscrición no rexistro correspondente.

d.3) Nos casos do artigo 5.1.c) de constitución por transformación, achegarase a escritura pública de transformación e a acreditación da súa inscrición no rexistro correspondente.

e) No caso de que a entidade solicitante estea formada maioritariamente por persoas emigrantes retornadas, achegarase os documentos xustificativos do nacemento en Galicia da persoa solicitante e, ademais, no caso de alegar algunha relación de parentesco coa persoa nacida en Galicia, a documentación que acredite o vínculo con esta. Tamén se achegarán os certificados de persoa emigrante retornada, expedido polas delegacións ou subdelegacións do Goberno, baixa consular ou calquera outra documentación que acredite fidedignamente a residencia no exterior e a data de retorno a España.

f) No caso de que a entidade solicitante estea formada maioritariamente por persoas trans, achegarase a documentación que xustifique a obtención ante o Rexistro Civil da rectificación da mención relativa ao sexo ou ben o cambio de nome para a asignación dun diferente ao do sexo rexistrado ao nacer.

g) No caso de que a entidade solicitante estea formada maioritariamente por persoas con discapacidade, a documentación acreditativa da discapacidade recoñecida fóra de Galicia, de ser o caso.

De conformidade co artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario achegar os do-



cumentos que xa fosen presentados anteriormente pola persoa interesada ante calquera Administración. Neste caso, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os ditos documentos, que serán recadados electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para o efecto, agás que conste no procedemento a oposición expresa da persoa interesada.

De forma excepcional, se non se poden obter os citados documentos, poderáselle solicitar novamente á persoa interesada que os achegue.

2. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela en que fose realizada a emenda.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o cal poderá requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.

3. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberánse indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

4. No caso de que algún dos documentos que se van presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos ou teña un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no parágrafo anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Artigo 12. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos en poder da Administración actuante ou elaborados polas administracións públicas, agás que a persoa interesada se opoña á súa consulta:

a) NIF da entidade solicitante.



- b) DNI ou NIE da persoa representante.
- c) NIF da entidade representante.
- d) Alta no imposto de actividades económicas da entidade solicitante.
- e) Vida laboral da Tesouraría Xeral da Seguridade Social das persoas socias da entidade solicitante.
- f) Certificación de estar ao día nas obrigas coa Axencia Estatal de Administración Tributaria.
- g) Certificación de estar ao día nas obrigas coa Atriga.
- h) Certificación de estar ao día nas obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social.
- i) Comprobación de subvencións e axudas públicas concedidas.
- j) Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas.
- k) Consulta de subvencións e axudas públicas afectadas pola regra *de minimis*.
- l) Informe de estar inscritos como demandantes de emprego no Servizo Público de Emprego, na data inmediatamente anterior á data de constitución da entidade solicitante, das persoas socias da entidade solicitante.

Consultaranse, ademais, os seguintes datos das persoas socias da entidade solicitante cando se faga constar na solicitude que lles é de aplicación a circunstancia que acredita o documento correspondente:

- a) Certificado de discapacidade recoñecida pola Xunta de Galicia.
- b) Consulta de datos de residencia con data de última variación do padrón.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro habilitado no formulario correspondente e achegar os documentos.

Cando así o exixa a normativa aplicable, solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.



3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos, poderáselles solicitar ás persoas interesadas que presenten os documentos correspondentes.

4. A comprobación será realizada polo órgano competente en cada unha das fases de xestión, control e verificación das axudas.

Artigo 13. *Emenda das solicitudes*

Unha vez recibidas as solicitudes, a unidade administrativa encargada da instrución do expediente comprobará se a solicitude ou documentación presentada reúne os requisitos exixidos nesta orde e, no suposto de que se observe algún defecto ou sexa incompleta a documentación, de conformidade co disposto no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, requirirá a persoa interesada para que nun prazo de dez (10) días hábiles emende a falta ou presente os documentos preceptivos, coa advertencia de que, se así non o fixer, se considerará a entidade interesada desistida da súa petición, logo de resolución que deberá ser ditada nos termos previstos no artigo 21 da dita lei.

Se algunha das entidades interesadas presenta a súa solicitude presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

Esta fase completárase incorporando ao expediente a información rexistral da entidade solicitante segundo a documentación que consta na Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social, así como as comprobacións no artigo 13.1 desta orde.

Artigo 14. *Transparencia e bo goberno*

1. Deberá darse cumprimento ás obrigas de transparencia contidas no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, a que se encontren vinculadas, logo de requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento por parte daquela das obrigas previstas no título I da citada lei.



Artigo 15. *Trámites administrativos posteriores á presentación da solicitude*

Todos os trámites administrativos que as entidades interesadas deban realizar tras a presentación das solicitudes do procedemento regulado nesta orde deberán ser efectuados electronicamente accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>).

Artigo 16. *Resolución e recursos*

1. O órgano competente para a instrución do procedemento de concesión da subvención é a Subdirección Xeral de Economía Social da Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

En particular, o órgano instrutor recibirá as solicitudes e comprobaralle os seus requisitos formais. Así mesmo, encargarase de elevar as propostas de resolución ao órgano competente para a resolución do procedemento.

2. A competencia para resolver as solicitudes corresponderalle, por delegación da persoa titular da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, á Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social.

3. A concesión das subvencións realizarase en réxime de concorrencia non competitiva, nos termos previstos no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, segundo o cal as bases reguladoras das convocatorias de axudas poderán exceptuar o requisito de fixar unha orde de prelación entre as solicitudes presentadas que reúnan os requisitos establecidos cando, polo obxecto e a finalidade da subvención, non sexa necesario realizar a comparación e prelación das solicitudes presentadas nun único procedemento, ata o esgotamento do crédito orzamentario.

4. En aplicación dos principios de eficacia e eficiencia na asignación e utilización de recursos públicos establecidos na Lei de subvencións de Galicia, e sendo unha convocatoria de subvencións en concorrencia non competitiva, as subvencións resolveranse por orde de rexistro de entrada das solicitudes presentadas. Non obstante, naqueles supostos en que se lles requira ás persoas solicitantes a emenda de erros ou omisións na solicitude ou na documentación presentada, ou se presenten documentos posteriores, entenderase por rexistro de entrada da solicitude a data en que o dito requirimento estea correctamente atendido.



5. O prazo máximo para resolver e notificar será de tres meses desde a presentación da solicitude pola persoa interesada, sen que poida superar o 31 de decembro de 2026. Transcorrido o dito prazo sen que se dite resolución expresa, a solicitude entenderase desestimada, de acordo co establecido no artigo 23.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

6. As resolucións que se diten neste procedemento esgotan a vía administrativa e contra elas cabe interpoñer recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, ante o órgano competente da xurisdición contencioso-administrativa, e poderá formularse, con carácter potestativo, recurso de reposición, no prazo dun mes, ante o mesmo órgano que ditou a resolución impugnada. Todo o anterior de conformidade co disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, e na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

7. A resolución de outorgamento da subvención comprenderá a identificación da persoa beneficiaria, a contía da subvención e o seu carácter *de minimis*, facendo referencia expresa e completa ao Regulamento concreto *de minimis* que sexa de aplicación. Tamén comprenderá as obrigas que lle correspondan á persoa beneficiaria, os requisitos específicos relativos aos produtos ou servizos que se deban obter con ela, o plan financeiro e o calendario de execución.

Artigo 17. *Notificacións*

1. As notificacións de resolucións e actos administrativos efectuaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

2. De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019 do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas realizaranse mediante a comparecencia na sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, dispoñible a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>). Este sistema remitiralles ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións, mediante un correo electrónico dirixido á conta de correo e/ou teléfono móbil que conste na solicitude para os efectos de notificación. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación efectuada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

3. De conformidade co artigo 47 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as persoas interesadas deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para



todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e do sector público autonómico. En todo caso, a Administración xeral e as entidades do sector público autonómico de Galicia poderán, de oficio, crear o indicado enderezo, para os efectos de asegurar o cumprimento por parte das persoas interesadas da súa obriga de relacionarse por medios electrónicos.

4. As notificacións por medios electrónicos entenderanse efectuadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido e entenderanse rexeitadas cando transcorresen dez (10) días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

5. Se o envío da notificación electrónica non for posible por problemas técnicos, a Administración Xeral e do sector público autonómico de Galicia efectuará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 18. *Estimación parcial da solicitude*

No caso de que unha solicitude de axudas comprenda gastos ou investimentos para os cales non exista crédito suficiente, poderá estimarse parcialmente. De se producir a ampliación ou redistribución de créditos a que se refire o parágrafo 3 do artigo 4, poderanse atender as solicitudes que non puideron ser estimadas na súa integridade, por orde de presentación.

Artigo 19. *Modificación da resolución de concesión*

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión das subvencións, así como a obtención concorrente de subvencións outorgadas por outras administracións ou outros entes públicos ou privados, estatais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión seguindo o principio de proporcionalidade a que se refire o artigo 14.1.n) da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

Artigo 20. *Pagamentos anticipados*

Realizaranse pagamentos anticipados das subvencións reguladas por estas bases, de acordo co establecido no artigo 31.6 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e nos artigos 63, 65 e 67 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da dita lei.

Os pagamentos anticipados concederanse logo de resolución motivada, de acordo co disposto no artigo 63.1.1 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regu-



lamento da Lei de subvencións de Galicia, e supoñerán entregas de fondos con carácter previo á xustificación, como financiamento necesario para poder levar a cabo a actuación subvencionada nos casos en que o gasto aínda non estea realizado. Este pagamento quedará suxeito ás seguintes condicións:

- a) Anticiparase ata o 80 % do importe da subvención concedida.
- b) As entidades beneficiarias quedarán exoneradas da constitución de garantía, conforme o establecido no artigo 67.4 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
- c) O pagamento realizarase de oficio, agás oposición expresa da entidade interesada, que o deberá indicar no recadro correspondente habilitado no anexo I de solicitude de axuda.

Artigo 21. *Xustificación e pagamento*

1. O pagamento final das subvencións quedará condicionado á presentación da seguinte documentación:

- a) Anexo II de solicitude de pagamento.
- b) Facturas e documentos bancarios acreditativos do seu efectivo pagamento.
- c) Documentación xustificativa dos gastos realizados:
 - Memoria explicativa das actuacións xunto con fotografías dos investimentos realizados, ou mediante calquera método válido en dereito. No caso da elaboración do plan de protección de datos, copia do plan elaborado, asinado electronicamente pola entidade prestadora do servizo.
 - Gastos de reforma do local de negocio: fotografías dos investimentos realizados. Deberase entregar unha fotografía do local antes da reforma e outra feita despois.
- d) Documentación acreditativa (fotografías ou documentos equivalentes) do cumprimento das obrigas a que se refire o artigo 23.g) desta orde.
- e) Breve documento explicativo do procedemento de contabilización dos gastos subvencionados e da denominación desagregada (contas, subcontas, código...) que faga referencia ao código do procedemento TR802R ou ao «programa de axudas ES-Transforma»,



empregados pola entidade para reflectir claramente, e de xeito separado, na contabilidade da entidade beneficiaria os gastos que se financian con esta orde de axuda.

2. A presentación das solicitudes de pagamento realizarase unicamente a través de medios electrónicos na forma sinalada no artigo 15 no prazo que se sinale na convocatoria ou, de ser o caso, o que se fixe na resolución de concesión. Non obstante, se o prazo desde a notificación da resolución ata a data establecida como límite para xustificar resulta ser inferior a dez (10) días, o prazo será de dez (10) días contados desde a dita notificación.

3. Transcorrido o prazo establecido de xustificación sen a ter presentado ante o órgano administrativo competente, este requirirá a persoa ou entidade beneficiaria para que no prazo improrrogable de dez (10) días a presente. A falta de presentación da xustificación no prazo establecido neste parágrafo comportará a perda do dereito ao cobramento da subvención, a exixencia do reintegro e demais responsabilidades establecidas na Lei de subvencións de Galicia.

4. A solicitude de pagamento (anexo II) e a documentación exixida para a fase de xustificación poderá presentarse xunto coa solicitude de subvención, á opción da entidade interesada. Neste suposto, poderán tramitarse conxuntamente a concesión e o pagamento da subvención.

5. En canto á forma de xustificación, deberá averse ao previsto no artigo 28 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e no artigo 42 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro. Para estes efectos, considerárase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do prazo de xustificación.

6. A determinación dos gastos subvencionables realizarase conforme o establecido no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño. Considéranse gastos subvencionables aqueles que, de xeito indubidable, respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo de execución establecido nesta orde.

7. As facturas deberán cumprir os requisitos establecidos na seguinte normativa:

– Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento que establece as obrigas de facturación, e deberán estar emitidas a nome da cooperativa ou sociedade laboral solicitante ou beneficiaria da axuda dentro do prazo de execución establecido na convocatoria.



– Lei 11/2021, de 9 de xullo, de medidas de prevención e loita contra a fraude fiscal, de transposición da Directiva (UE) 2016/1164 do Consello, do 12 de xullo de 2016, pola que se establecen normas contra as prácticas de elusión fiscal que inciden directamente no funcionamento do mercado interior, de modificación de diversas normas tributarias e en materia de regulación do xogo.

– Real decreto 1007/2023, do 5 de decembro, polo que se aproba o Regulamento que establece os requisitos que deben achegar os sistemas e programas informáticos ou electrónicos que soporten os procesos de facturación de empresarios e profesionais, e a estandarización de formatos dos rexistros de facturación.

– Lei 18/2022, do 28 de setembro, de creación e crecemento de empresas.

8. Só se admitirán como documentación xustificativa do pagamento dos gastos documentos bancarios en que consten o número de conta e a titularidade das persoas ou entidades receptoras e emisoras dos pagamentos (que deberán coincidir coas beneficiarias das axudas), así como o concepto e o importe (IVE incluído) do pagamento. Os mesmos datos deberán constar no caso de xustificantes bancarios emitidos a través da internet. Os datos dos xustificantes bancarios de pagamento deberán coincidir exactamente cos da factura. Se o importe reflectido no documento bancario non coincide por existiren varios pagamentos agrupados, deberá presentarse unha desagregación onde se poidan identificar os pagamentos en cuestión.

Non se admitirán os pagamentos en efectivo nin con tarxeta.

9. A unidade administrativa responsable da instrución do programa analizará a documentación xustificativa acreditativa da realización da actividade obxecto da subvención e emitirá unha proposta de pagamento que se elevará ao órgano competente para resolver, que será tamén o órgano competente para ordenar o pagamento.

10. O pagamento efectuarase de forma nominativa a favor das entidades beneficiarias e logo da acreditación dos gastos e pagamentos realizados, ata o tope máximo da contía inicialmente concedida como subvención.

11. Se da documentación presentada pola persoa ou entidade beneficiaria queda xustificada unha contía inferior á da subvención inicialmente concedida, o pagamento realizarase pola parte proporcional da contía da subvención efectivamente xustificada.



Se a contía xustificada é inferior á anticipada, procederá o reintegro das cantidades cobradas indebidamente, que a beneficiaria poderá ingresar de maneira voluntaria segundo o previsto no artigo 24.

12. Non se poderá realizar en ningún caso o pagamento da subvención mentres a entidade beneficiaria non figure ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias, estatais e autonómicas, e fronte a Seguridade Social, teña pendente de pagamento algunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma ou sexa debedora en virtude de resolución declarativa de procedencia de reintegro.

Artigo 22. *Réxime de incompatibilidades e concorrencia*

1. As axudas previstas nesta orde serán compatibles coas axudas previstas nos dous programas de Aprox-Economía social (códigos de procedemento TR802G e TR802J).

2. As axudas previstas nesta orde serán incompatibles coas subvencións establecidas nos diferentes programas dirixidos ao apoio a iniciativas de emprego, sempre que haxa identidade entre os mesmos conceptos subvencionables.

3. As subvencións obxecto desta convocatoria serán incompatibles con outras subvencións ou axudas que se poidan conceder, para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais ou de organismos internacionais.

Artigo 23. *Obrigas das entidades beneficiarias*

Son obrigas das entidades beneficiarias das subvencións as sinaladas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño; en especial as seguintes:

a) Realizar a actividade que fundamenta a concesión da subvención.

b) Xustificar, ante o órgano concedente, o cumprimento dos requisitos e das condicións, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión da subvención.

As entidades beneficiarias que obteñan a subvención por un importe superior a 30.000 €, deberán acreditar o cumprimento dos prazos de pagamento que se establecen na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade en operacións comerciais, de acordo co regulado nos artigos 13.3.bis e 31 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.



c) Someterse ás actuacións de control, comprobación e inspección que efectuará a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración; ás de control financeiro que correspondan, se é o caso, á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma; ás previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas ou doutros órganos da Administración do Estado e da Unión Europea, e achegar tanta información lles sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

d) Comunicarlle ao órgano concedente calquera modificación das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, así como dos compromisos e obrigas asumidos polas beneficiarias e, de ser o caso, a obtención concorrente de subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

e) Estar ao día nas súas obrigas tributarias estatais e autonómicas e da Seguridade Social, así como non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda, por ningún concepto, coa Administración pública da Comunidade Autónoma, con anterioridade a ditarse a proposta de resolución de concesión e realizar a proposta de pagamento da subvención.

f) As sociedades laborais que sexan beneficiarias, achegarán á Subdirección Xeral de Economía Social as súas contas anuais durante os cinco anos seguintes ao ano en que se ditou a resolución de concesión da axuda, entre setembro e decembro de cada ano. As cooperativas beneficiarias deberán cumprir coa súa obriga de depositar anualmente as súas contas anuais no Rexistro de Cooperativas de Galicia, en virtude do artigo 73.3 da Lei 5/1998, do 18 de decembro, de cooperativas de Galicia. Os dous tipos de entidades beneficiarias tamén están obrigadas a dispoñer dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos exixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable á beneficiaria en cada caso, coa finalidade de garantir o axeitado exercicio das facultades de comprobación e control.

Conservar os documentos xustificativos de aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, mentres poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

As entidades beneficiarias teñen a obriga de acreditar que levan unha contabilidade separada ou un código contable axeitado para os gastos obxecto da subvención.



g) Adoptar as medidas adecuadas de difusión para darlle publicidade ao financiamento público das actuacións subvencionadas pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración con fondos recibidos polo Servizo Público de Emprego Estatal (SEPE). De acordo con esta obriga, as entidades beneficiarias deberán anunciar no seu domicilio social e nos centros de traballo que están sendo subvencionadas pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración e o SEPE. Para isto, incorporarán un rótulo visible ao público de tamaño mínimo A·3 incluíndo o nome da entidade e o logotipo da Xunta de Galicia e do SEPE, e o do Ministerio de Traballo e Economía Social. No caso de adquisición de elementos de transporte afectos á actividade, incorporárase a estes un rótulo ou vinilo cos mesmos requisitos indicados e cun tamaño mínimo A3 e proporcional ao do vehículo subvencionado. Tamén se informará na páxina web, no caso de dispoñer dela, sobre a axuda financeira recibida do SEPE.

Os formatos que se utilicen serán os proporcionados pola Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social, que constan na páxina web da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, na ligazón: Axudas e subvencións – Consellería de Emprego, Comercio e Emigración (xunta.gal).

h) Manter, polo menos durante un período de cinco anos desde a data da resolución de concesión, unha forma xurídica de entre as elixibles para resultaren beneficiarias da subvención concedida, así como a actividade económica e o emprego xerado.

No caso de cesamentos da actividade laboral por baixa voluntaria da persoa socia traballadora ou de traballo indefinida da cooperativa ou sociedade laboral por despedimento procedente, morte, xubilación, enfermidade grave ou incapacidade permanente total ou absoluta, deberá substituírse a vacante polo tempo que reste ata completar os cinco anos. A substitución farase nun prazo máximo de seis (6) meses e deberá comunicárselle ao órgano instrutor da axuda no mesmo prazo. Se, por causas non imputables á entidade beneficiaria, a substitución non for posible en prazo, esta deberá comunicarlles ao órgano instrutor da axuda para a súa valoración.

O cumprimento desta obriga poderá ser comprobado, coa periodicidade que se considere oportuna, polo órgano competente en cada unha das fases de xestión, control e verificación.

i) Manter unha pista de auditoría suficiente e conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos.



Artigo 24. *Reintegro e perda do dereito ao cobramento da subvención*

1. A declaración xudicial ou administrativa de nulidade ou anulabilidade da resolución de concesión, de acordo co procedemento e coas causas establecidas no artigo 32 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, comportará a obriga de devolver as cantidades percibidas.

2. Procederá a perda do dereito ao cobramento das subvencións e axudas concedidas no suposto de non estar ao día nas súas obrigas tributarias estatais e autonómicas e da Seguridade Social, así como ter pendente de pagamento algunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma, con anterioridade a ditarse a proposta de pagamento da subvención.

3. Procederá a perda do dereito ao cobramento das subvencións, así como o reintegro total ou parcial das cantidades percibidas e a exixencia do xuro de demora, nos casos e nos termos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, e no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.

A obriga de reintegro establecida no parágrafo anterior enténdese sen prexuízo do establecido no Real decreto legislativo 5/2000, do 4 de agosto, polo que se aproba o texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social.

4. De conformidade co artigo 14.1, letra n), da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, o importe que se deba reintegrar determinarase de acordo cos seguintes criterios de gradación dos posibles incumprimentos das condicións impostas con motivo da concesión das subvencións:

a) A obtención da subvención falseando os datos, feitos ou documentación, así como as condicións requiridas para a concesión ou ocultando aquelas que o impedirán: reintegro do 100 % da subvención concedida.

b) O incumprimento da finalidade, requisitos e condicións exixidas á entidade beneficiaria para a concesión da subvención: reintegro do 100 % da subvención concedida.

c) A resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación previstas no artigo 23.c) desta orde, o incumprimento das obrigas contables, rexistras ou de conservación de documentos, previstas nas letras f), g) e i) do artigo 23, cando diso derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do



obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos, para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado: reintegro do 100 % da subvención concedida.

d) Non estar debidamente inscrita a entidade no Rexistro de Cooperativas de Galicia, ou no Rexistro de Sociedades Laborais de Galicia e Rexistro Mercantil, segundo o caso, na data da solicitude: o reintegro do 100 % da subvención concedida.

e) O incumprimento da obriga en materia de publicidade previsto no artigo 23.g): reintegro do 10 % da subvención concedida.

f) A percepción doutras subvencións públicas, incompatibles coa subvención prevista nesta orde: reintegro do 100 % da subvención concedida.

g) O incumprimento da obriga de comunicarlle ao órgano concedente a obtención concorrente de subvencións, axudas, ingresos ou recursos, públicos ou privados, que financien as actividades subvencionadas: reintegro do 10 % da subvención concedida.

h) O incumprimento da obriga de mantemento da forma xurídica, existencia de actividade económica ou mantemento do emprego xerado, prevista no artigo 23.h): reintegro do 100 % da subvención concedida.

i) O incumprimento das obrigas das sociedades laborais de achegarlle á Subdirección Xeral de Economía Social as súas contas anuais durante os cinco anos seguintes ao ano en que se ditou a resolución de concesión da axuda, así como o incumprimento da obriga das cooperativas de depositar, neste período de cinco (5) anos, as súas contas anuais no Rexistro de Cooperativas de Galicia (artigo 73.3 da Lei 5/1998, do 18 de decembro, de cooperativas de Galicia), obrigas previstas no artigo 23.f): reintegro do 100 % da subvención concedida.

Artigo 25. *Devolución voluntaria de subvencións*

1. De acordo co establecido no artigo 64 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, as persoas e entidades beneficiarias poderán realizar, sen o requirimento previo da Administración, a devolución total ou parcial da subvención concedida, mediante o ingreso na conta ES82 2080 0300 8731 1006 3172 en concepto de devolución voluntaria da subvención, indicando expresamente a persoa e entidade beneficiaria da subvención e o número de expediente.



2. En todo caso, a entidade beneficiaria deberá presentar, ante o órgano concedente, unha memoria explicativa das circunstancias que dan lugar á devolución, con expresión das entidades afectadas, datas e calquera outra información relevante en relación coas causas que orixinan a devolución. Así mesmo, deberá conter o detalle dos cálculos efectuados, con indicación da contía que se devuelve. Coa memoria deberase achegar a copia xustificativa do ingreso bancario realizado.

3. A devolución voluntaria non exclúe a reclamación dos xuros de demora cando se considere procedente o reintegro da subvención.

Artigo 26. *Seguimento e control*

1. Sen prexuízo das facultades que teñan atribuídas outros órganos da Administración, a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración levará a cabo funcións de control, avaliación e seguimento dos programas.

2. Para realizar as ditas funcións, poderá utilizar cantos medios estean á súa disposición para comprobar, en todo momento, a aplicación das subvencións concedidas aos fins programados e o cumprimento dos requisitos exixidos nesta orde e demais normas vixentes que resulten de aplicación. Para estes efectos, as persoas e entidades beneficiarias deberán cumprir as obrigas de comprobación que se establezan nesta orde e na resolución de concesión.

3. A Consellería de Emprego, Comercio e Emigración poderá requirir en todo momento a documentación orixinal que se considere necesaria para acreditar mellor o exacto cumprimento.

CAPÍTULO II

Convocatoria de subvencións para o ano 2026

Artigo 27. *Convocatoria*

Convócanse para a anualidade 2026 as subvencións reguladas polas bases contidas nesta orde para a transformación en cooperativas ou sociedades laborais dos negocios sen remuda xeracional, das sociedades mercantís e das persoas traballadoras autónomas que xa estivesen a exercer unha actividade económica.

A concesión das subvencións realizarase en réxime de concorrència non competitiva.



Artigo 28. *Prazo de presentación de solicitudes*

1. O prazo de presentación de solicitudes comezará o quinto día hábil posterior ao día da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, ás 9.00 horas, e finalizará o 15 de setembro de 2026, ás 20.00 horas, agás que se produza o suposto de esgotamento do crédito.

2. No suposto de que antes de finalizar o prazo de presentación de solicitudes se esgote o crédito establecido na convocatoria, o órgano concedente acordará a inadmisión de solicitudes e publicará tal circunstancia no DOG e na páxina web da Consellería.

Artigo 29. *Período de execución das accións*

O período de execución de accións abranguerá desde o 1 de novembro de 2025 ata o 31 de outubro de 2026.

Os servizos e/ou investimentos subvencionables deberán estar realizados no período de execución indicado e as facturas deberán estar emitidas no dito período ao igual que os plans, informes e demais entregables dos servizos desenvolvidos.

Artigo 30. *Xustificación das accións subvencionadas*

A data máxima de presentación da solicitude de pagamento e xustificación das accións subvencionadas será a sinalada na resolución de concesión e, de ser o caso, como máximo o 10 de novembro de 2026.

Artigo 31. *Financiamento*

O orzamento total das subvencións previstas nesta orde ascende a 2.370.000 €, que se financiarán con cargo ao código de proxecto 2021 00067, distribuído nas seguintes aplicacións orzamentarias:

| Aplicación orzamentaria | Código do proxecto | Axudas de Estado | Orzamento imputado a cada Regulamento (UE) | Orzamento total convocatoria |
|-------------------------|--------------------|--|--|------------------------------|
| 14.04.324C.471.0 | 2021 00067 | Regulamento (UE) núm. 2023/2831 da Comisión, do 13 de decembro de 2023 | 478.800,00 € | 570.000 € |
| | | Regulamento (UE) núm. 1408/2013 da Comisión, do 18 de decembro de 2013 | 71.250,00 € | |
| | | Regulamento (UE) núm. 717/2014 da Comisión, do 27 de xuño de 2014 | 19.950,00 € | |



| Aplicación orzamentaria | Código do proxecto | Axudas de Estado | Orzamento imputado a cada Regulamento (UE) | Orzamento total convocatoria |
|-------------------------|--------------------|--|--|------------------------------|
| 14.04.324C.771.0 | 2021 00067 | Regulamento (UE) núm. 2023/2831 da Comisión, do 13 de decembro de 2023 | 1.512.000,00 € | 1.800.000 € |
| | | Regulamento (UE) núm. 1408/2013 da Comisión, do 18 de decembro de 2013 | 225.000,00 € | |
| | | Regulamento (UE) núm. 717/2014 da Comisión, do 27 de xuño de 2014 | 63.000,00 € | |
| Total | | | | 2.370.000 € |

Os gastos subvencionables do artigo 6 e os incrementos regulados no artigo 7.2 desta orde imputaranse a estas aplicacións orzamentarias do seguinte xeito:

Os conceptos subvencionables establecidos nos números 1, 2, 3, 4, 5, 13 e 14 do artigo 6 das bases reguladoras imputaranse ao crédito orzamentario 14.04.324C.471.0. Os conceptos subvencionables son os seguintes:

1. Asesoramento legal para a constitución da cooperativa ou da sociedade laboral, así como para a transformación nunha destas entidades de economía social. Os gastos de rexistro, notaría e os informes legalmente preceptivos para o proceso de transformación.

2. Creación e desenvolvemento da imaxe corporativa da entidade.

3. Obtención de certificacións de calidade.

4. *Marketing*, comunicación ou relanzamento comercial.

5. Plan de protección de datos.

6. Alugamento do centro de traballo.

7. Seguro de responsabilidade civil e responsabilidade civil de explotación do centro de traballo.

O resto dos conceptos subvencionables regulados no artigo 6 das bases reguladoras imputaranse ao crédito orzamentario 14.04.324C.771.0.

A totalidade dos incrementos da axuda, regulados no artigo 7.2 das bases reguladoras imputaranse ao crédito orzamentario 14.04.324C.471.0.

Artigo 32. *Comunicación de feitos constitutivos de fraude*

Calquera persoa que teña coñecemento de feitos que poidan ser constitutivos de fraude ou irregularidade en relación con proxectos ou operacións financiados no marco desta



convocatoria poderá poñer os ditos feitos en coñecemento da Xunta de Galicia, a través da canle de denuncias da Xunta de Galicia, de comunicación de información en materia de integridade institucional, dispoñible na seguinte ligazón: <https://transparencia.xunta.gal/canle-de-denuncias>

Disposición adicional primeira. *Delegación de competencias*

Apróbase a delegación de atribucións da persoa titular da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración na persoa titular da Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social, para resolver a concesión ou denegación das axudas e subvencións previstas nesta orde, así como para autorizar, dispoñer, recoñecer a obriga e propoñer os correspondentes pagamentos e para resolver os procedementos de reintegro das subvencións indebidamente cobradas, segundo o establecido no artigo 6 da Orde de 29 de setembro de 2021 sobre delegación de competencias en diversos órganos desta consellería.

Disposición adicional segunda. *Base de datos nacional de subvencións*

De conformidade co previsto no artigo 20.8.a) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, transmitíranse á Base de datos nacional de subvencións a información requirida por esta, o texto da convocatoria para a súa publicación na citada base e o seu extracto no *Diario Oficial de Galicia*.

Disposición derradeira primeira. *Desenvolvemento normativo*

Facúltase a persoa titular da Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social para que dite, no ámbito das súas competencias, as resolucións e instrucións necesarias para o desenvolvemento e cumprimento desta orde e para que reaxuste os créditos estimados nas autorizacións de gasto desta orde para cada un dos réximes xurídicos *de minimis* previstos no artigo 9 (xeral, agricultura e pesca/acuicultura), en función das necesidades reais observadas na presentación das solicitudes e na concesión das axudas.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 3 de xuño de 2026

José González Vázquez
Conselleiro de Emprego, Comercio e Emigración



| | | |
|----------------------------|---|-------------------------|
| PROCEDEMENTO ES-TIFORMA | CÓDIGO DE PROCEDEMENTO TR802R | DOCUMENTO SOLICITUDE |
|----------------------------|---|-------------------------|

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

IDENTIFICACIÓN

TIPO NÚM. PAÍS EMISOR

RAZÓN SOCIAL

ENDEREZO

PAÍS

TIPO NOME DA VÍA NÚM. BLOQ. ANDAR PORTA

CÓDIGO POSTAL PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

PARROQUIA LUGAR

CONTACTO

PREFIXO TELÉFONO MÓBIL PREFIXO OUTRO TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

IDENTIFICACIÓN

TIPO NÚM. PAÍS EMISOR

NOME/RAZÓN SOCIAL PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>).

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que se poderán cambiar en calquera momento a través de [Notifica.gal](https://notifica.gal):

PREFIXO TELÉFONO MÓBIL CORREO ELECTRÓNICO



DATOS BANCARIOS

Formato IBAN Formato BIC

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA NÚMERO DE CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

TITULAR DA CONTA BIC NÚMERO DA CONTA BANCARIA

OUTROS DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

| NÚM. TOTAL DE PERSOAS SOCIAS TRABALLADORAS OU DE TRABALLO | HOMES | MULLERES | NÚM. TOTAL DE PERSOAS ASALARIADAS | HOMES | MULLERES |
|---|----------------------|----------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

CONCEPTOS SUBVENCIONABLES

| Núm. orde | Concepto subvencionable (artigo 6 das bases reguladoras) (segundo relación despregable) | Concepto do gasto | Tipo de documento (orçamento, factura...) | Número de orçamento/ factura/ pro forma... | Data do orçamento/ factura/ pro forma... | % de imputación ao programa | Importe orçamento (sen IVE) |
|----------------------|---|----------------------|---|--|--|-----------------------------|-----------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| TOTAL | | | | | | | 0,00 |

TIPO DE BENEFICIARIO (escolla obrigatoriamente unha das opcións)

Sociedades laborais e cooperativas constituídas por persoas autónomas ou por transformación doutras entidades, previstos no artigo 5.1.b) e 5.1.c).

Sociedades laborais e cooperativas constituídas por ausencia de remuda xeracional, previsto no artigo 5.1.a).





| IMPORTE TOTAL DA AXUDA SOLICITADA | | | |
|---|------------------------------------|------------|------------------------|
| Conceptos subvencionables (artigo 6 das bases reguladoras) | Total importe orzamentos (sen IVE) | % da axuda | Total axuda solicitada |
| 1. Asesoramento legal para a constitución da cooperativa ou da sociedade laboral, así como para a transformación nunha destas entidades de economía social. Os gastos de rexistro, notaría e os informes legalmente preceptivos para o proceso de transformación. | | | |
| 2. Creación e desenvolvemento da imaxe corporativa da entidade. | | | |
| 3. Obtención de certificacións de calidade. | | | |
| 4. Márketing, comunicación ou relanzamento comercial. | | | |
| 5. Plan de protección de datos. | | | |
| 6. Equipamento informático. | | | |
| 7. Adquisición e desenvolvemento de <i>software</i> e páxinas web. | | | |
| 8. Mellora na eficiencia enerxética. | | | |
| 9. Adquisición de equipamento. | | | |
| 10. Reforma do local de negocio. | | | |
| 11. Mobiliario. | | | |
| 12. Elementos de transporte. | | | |
| 13. Alugamento do local do centro de traballo. | | | |
| 14. Seguro de responsabilidade civil e responsabilidade civil de explotación do centro de traballo. | | | |
| Total | | | |

INCREMENTOS DA AXUDA: marque cun «x» o incremento que solicita. Pode solicitar un ou varios incrementos (artigo 7.2)

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que a sede social da entidade beneficiaria estea situada nun concello rural. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por mulleres. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que na actividade económica da nova entidade beneficiaria as mulleres contratadas nos grupos ocupacionais se encontren subrepresentadas. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades estean formadas maioritariamente por persoas menores de 30 anos na data de solicitude da axuda. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas emigrantes retornadas. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas maiores de 45 anos. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas con discapacidade. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas trans. |

PAGAMENTO ANTICIPADO

| | |
|---|--------------------------|
| O pagamento anticipado realizarase de oficio. No caso de que a entidade interesada se opoña, deberá indicalo no recadro correspondente. | OPÓÑOME |
| Pagamento anticipado | <input type="checkbox"/> |

CVE-DOG: odl1muz6-nd19-n440-nua4-ro7okvffne1



**A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

| ORGANISMO | IMPORTE (€) |
|-----------|-------------|
| | |
| | |
| | |

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña en réxime de axudas temporais doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

2. Que en relación coas axudas *de minimis*:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda *de minimis*.
- Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis*, que son as que a seguir se relacionan:

| ORGANISMO | ANO | DISPOSICIÓN REGULADORA | IMPORTE (€) |
|-----------|-----|------------------------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña en réxime *de minimis* doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

4. Que a entidade solicitante ten a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.

5. Que a entidade solicitante está ao día nas súas obrigas tributarias e da Seguridade Social.

6. Que a entidade solicitante non foi sancionada mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións.

7. Que a entidade solicitante non está incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

8. Que a entidade solicitante non está incurso en ningunha das causas de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

9. Que a cooperativa ou sociedade laboral está ao día no cumprimento das súas obrigas legais referidas á presentación de documentos e inscrición de acordos sociais nos rexistros competentes desde o momento de presentación da solicitude.

10. Que a entidade solicitante acredita a formalización da constitución ou da transformación, cuxa data de inscrición no rexistro correspondente debe ser anterior á data de presentación da solicitude, segundo a documentación complementaria requirida no artigo 11.1.

11. Que a entidade solicitante non está incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 5.3 da orde de convocatoria.

12. Que a entidade solicitante non está incurso en ningunha das incompatibilidades sinaladas no artigo 22 das bases reguladoras.

13. Que a entidade solicitante acepta as obrigas reguladas nesta orde para ser beneficiaria da axuda, así como a aceptación da axuda.

14. Que a entidade solicitante se someterá ás actuacións de control, comprobación ou inspección que efectuará a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración e ás de control financeiro que lles correspondan, se é o caso, á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, ás previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas, ou a outros órganos da Administración do Estado.

15. Que a entidade solicitante pediu tres ofertas de diferentes provedores cando o gasto subvencionable non estivese realizado no momento da convocatoria da axuda e o importe deste gasto superase a contía prevista para o contrato menor no artigo 118 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, de conformidade co establecido no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, salvo que polas especiais características dos gastos subvencionables non exista no mercado un número suficiente de entidades que o presten, ou salvo que o gasto se realizase con anterioridade á solicitude da subvención.





DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

| | | | | |
|---|---|---------------|-------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | Anexo III. Comprobación de datos de terceiras persoas interesadas (art. 11.1.a). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Orzamento/s ou factura/s <i>pro forma</i> , no caso de non ter realizado o servizo ou feito o investimento (art. 11.1.c). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Facturas e o seu correspondente xustificante bancario de pagamento, no caso de ter realizado o servizo ou feito o investimento (art. 11.1.c). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Solicitude de pagamento (anexo II) e a documentación exixida para a fase de xustificación, no caso de ter realizado o servizo ou feito o investimento, á a opción da entidade interesada, para que se tramite conxuntamente a concesión e o pagamento da subvención (art. 11.1.c) e art. 21.4). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Tres ofertas de diferentes provedores cando o importe do gasto subvencionable supere a contía prevista para o contrato menor no artigo 118 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público (salvo que, polas especiais características dos gastos subvencionables, non exista no mercado suficiente número de entidades que o presten, ou salvo que o gasto se realice con anterioridade á solicitude da subvención), de conformidade co establecido no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia – sempre que o gasto non estivese realizado no momento da convocatoria das axudas. A elección entre as ofertas presentadas, que se deberán achegar coa solicitude da subvención, realizarase de conformidade con criterios de eficiencia e economía, e deberase xustificar expresamente nunha memoria a elección cando non recaía na proposta económica máis vantaxosa (art. 11.1.c). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Unha declaración responsable de persoas e empresas vinculadas, na cal acredite que as ofertas presentadas non corresponden a empresas vinculadas á solicitante nin a persoas relacionadas con ela ata o 4º grao de consanguinidade ou afinidade (art. 11.1.c). | | | |
| Ausencia de remuda xeracional, regulada no artigo 5.1.a): | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Documentación acreditativa do despedimento ou extinción da relación laboral das persoas socias integrantes da sociedade laboral ou cooperativa, por causas alleas á vontade do traballador, a través dalgún dos seguintes medios: comunicación escrita do empresario, extintiva da relación laboral conforme o artigo 55.1 do Estatuto dos traballadores, acta de conciliación ou resolución xudicial con declaración de firmeza (art. 11.1.d).1.i.a). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Para o caso de peche de feito, sen remisión de carta de despedimento ou en situación de pendente de declaración xudicial de extinción do contrato de traballo: testemuño de presentación de demanda ante o xulgado do social por falta de pagamento de salarios por un prazo superior a tres meses, acreditación de peche do establecemento e incumplimentos da persoa empresaria mediante acta da Inspección de traballo (art. 11.1.d).1.i.b). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Escritura pública de constitución e acreditación da súa inscrición no rexistro correspondente (art. 11.1.d).1.ii). | | | |
| Constitución por persoas autónomas, regulado no artigo 5.1.b): | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Alta no Censo de obrigados tributarios da Axencia Estatal de Administración Tributaria (modelo 036 ou 037) (art. 11.1.d).2). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Documentación acreditativa do período de alta no réxime especial de autónomos ou na mutualidade do colexio profesional das persoas promotoras (art. 11.1.d).2). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Escritura pública de constitución da nova entidade (art. 11.1.d).2). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Acreditación da súa inscrición no rexistro correspondente (art. 11.1.d).2). | | | |
| Constitución por transformación, regulado no artigo 5.1.c): | | | | |
| <input type="checkbox"/> | Escritura pública de transformación (art. 11.1.d).3). | | | |
| <input type="checkbox"/> | Acreditación da súa inscrición no rexistro correspondente (art. 11.1.d).3). | | | |
| <input type="checkbox"/> | No caso de que a entidade solicitante estea formada maioritariamente por persoas emigrantes retornadas, achegaranse os documentos xustificativos do nacemento en Galicia da persoa solicitante e, ademais, no caso de alegar algunha relación de parentesco coa persoa nacida en Galicia, a documentación que acredite o vínculo con esta. Tamén se achegarán os certificados de persoa emigrante retornada, expedido polas delegacións ou subdelegacións do Goberno, baixa consular ou calquera outra documentación que acredite fidedignamente a residencia no exterior e a data de retorno a España (art. 11.1.e). | | | |
| <input type="checkbox"/> | No caso de que a entidade solicitante estea formada maioritariamente por persoas trans, achegaranse a documentación que xustifique a obtención ante o Rexistro Civil da rectificación da mención relativa ao sexo ou ben o cambio de nome para a asignación dun diferente ao do sexo rexistrado ao nacer (art. 11.1.f). | | | |
| <input type="checkbox"/> | No caso de que a entidade solicitante estea formada maioritariamente por persoas con discapacidade, a documentación acreditativa da discapacidade recoñecida fóra de Galicia, de ser o caso (art. 11.1.g). | | | |
| | | ÓRGANO | CÓD. PROC. | ANO |
| <input type="checkbox"/> | Poder suficiente da persoa representante para actuar en nome da persoa representada, agás inscrición no Rexistro Electrónico Xeral de Apoderamentos de Galicia e no Rexistro autonómico de persoas titulares de determinados órganos ou cargos (art. 11.1.b). | | | |





COMPROBACIÓN DE DATOS

| Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos. | OPÓÑOME Á CONSULTA |
|--|--|
| DNI ou NIE da persoa representante | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de estar ao día nas obrigas coa Atriga | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de estar ao día nas obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de concesións de subvencións e axudas públicas concedidas | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de subvencións e axudas públicas afectadas pola regra <i>de minimis</i> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de discapacidade recoñecida pola Xunta de Galicia | <input type="checkbox"/> |
| CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente. | AUTORIZO A CONSULTA |
| NIF da entidade solicitante | <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Non |
| NIF da entidade representante | <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Non |
| Certificación de estar ao día nas obrigas coa Axencia Estatal de Administración Tributaria | <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Non |
| Alta no imposto de actividades económicas da entidade solicitante | <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Non |

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

| | |
|--|---|
| Responsable do tratamento | Xunta de Galicia. Consellería de Emprego, Comercio e Emigración. |
| Finalidades do tratamento | Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo. |
| Lexitimación para o tratamento | O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos, derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e), do RCPD, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia. |
| Destinatarias dos datos | As administracións públicas no exercicio das súas competencias. |
| Exercicio de dereitos | As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos). |
| Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información | (https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos) |





XUNTA
DE GALICIA

CONSELLERÍA DE
EMPREGO, COMERCIO
E EMIGRACIÓN

ANEXO I
(continuación)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Orde do 3 de xuño de 2026 pola que se establecen as bases reguladoras do programa ES-Transforma en cooperativas ou sociedades laborais e se procede á súa convocatoria para a anualidade 2026 (código de procedemento TR802R).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de

Xacobeo  2027



Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social

CVE-DOG: odl1muz6-nd19-n440-nua4-ro7okvffne1



XUNTA
DE GALICIA

**SOLICITUDE DE PAGAMENTO**
TR802R – ES-TRANSFORMA**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE****IDENTIFICACIÓN**

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| TIPO | NÚM. | PAÍS EMISOR |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| RAZÓN SOCIAL | | |
| <input type="text"/> | | |

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)**IDENTIFICACIÓN**

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| TIPO | NÚM. | PAÍS EMISOR |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:**1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:**

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

| ORGANISMO | IMPORTE (€) |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña en réxime de axudas temporais doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

2. Que en relación coas axudas de minimis:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda de minimis.
- Si solicitou e/ou se lle concederon axudas de minimis, que son as que a seguir se relacionan:

| ORGANISMO | ANO | DISPOSICIÓN REGULADORA | IMPORTE (€) |
|----------------------|----------------------|------------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña en réxime de minimis doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.





TIPO DE BENEFICIARIO (escolla obrigatoriamente unha das opcións)

- .Sociedades laborais e cooperativas constituídas por persoas autónomas ou por transformación doutras entidades, previstos no artigo 5.1.b) e 5.1.c).
 Sociedades laborais e cooperativas constituídas por ausencia de remuda xeracional, previsto no artigo 5.1.a).

IMPORTE TOTAL DO PAGAMENTO SOLICITADO

| CONCEPTOS SUBVENCIONABLES (artigo 6 das bases reguladoras) | ORZAMENTO EXECUTADO (1) | % DA AXUDA | PAGAMENTO SOLICITADO |
|---|-------------------------|------------|----------------------|
| 1. Asesoramento legal para a constitución da cooperativa ou da sociedade laboral, así como para a transformación nunha destas entidades de economía social. Os gastos de rexistro, notaría e os informes legalmente preceptivos para o proceso de transformación. | | | |
| 2. Creación e desenvolvemento da imaxe corporativa da entidade. | | | |
| 3. Obtención de certificacións de calidade. | | | |
| 4. <i>Marketing</i> , comunicación ou relanzamento comercial. | | | |
| 5. Plan de protección de datos. | | | |
| 6. Equipamento informático. | | | |
| 7. Adquisición e desenvolvemento de <i>software</i> e páxinas web. | | | |
| 8. Mellora na eficiencia enerxética. | | | |
| 9. Adquisición de equipamento. | | | |
| 10. Reforma do local de negocio. | | | |
| 11. Mobiliario. | | | |
| 12. Elementos de transporte. | | | |
| 13. Alugamento do local do centro de traballo. | | | |
| 14. Seguro de responsabilidade civil e responsabilidade civil de explotación do centro de traballo. | | | |
| Total | | | |

SOLICITUDE DE PAGAMENTO DO/S INCREMENTO/S DA AXUDA CONCEDIDA: marque cun "x" o/s incremento/s polo/s que solicita o pagamento.

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que a sede social da entidade beneficiaria estea situada nun concello rural. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por mulleres. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que na actividade económica da nova entidade beneficiaria as mulleres contratadas nos grupos ocupacionais se encontren subrepresentadas. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades estean formadas maioritariamente por persoas menores de 30 anos na data de solicitude da axuda. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas emigrantes retornadas. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas maiores de 45 anos. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas con discapacidade. |
| <input type="checkbox"/> 2.000 € no caso de que as entidades beneficiarias estean formadas maioritariamente por persoas trans. |





DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- Facturas e documentos bancarios acreditativos do seu efectivo pagamento.
- Documentación xustificativa dos gastos realizados:
 - Memoria explicativa das actuacións xunto con fotografías dos investimentos realizados ou mediante calquera método válido en dereito. No caso da elaboración do plan de protección de datos, copia do plan elaborado, asinado electronicamente polo prestador do servizo.
 - Gastos por reforma do local de negocio: fotografías dos investimentos realizados. Deberase entregar unha fotografía do local antes da reforma e outra feita despois.
- Documentación acreditativa (fotografías ou documentos equivalentes) do cumprimento das obrigas a que se refire o artigo 23.g) desta orde.
- Breve documento explicativo do procedemento e da denominación desagregada (contas, subcontas, código...) empregados para manter os gastos financiados de forma separada na contabilidade.

COMPROBACIÓN DE DATOS

| | |
|--|--|
| Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos. | OPÓÑOME Á CONSULTA |
| Certificación de estar ao día nas obrigas coa Atriga | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de estar ao día nas obrigas coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social | <input type="checkbox"/> |
| CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente. | AUTORIZO A CONSULTA |
| Certificación de estar ao día nas obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria | <input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Non |

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

| | |
|--|--|
| Responsable do tratamento | Xunta de Galicia. Consellería de Emprego, Comercio e Emigración. |
| Finalidades do tratamento | Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo. |
| Lexitimación para o tratamento | O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos, derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia. |
| Destinatarias dos datos | As administracións públicas no exercicio das súas competencias. |
| Exercicio de dereitos | As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos). |
| Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información | (https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos) |



SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

. de de

Xacobeo  **2027**



Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social

CVE-DOG: odl1muz6-nd19-n440-nua4-ro7okvffne1





COMPROBACIÓN DE DATOS DE TERCEIRAS PERSOAS INTERESADAS

As persoas socias da entidade solicitante, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

| NOME E APELLIDOS | NIF | MENOR DE IDADE | TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL | | COMPROBACIÓN DE DATOS <small>Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas</small> | SINATURA |
|------------------|-----|--------------------------|--------------------------------|-----|--|----------|
| | | | NOME E APELLIDOS | NIF | | |
| | | <input type="checkbox"/> | | | Vida laboral da Tesorería Xeral da Seguridade Social dos socios da entidade solicitante Informe de estar inscritos como demandantes de emprego no Servizo Público de Emprego, na data inmediatamente anterior á data de constitución da entidade solicitante, das persoas socias da entidade solicitante MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN <input type="checkbox"/> Certificado de incapacidade reconecida pola Xunta de Galicia <input type="checkbox"/> Consulta de datos de residencia con data de última variación do padrón | |



CVE-DOG: odl1muz6-nd19-n440-nua4-ro7okvffne1

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

| | |
|--|---|
| Responsable do tratamento | Xunta de Galicia. Consellería de Emprego, Comercio e Emigración. |
| Finalidades do tratamento | Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo. |
| Legitimación para o tratamento | O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos, derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e), do RXPDP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia. |
| Destinatarias dos datos | As administracións públicas no exercicio das súas competencias. |
| Exercicio de dereitos | As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos |
| Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información | https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos |

Lugar e data , de de



Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social

