



DEPUTACIÓN PROVINCIAL
A CORUÑA

Servizo de Acción Social, Cultural e Deportes

Referencia: FOIO0B / 2026

Expediente convocatoria: 2025000034978

RESOLUCIÓN POLA QUE SE AVOCA A COMPETENCIA PARA A APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS E SE APROBAN AS BASES E A CONVOCATORIA DO PROGRAMA DE SUBVENCÍONS A ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA O INVESTIMENTO DE POLÍTICAS DE XÉNERO NO ANO 2026. (FOIO0B / 2026)

Don **VALENTÍN GONZÁLEZ FORMOSO**, Presidente da Deputación Provincial da Coruña,

ANTECEDENTES

Por resolución número 29325, de 24 de xullo de 2023, o Presidente delegou na Xunta de Goberno entre outras: "A aprobación das bases de subvencións, cuxa competencia corresponda inicialmente ao presidente".

Tendo en conta a data da convocatoria da próxima Xunta de Goberno e considerando a urxencia de aprobar as Bases reguladoras do "Programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para o investimento de políticas de xénero no ano 2026.", e vistos os informes do Servizo de Acción Social, Cultural e Deportes, da Secretaría Xeral e do Servizo de Fiscalización e Control Financeiro,

RESOLVO:

Primeiro. Avocar a competencia que, con carácter xeral foi delegada por resolución número 29325, de 24 de xullo de 2023 na Xunta de Goberno, e considerando a urxencia da aprobación das Bases reguladoras do "Programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para o investimento de políticas de xénero no ano 2026.", que ven motivada pola necesidade de que as persoas destinatarias poidan facer as súas previsións respecto do obxecto da subvención neste programa para o exercicio 2026 coa suficiente antelación.

Segundo. Aprobar as Bases reguladoras do "Programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para o investimento de políticas de xénero no ano 2026.", que figuran no Anexo - Bases Reguladoras.

Terceiro. Dispoñer a publicación das bases deste programa no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

Cuarto. Aprobar a convocatoria do Programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para o investimento de políticas de xénero no ano 2026., de conformidade coas bases reguladoras que

figuran no Anexo - Bases Reguladoras.

O prazo de solicitude iníciarase ás 08:00 horas do día 15 de novembro de 2025, e finalizará ás 14:00 horas do día 16 de decembro de 2025, tendo en conta que, tanto as solicitudes como o resto da tramitación do programa, realizarase por vía telemática a través da plataforma SUBTEL, accesible dende a sede electrónica da Deputación Provincial da Coruña.

Quinto. Remitir esta resolución, así como o extracto da convocatoria conforme ao Anexo - Extracto da convocatoria, á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), para a súa publicación a través do Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, publicación que se tramitará como urxente.

Sexto. Dar conta desta resolución á Xunta de Goberno.

Contra a presente resolución, que pon fin á vía administrativa, pódese interpor, alternativamente, recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes perante o mesmo órgano que ditou o acto, ou recurso contencioso-administrativo, perante o Xulgado do Contencioso Administrativo da Coruña no prazo de dous meses, a partir do día seguinte a aquel no que teña lugar a notificación. Se se optara por interpor o recurso de reposición potestativo non se poderá interpor recurso contencioso administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio.

Todo isto, sen prexuízo de que se poida exercitar calquera outro recurso que se estime pertinente.

ANEXO - BASES REGULADORAS

BASES REGULADORAS, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, DO PROGRAMA DE SUBVENCÍONS A ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA O INVESTIMENTO EN POLÍTICAS DE XÉNERO NO ANO 2026 (FOIO0B/2026)

Datos do programa

Unidade xestora	Servizo de Acción Social, Cultural e Deportes
Sección	Sección de Servizos Sociais
Anualidade	2026
Denominación	Programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para investimento en políticas de xénero no ano 2026
Entidades beneficiarias	Entidades sen ánimo de lucro prestadoras de servizos sociais con sede social na provincia da Coruña ou que desenvolvan a súa actividade na mesma.
Programa	FOIO0B/2026
Aplicación orzamentaria	0611/23122/781
Importe da convocatoria	100.000 € Este importe poderá ser obxecto de modificación orzamentaria.
Importe do orzamento de gastos	Máximo 35.000 €, mínimo 750 €.
Importe da subvención que se vai conceder	Ata 28.000 euros. Outros límites: No caso de solicitar unha petición para mantemento (FOIO0A) e outra para investimento (FOIO0B) o máximo do importe que se concederá conxuntamente é de 60.000 €.
Importe solicitado	Do 20% ao 80% do orzamento de gastos subvencionable
Coeficiente de financiamento	Variable do 0,20 ao 0,80
Gasto anticipado	Si, será de aplicación o establecido no artigo 13.4 da Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña.

Exposición de motivos

A Deputación da Coruña, no marco das súas competencias, destina importantes recursos á actividade de fomento, principalmente mediante a concesión de axudas económicas orientadas á promoción de actividades e investimentos, e mantemento de centros e servizos considerados de interese público, coa finalidade de contribuír a que as entidades da

provincia acaden os obxectivos que lles son propios e de fomentar a participación da cidadanía nos distintos ámbitos de actuación e promover a igualdade de xénero.

Base 1. Réxime xurídico

O marco normativo polo que se rexerán as subvencións concedidas pola Deputación é o establecido na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias e na seguinte normativa específica:

- Real Decreto 1917/2008, do 21 de novembro, polo que se aproba o programa de inserción sociolaboral para mulleres vítimas de violencia de xénero.
- Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia.
- Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia.
- Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia.
- Lei 2/2014, do 14 de abril, pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia.
- Decreto 148/2014, do 6 de novembro, polo que se modifica o Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.
- Lei 12/2016, do 22 de xullo, pola que se modifica a Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.
- Real Decreto-lei 9/2018 de medidas urxentes para o desenvolvemento do Pacto de Estado contra a violencia de xénero.
- Lei Orgánica 8/2021, de 4 de xuño, de protección integral á infancia e a adolescencia fronte a violencia.
- Lei 15/2022, do 12 de xullo, integral para a igualdade de trato a e non discriminación
- Lei Orgánica 10/2022, de 6 de setembro, de garantía integral da liberdade sexual

A presente subvención está incluída no plan estratéxico provincial de subvencións da Deputación 2025-2027 aprobado polo Pleno da Corporación en sesión ordinaria do 27 de setembro do 2024 e contribúe ao logro dos obxectivos incorporados no dito plan, en particular ao Obxectivo Estratéxico 2º: Asegurar no ámbito territorial da provincia a prestación integral dos servizos sociais, garantir o benestar social da poboación, en especial dos colectivos máis desfavorecidos, e promover a igualdade de oportunidades e a transversalidade de xénero.

Base 2. Obxecto e finalidade

2.1. Obxecto

2.1.1. Servizos, programas e actividades subvencionadas

Serán obxecto desta convocatoria os servizos, programas ou actividades contemplados

nesta base.

Poderase solicitar un só código e un só tipo de programa dos enmarcados en cada código.

A denominación do obxecto da subvención recollido na solicitude deberá reflectir correctamente o seu contido, indicarse código, nome do programa que corresponda co código, e título do seu programa (Exemplo: EI4- Programa de conciliación. Campamento de verán). De non ser así, poderá modificalas de oficio a Sección de Servizos Sociais. A denominación modificada será a que figure nas resolucións de concesión.

A Sección de Servizos Sociais poderá remitir as peticións ao código correspondente dentro da mesma convocatoria cando se estime que a solicitude está mal presentada.

No caso de que se estime que a petición encaixa noutra convocatoria da Sección de Servizos Sociais poderase realizar de oficio o cambio, despois do consentimento da entidade interesada.

PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DA IGUALDADE DE OPORTUNIDADES ENTRE MULLERES E HOMES

Códigos:

EI-1 EMPODERAMENTO E PARTICIPACIÓN SOCIAL

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Programa formativo ou de sensibilización** sobre a creación, consolidación e participación de mulleres nas organizacións e asociacións, así como sobre a importancia de que en igualdade de condicións as mulleres ocupen postos directivos e de responsabilidade, para unha participación máis activa da vida pública.
- **Programas e accións de dinamización** das mulleres do medio rural para que participen da vida pública e dispoñan de espazos de encontro onde se traballe con perspectiva de xénero.

Estes proxectos poderán incorporar: **accións interxeracionais** que impulsen o intercambio de saberes e a transmisión da memoria colectiva, **iniciativas con enfoque ecofeminista**, que recoñezan o papel fundamental das mulleres na defensa e sustentabilidade do territorio, **actividades orientadas ao benestar físico, emocional e social**, que contribúan a un envellecemento activo, ou, entre outros, o traballo específico na **prevención e abordaxe da soidade non desexada**, favorecendo a creación de vínculos coa comunidade.

□ EI-2 FOMENTO DA IGUALDADE DE XÉNERO E SENSIBILIZACIÓN DA DIVERSIDADE SEXUAL

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Elaboración de plans, diagnoses ou estudos en materia de igualdade ou conciliación** (non implementación)
- **Elaboración de manuais e guías en materia de igualdade de xénero.**

- **Programas e servizos de actividades de fomento** da igualdade de xénero e sensibilización sobre a diversidade sexual.
- **Programa de actividades de comprensión da maternidade como función social** que incidan na necesidade de evitar os efectos negativos sobre os dereitos das mulleres en igualdade de oportunidades

EI-3 FOMENTO DO EMPREGO EN IGUALDADE DE OPORTUNIDADES

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Programas formativos de capacitación profesional** das mulleres que inclúan itinerarios personalizados e/ou desenvolvan accións de acompañamento e/ou axuda á busca de emprego.

Requisitos:

- Dirixidos a mulleres con especiais dificultades de inserción laboral ou en situacións marcadas pola desvantaxe social.
- Duración mínima de 30 horas formativas de capacitación profesional.
- **Programas de fomento do cooperativismo** ou autoemprego, dirixido principalmente a mulleres do medio rural, en actividades vinculadas ás potencialidades da contorna, e a procura dun medio rural sustentable.

EI-4 CONCILIACIÓN E RESPONSABILIDADES COMPARTIDAS

Tipos de proxectos subvencionables:

- **Programas e/ou servizos de conciliación.**

Requisitos:

- Dirixido a nenas e nenos de ata 12 anos.
- Ofrecerase fóra do horario escolar, en horario laboral e durante ou abarcando todos os períodos de vacacións.
- Contará con persoal especializado para a realización de actividades e atencións.
- Engadirá expresa e obrigatoriamente no seu contido/programa:
 - O obxectivo de traballar a transversalidade da igualdade de xénero.
 - Actividades específicas, dirixidas ao alumnado, do fomento da igualdade de xénero, corresponsabilidades, prevención das violencias de xénero e/ou sensibilización da diversidade sexual.
 - Coidarase a selección musical, de ser o caso, non empregando cancións sexistas.

PROGRAMAS LOITA CONTRA A VIOLENCIA DE XÉNERO

Códigos:

EV-1 PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DA VIOLENCIA DE XÉNERO

Tipos de proxectos subvencionables:

- o **Programas e/ou actividades de sensibilización**, prevención e identificación da violencia de xénero en calquera das súas manifestacións, no ámbito comunitario.
- o **Programas e/ou actividades de sensibilización**, prevención e identificación da trata de mulleres e nenas con fins de explotación sexual.
- o **Elaboración de manuais e guías en materia de prevención da violencia de xénero.**

EV-2 TRATAMENTO INTEGRAL DAS PERSOAS EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA DE XÉNERO

Tipos de proxectos subvencionables:

- o **Programas de intervención/tratamento integral** coas mulleres vítimas de violencia de xénero e coas súas fillas e fillos e persoas dependentes delas.
- o **Programas de intervención/tratamento integral** coas mulleres vítimas de trata con fins de explotación sexual.

Tendo en conta a inclusión da transversalidade de xénero, poderase solicitar como parte de calquera dos programas recollidos na convocatoria, sempre que se estime necesaria a conciliación da vida familiar, persoal e laboral, segundo a natureza da actividade, un servizo específico de conciliación. Valorará a adecuación do dito servizo o persoal técnico da Sección de Servizos Sociais.

2.1.2 Ámbito temporal

Os gastos que se subvencionen conforme a esta convocatoria serán os que se realicen no período comprendido entre o **1 de xaneiro de 2026 e o 31 de decembro de 2026**. Polo tanto, unicamente admitiranse xustificantes de gastos expedidos dentro das datas sinaladas.

Excepcionalmente, para xustificar os gastos que fosen realizados no final do período da convocatoria poderán admitirse os xustificantes que sexan expedidos antes do **16 de xaneiro de 2027**.

As entidades beneficiarias da subvención poderán solicitar unha prórroga para a realización do investimento despois dunha petición razoada. A solicitude de prórroga poderá presentarse ata o **15 de decembro de 2026 ás 14:00 h**.

Concedida a prórroga, na certificación de gastos poderán incluírse os realizados con posterioridade ao **31 de decembro de 2026, con data límite para expedir os xustificantes do 15 de abril de 2027**.

2.2. Finalidade

O obxectivo da convocatoria é apoiar ás entidades sen ánimo de lucro na realización de obras (acondicionamento, mantemento e reparación) e adquisición de equipamento para a mellora de servizos, programas e/ou actividades en materia de igualdade de xénero.

Base 3. Solicitantes

Poderán solicitar as subvencións neste programa as entidades sen ánimo de lucro con sede social na provincia da Coruña ou que desenvolvan a súa actividade na mesma e que cumpran os requisitos destas bases e os establecidos na ordenanza xeral de subvencións e transferencias no momento de presentar as solicitudes. :

3.1.1. Requisitos:

3.1.1. Rexistro. A entidade deberá cumprir cos seguintes requisitos de rexistro:

- Estar rexistradas como entidade de iniciativa social sen ánimo de lucro no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Xunta de Galicia (Decreto 254/11, do 23 de decembro, DOG do 20 de xaneiro de 2012) estando inscritas na Área de Igualdade deste rexistro.
- No caso dos centros especiais de emprego sen ánimo de lucro deberán acreditar que están rexistrados no Rexistro de Centros Especiais de Emprego da Xunta de Galicia.
- No caso das cooperativas sen ánimo de lucro deberán estar rexistradas no Rexistro de Cooperativas da Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia, como cooperativas sen ánimo de lucro.
- No caso das ANPAS e Federación de ANPAS, deberán estar rexistradas no rexistro correspondente da Xunta de Galicia.

As entidades que non estean rexistradas nos termos anteriores, deberán solicitar o rexistro previamente á presentación da solicitude da subvención. No momento de presentar a xustificación deberán acreditar o rexistro efectivo.

3.1.2. Autorización administrativa para o inicio de actividades.

Os centros, programas e servizos que deban someterse á autorización administrativa da consellería competente en materia de servizos sociais (segundo o disposto na disposición transitoria primeira do Decreto 254/2011, do 23 de decembro, polo que se regula o réxime de rexistro, autorización, acreditación e a inspección dos servizos sociais en Galicia), deberán contar coa correspondente autorización ou tela solicitada con anterioridade á finalización do prazo de presentación de solicitudes. Sen prexuízo do establecido na normativa específica, os ditos centros son os seguintes:

- Centros de atención á infancia e a menores en situación de conflito ou desamparo e os servizos complementarios regulados polo Decreto 329/2005, do 28 de xullo, polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia.
- Ludotecas

- Puntos de encontro familiar.
- Centros de atención a persoas maiores, con discapacidade e dependencia.
- Centros residenciais para mulleres vítimas de maltrato.
- Centros de inclusión e emerxencia social.

No caso que a entidade subcontrate a execución do servizo ou programa deberá comprobarse que a empresa subcontratada conta coa esta autorización.

Cando non se acreditara na solicitude, esta autorización deberá ser acreditada no momento da xustificación.

3.2. Entidades excluídas:

- Entidades que foran sancionadas ou condenadas por resolución administrativa ou sentenza firme pola comisión de condutas discriminatorias nos termos dispostos na Lei orgánica 3/2007 do 22 de marzo, para a igualdade efectiva entre mulleres e homes, na Lei orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero.
- Entidades que utilicen na súa actividade unha linguaxe sexista ou empreguen a imaxe da muller como reclamo ou con connotacións de tipo sexual ou denigrante.

Base 4. Gastos subvencionables

4.1. Gastos subvencionables

Serán subvencionables os gastos comprendidos nos conceptos incluídos na táboa de contas que figura deseguido.

Conta	Descrición da conta
206	Aplicacións informáticas
211	Construcións
213	Maquinaria
214	Ferramenta
216	Mobiliario
217	Equipos para procesos de información
219	Outro inmovilizado material

4.2. Gastos excluídos

- Exclúense os gastos derivados de adquisición de inmoables e construción de obra nova. Só serán subvencionables obras de acondicionamento, mantemento e reparación en construcións xa existentes.
- Exclúense dos gastos subvencionables obxecto das solicitudes, cando non correspondan cos obxectivos da convocatoria, os seguintes:

- a) Os gastos referidos a actividades culturais, deportivas e de lecer e tempo libre, cando non correspondan cos obxectivos da convocatoria.
- b) Os gastos referidos a obras ou equipamentos que non sexan susceptibles de uso.
- Os gastos que **formen parte dunha obra ou fase de obra** e cuxo orzamento (da obra completa ou fase a que correspondan) supere os 35.000 €. Este requisito se comprobará na xustificación da subvención, tendo en conta as licenzas ou permisos pertinentes e o proxecto ou memoria técnica.
- Aqueles **conceptos de gastos incluídos en proxectos que xa foron subvencionados en convocatorias anteriores**, aínda que non foran executados.
- Investimentos nos centros que non cumpran cos requisitos de autorización de **centros** da Xunta de Galicia segundo o establecido na base 3.2. da parte específica.
- Gastos derivados de **agasallos e atencións protocolarias**.
- **Sustancias nocivas** para a saúde e gastos suntuarios.
- **Gastos de intermediarios** para a subcontratación dos investimentos cando aqueles se limiten a xestionar a compra ou o servizo, aumentando así o prezo final facturado.
- Investimentos nas **sedes sociais** das entidades onde non se desenvolvan os programas subvencionados e centros non contemplados dentro dos códigos da convocatoria.

Base 5. Compatibilidades e exclusións

A participación neste programa é compatible coa obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

As subvencións deste programa son **incompatibles** con outras subvencións da Deputación da Coruña, excepto cos seguintes programas:

- FOIO0A: Programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para o mantemento en políticas de xénero, sempre que se axunten as peticións.

Non serán obxecto de subvención os investimentos xa subvencionados pola Deputación da Coruña no mesmo exercicio. Así mesmo, non se poderá financiar o mesmo obxecto cunha subvención de concorrencia e outra nominativa, por seren incompatibles; neste caso, a entidade beneficiaria tería, necesariamente, que renunciar a unha delas.

Base 6. Forma e prazo da solicitude

Non se admitirá máis dunha solicitude por persoa ou entidade. Co fin de que non se eluda o cumprimento deste límite, considerarase que existe só una persoa xurídica

privada cando as persoas socias ou directivas sexan comúns en máis dun 50 por cento en dúas ou máis entidades nos termos establecidos na Lei xeral de subvencións e nas súas normas de desenvolvemento, así como as que puideren encaixar no concepto de grupo nos termos dispostos no Código de Comercio.

A forma de presentación da solicitude será a que se indica na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación Provincial da Coruña.

O prazo de presentación de solicitudes determinarase na convocatoria, que se publicará no BOP, por conduto da Base de Datos Nacional de Subvencións.

Os datos persoais facilitados serán tratados pola Deputación da Coruña, como responsable do tratamento, co fin de levar a cabo a tramitación administrativa dos programas de subvención. As persoas interesadas poden exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos a través da sede electrónica da Deputación da Coruña ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Máis información na [Política de Privacidade](#) da Deputación.

Base 7. Compromisos e obrigas

7.1. As entidades beneficiarias deberán de poñer en marcha o servizo e/ou prestación ao que vai destinado o investimento unha vez rematado este e obtidas, de ser necesario, as correspondentes licenzas e/ou permisos.

7.2. Faceren constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a información (impresa, informática ou audiovisual) que fagan das actividades ou investimentos subvencionados, así como, no seu caso, na súa páxina web e/ou redes sociais.

Para dar por satisfeito este compromiso a entidade deberá acreditar gráficamente, no momento da xustificación, a inclusión do símbolo e logotipo da Deputación da Coruña e de Igualdade de xénero a través das seguintes canles de difusión obrigatorias:

- Na páxina web ou nunha rede social. No caso de que a entidade non dispoña destas deberá facelo constar na xustificación da subvención.
- Nas obras subvencionadas. Deberán de colocar un rótulo ou placa co logotipo da Deputación nun lugar o suficientemente visible do local, que deberá permanecer no mesmo por un prazo, como mínimo, de 5 anos a contar dende a finalización das obras.
- En cada un dos equipamentos adquiridos manténdose, como mínimo, durante un prazo de 2 anos a contar dende a recepción do equipamento.

Cando varios equipamentos teñan o mesmo emprazamento só será preciso a colocación dun cartel publicitando a achega provincial.

Esta obriga entenderase, como mínimo, desde a data de concesión ata a finalización do período de adscrición obrigatoria do ben á finalidade da subvención.

7.3. No caso de presentar unha solicitude para o programa **EV-2 (Tratamento integral das persoas en situación de violencia de xénero)** a entidade estará obrigada a informar e **coordinarse co concello**. No momento da xustificación, a entidade deberá achegar un informe técnico municipal de cada un dos concellos onde realizou as actuacións, no que acredite como informou e como se coordinou co concello, explicando ademais como levou a cabo as accións.

Base 8. Valoración das solicitudes e procedemento de concesión

8.1. Valoración das solicitudes

A concesión das subvencións realizarase mediante réxime de concorrência competitiva tendo en conta os criterios de valoración recollidos neste apartado.

Para a revisión das solicitudes, o baremo e puntuación destas, nomearase unha **comisión técnica**, que estará composta por tres persoas expertas e de recoñecida traxectoria que non teñan relación con ningún dos/as solicitantes nin relación directa cos proxectos que se poidan presentar.

As funcións de secretaría desta comisión será realizada por persoal funcionario do servizo correspondente, con voz, pero sen voto.

A composición da comisión técnica aprobarase por Resolución de Presidencia, e será pública, a través da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia

Esta comisión poderá propoñer a exclusión de solicitudes, de forma argumentada, por inadecuación argumentada á finalidade e obxecto desta convocatoria ou falta de calidade mínima dos proxectos para os que se solicita a axuda. Do mesmo xeito, poderá facelo se identifica contidos de carácter discriminatorio ou vexatorio contra persoas ou colectivos.

A selección das peticións e a contía das subvencións determinarase despois da valoración das solicitudes de acordo co baremo seguinte:

Puntuación máxima:	100 PUNTOS
A. Coeficiente de financiamento segundo a súa definición, recollida nas bases reguladoras. De tal xeito que, a menor coeficiente, meirande puntuación obtería a entidade solicitante.	Ata 30 puntos
B . Antigüidade da entidade desde a súa constitución	Ata 5 puntos
De 10 a 20 anos	1 punto
De 21 a 30 anos	3 puntos
Máis de 30 anos	5 puntos

C . Calidade da entidade Por contar coa Declaración de utilidade pública ou ben ser unha fundación Por contar cunha certificación de calidade vixente, acreditada por unha entidade certificadora, obtida nos tres últimos anos anteriores á presentación da solicitude. Por contar con premios e/ou recoñecementos outorgados por administracións públicas (nos últimos 10 anos)	Ata 7 puntos 2 puntos 3 puntos 2 puntos
D . Estabilidade e continuidade, anos que se leva desenvolvendo o programa para o que solicita subvención De 1 a 5 anos De 6 a 15 anos Máis de 15 anos	Ata 6 puntos 2 puntos 4 puntos 6 puntos
E . Procedencia das persoas usuarias directas do programa solicitado Proceden de dous concellos Proceden de entre tres e cinco concellos Proceden de máis de cinco concellos	Ata 5 puntos 1 punto 3 puntos 5 puntos
F . Concellos nos que se presta o programa solicitado En dous concellos Entre tres e cinco concellos En máis de cinco concellos	Ata 5 puntos 1 punto 3 puntos 5 puntos
G . O emprego da lingua galega Presentación da solicitude e toda a súa documentación complementaria en galego Compromiso do uso do galego na actividade diaria ou cotiá da entidade Polo emprego da lingua galega na páxina web da entidade e/ou nas redes sociais (blogs, Facebook,, Instagram, X...)	Ata 7 puntos 2 puntos 2 puntos 3 puntos
H . Cesión dun local por parte da Deputación. A aquelas entidades solicitantes que teñan cedido un local para o desenvolvemento dos seus servizos por parte da Deputación Provincial da Coruña, descontaráselle 3 puntos da puntuación obtida.	Redución de 3 puntos
I . Proxecto técnico (segundo o recollido no Proxecto descritivo xeral da actividade) co seguinte detalle:	Ata 35 puntos
Obxectivos : Pola descrición de obxectivos xerais e específicos adaptados ás necesidades das persoas usuarias e accións programadas para cumprir obxectivos concretos.	Ata 5 puntos

Metodoloxía : Pola definición das ferramentas, técnicas, procesos e instrumentos, adaptados ás necesidades das persoas usuarias e pola adaptación temporal das actividades previstas aos obxectivos que se han acadar Pola descrición do proceso avaliativo, coa definición de indicadores específicos e accións programadas para cumprir obxectivos concretos, ferramentas e instrumentos de avaliación	Ata 10 puntos Ata 5 puntos Ata 5 puntos
Coordinación: Coordinación (interna e externa, con outras entidades de iniciativa social, servizos sociais municipais e/ou con outras administracións a nivel supramunicipal)	Ata 3 puntos
Recursos materiais e técnicos e Recursos humanos Por contar con materiais específicos, emprego das novas tecnoloxías para a difusión do proxecto (web, blog, redes sociais...), elaboración de materiais propios, etc. e contar con persoal especializado en número suficiente para realizar o servizo e/ou actividade	Ata 4 puntos
Transversalidade de xénero: Por contar con medidas específicas de transversalidade de xénero, campañas de sensibilización e prevención, accións formativas, protocolos de actuación, programas/servizos ou medidas específicas de conciliación tanto internas como externas da entidade.	Ata 3 puntos
Calidade técnica: Pola calidade e coherencia xeral do proxecto, desenvolvemento de boas prácticas e accións innovadoras, medidas de atención á diversidade, desenvolvemento estable do programa, etc.	Ata 10 puntos

Para a valoración das solicitudes terase en conta o seguinte:

- ▮ **Datos de valoración:** a valoración da solicitude conforme á anterior ponderación farase de acordo co exposto pola entidade no proxecto técnico achegado e coa información especificada na solicitude no apartado de “Outros datos” onde deberán consignar toda a información requirida na plataforma SUBTEL.

Para estes efectos aplicaranse de oficio as correccións valorativas necesarias para evitar a asignación de puntos non xustificadas axeitadamente na propia solicitude da entidade.

Co obxecto de favorecer o procedemento de concorrencia competitiva non se lle requirirá a ningunha entidade a ampliación ou modificación dos datos de valoración, salvo que estes sexan necesarios para comprobar que o proxecto se adapta aos requisitos da convocatoria ou para retirar da solicitude as partes do proxecto non

subvencionables segundo as bases da convocatoria.

- ▮ **Declaración de utilidade pública:** a entidade deberá indicar o diario oficial onde se publicou esta declaración, o número de boletín e a data de publicación. De acordo co punto anterior, logo de revisar o boletín sinalado, procederase a aplicar de oficio as correccións valorativas necesarias para evitar a asignación de puntos non xustificadas axeitadamente
- ▮ **Cómputo de anos:** para computar os anos nos criterios de valoración terase en conta a data de fin de prazo de presentación das solicitudes como data de final do período. Cando non se indique a data de inicio do período, non se valorarán os ítems correspondentes.
- ▮ **Criterios de valoración dos premios:**

A) Contido do programa premiado: Valoraranse os premios obtidos pola traxectoria da entidade no desenvolvemento de programas en materia de servizos sociais, socio sanitarios e igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e loita contra a violencia de xénero

Non se valorarán os premios de carácter persoal obtidos por membros da xunta directiva aínda que sexa en representación da entidade

B) Forma de obtención: Valoraranse aqueles premios outorgados por xurados constituídos por persoas expertas ou declaracións oficiais institucionais.

En caso de dúbida, a valoración queda ao criterio da comisión técnica.

Transversalidade de xénero

A transversalidade de xénero supón a aplicación e inclusión do principio de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes, de tal modo que se garanta o acceso das persoas en igualdade de condicións, se planifiquen as actuacións tendo en conta as desigualdades existentes e se identifiquen e avalíen os resultados producidos para o avance na igualdade de oportunidades entre mulleres e homes real.

Terase en conta para a valoración as accións previstas a maiores dos requisitos obrigatorios en materia de transversalidade recollidos no artigo 6.1 da Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña e das propias do proxecto presentado.

A inclusión do principio de transversalidade poderá realizarse en cada unha das fases do proxecto e incluírse a través de por exemplo: obxectivos estratéxicos e claros en consonancia co principio de igualdade, accións formativas específicas de igualdade, a posta en marcha de equipos mixtos e equilibrados de traballo, actividades específica de igualdade, a través da formulación de indicadores avaliativos en relación co fomento da igualdade de xénero, incluíndo protocolos relacionados coa materia, plans específicos, medidas de conciliación para o fomento da participación, etc. tanto relativos o proxecto presentado como a accións/servizos da entidade.

A descrición da inclusión do principio de transversalidade de xénero para a súa valoración recollerase no apartado correspondente no modelo de proxecto técnico presentado para a solicitude e na memoria técnica para a xustificación.

8.2. Procedemento de concesión

A concesión das subvencións seguirá o procedemento de concesión provisional e concesión definitiva regulado na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña e será aprobada por resolución da Presidencia.

Neste programa non se admiten cambios de obxecto.

Reformulación: Cando o importe da subvención concedida sexa inferior ao importe solicitado, entenderase automaticamente reformulada a solicitude de subvención. No entanto, cando a entidade beneficiaria considere que non pode realizar a totalidade do investimento subvencionado, poderá reformular a súa solicitude co obxecto de poder solicitar subvención en futuras convocatorias para os conceptos de gasto que forman parte do proxecto subvencionado e que non se vaian executar. Esta reformulación suporá a nova valoración da solicitude.

A entidade poderá solicitar a reformulación dentro do prazo de 10 días hábiles despois da notificación da resolución de concesión provisional das subvencións. Na resolución de concesión definitiva aprobarase, se procede, a reformulación solicitada e manteranse as condicións de concesión da subvención. No seu caso, minorarase o importe que corresponda. Calquera cambio que se aprobe reflectirase no apartado de datos económicos do expediente de solicitude.

Cambio de conceptos de gasto soamente poderán solicitarse no prazo de 10 días hábiles despois da notificación da resolución de concesión provisional e, no seu caso, aprobaranse na resolución de concesión definitiva.

En canto ao cambio de **lugar de realización** da actividade, poderá solicitarse en calquera momento, antes do inicio da execución do programa.

Os cambios de concepto de gasto e os de lugar de realización deberán contar co informe favorable do persoal técnico da unidade tramitadora do expediente.

Base 9. Xustificación e pago

9.1 Prazo de xustificación

A xustificación poderá presentarse a partir do día seguinte á publicación da resolución de concesión definitiva das subvencións no BOP. O prazo para a xustificación das subvencións rematará o día **31 de marzo de 2027**, ás 14:00 horas.

No caso de entidades que teñan concedida a prórroga, o prazo para a xustificación das subvencións rematará o **15 de abril de 2027, ás 14:00 h.**

9.2. Requisitos para o pagamento

Para o pagamento da achega a entidade deberá xustificar a realización do investimento mediante a presentación da documentación recollida no Anexo II e practicándose as

reducións oportunas de acordo co artigo 30.2 da Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña ou no caso de observarse un exceso de financiamento.

Os investimentos deberán axustarse ao orzamento aprobado na concesión definitiva e que figurará en cada expediente de solicitude.

9.3 Perda do dereito e reintegro

Será de aplicación o disposto na Ordenanza Xeral de Subvencións e Transferencias.

Base 10.- Incumprimentos e sancións

Será de aplicación o disposto na Ordenanza Xeral de Subvencións e Transferencias.

ANEXOS DOCUMENTACIÓN

ANEXO I - Documentación da solicitude

Declaracións e compromisos:

- A entidade que represento **cumpre todos os requisitos** esixidos ás entidades solicitantes na lexislación vixente en materia de subvencións, nas bases reguladoras da presente convocatoria e na Ordenanza xeral de subvenciones e transferencias da Deputación Provincial da Coruña, e no caso de resultar beneficiaria da subvención **comprométese a cumprir fielmente todas as obrigas e compromisos** recollidos nas mesmas e a acreditar de forma fidedigna o seu cumprimento no caso de ser requirida pola Deputación.
- A entidade que represento non presentou ningunha solicitude de subvención á Deputación da Coruña para o exercicio subvencionado non compatible con esta (só é compatible coa FOIO0A) e comprométese a non solicitala, salvo que nas bases da súa convocatoria expresamente a fagan compatible coa convocatoria FOIO0B ou que renuncien previamente a esta subvención.
- A entidade que represento comprométese a levar a contabilidade e a archivar e conservar a documentación xustificativa segundo o disposto nos artigos 6.3 e 6.4 da Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña.
- A entidade que represento comprométese a facer un **seguimento contable específico** dos gastos e recursos específicos ou afectados do proxecto ou actividade para a que se solicita subvención e a engadir unha **nota específica na Memoria das Contas anuais**, na que se debullen os recursos aplicados a cada unha das actividades realizadas (no caso de que realicen varias)
- A entidade que represento comprométese a utilizar a **lingua galega** no desenvolvemento do proxecto subvencionado e na produción escrita e oral (cartelaría, publicidade oral e escrita, redes sociais, etc.) a que dea lugar toda a actividade subvencionada (sen que isto exclúa a posibilidade de utilizaren tamén outras linguas), e a dar cumprimento áss obrigas establecidas nas bases específicas en relación coa lingua galega.
- Declaro que a entidade que represento non utiliza na súa actividade linguaxe sexista

nin emprega a imaxe da muller como reclamo ou con connotacións de tipo sexual ou denigrante e comprométese a tratar as imaxes con valores de igualdade, presenza equilibrada, diversidade, pluralidade de roles e identidades de xénero e a recoller datos de participación desagregados por sexo no caso de estudos, estatísticas, enquisas e formularios.

- A entidade que represento comprométese a respectar nos seus fins, obxectivos, sistema de admisión ou acceso, funcionamento e organización, o **principio de igualdade de xénero e a diversidade**.
- A entidade que represento comprométese a dar cumprimento as **obrigas de difusión** do apoio da Deputación establecidas na Base 7.
- No caso de que algunha das actividades implique contacto habitual con menores, a entidade que represento comprométese a comprobar que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade e indemnidade sexual
- A entidade que represento está legalmente constituída antes da presentación da solicitude e dispón dos **estatutos** adaptados á lei vixente. Asemade, o seu obxecto a faculta para a participación nesta convocatoria.
- Declaro que nin eu nin a entidade á que represento estamos **incursos/as** en ningunha das prohibicións previstas no art. 10 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia, do 13 de xuño para ser beneficiarias ou percibir subvencións da administración pública.
- A entidade que represento non foi sancionada nin condenada por resolución administrativa nin por resolución xudicial firme por incorrer en **discriminación** nos termos establecidos na Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, na Lei orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero, así como na Lei 7/2023, do 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes de Galicia
- A entidade que represento comprométese a solicitar tres orzamentos de distintas empresas proveedoras, no caso de que contrate cun mesma empresa provedora un gasto superior a 15.000€ (IVE excluído) no caso de equipamentos ou superior a 40.000€ (IVE excluído) nos contratos de obras, e a seleccionar un deles de xeito motivado, nos termos do artigo 31.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- A entidade que represento comprométese a realizar as actuacións necesarias para **desenvolver o obxectivo do programa**
- A entidade que represento comprométese a manter a adscrición dos bens ás fins que motivaron a concesión da subvención, por un prazo mínimo de cinco anos, no caso de acondicionamento, mantemento e reparación de inmobles ou de dous anos no caso de bens inventariables.
- A entidade que represento comprométese á obtención de licenzas e autorizacións preceptivas para os efectos do cumprimento da legalidade urbanística e do respecto e protección do patrimonio histórico-artístico e do medio, cando sexa necesario.
- No caso de solicitar subvención para unha fase independente da obra, a entidade que represento declara que conta con financiamento suficiente para finalizar a dita fase.
- Declaro que o orzamento da solicitude non se corresponde a unha **parte dunha obra ou fase de obra** cuxo orzamento supera 35.000 €.

- No caso de solicitar axuda para unha obra que se desenvolva en **fases** a entidade á que represento, declara que a fase para a que solicita a axuda é susceptible de utilización independente.
- Declaro que a entidade que represento está **inscrita ou solicitou a súa inscrición** no Rexistro Único de entidades prestadoras de servizos sociais da Xunta de Galicia como entidade de iniciativa social sen ánimo de lucro na Área de Igualdade deste rexistro; ou, no caso das cooperativas sen ánimo de lucro, no Rexistro de Cooperativas da Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia, como cooperativas sen ánimo de lucro; ou, no caso das ANPAS e Federacións de ANPAS de centros sostidos con fondo públicos, no Rexistro correspondente da Xunta de Galicia. No caso de que non estea inscrita, a entidade comprométese a acreditar a súa inscrición xunto coa xustificación da achega.
- Declaro que a entidade que represento **solicitou ou posúe autorización** da Xunta de Galicia para o funcionamento do centro, servizo e/ou programa obxecto da solicitude (nos casos especificados na base 3 das bases específicas) ou, se é o caso, que se comprobou que a entidade subcontratada que implementará o programa ou servizo conta coa dita autorización. No caso de que non dispoña da dita autorización, a entidade comprométese a acreditar a súa obtención xunto coa xustificación da achega.
- Declaro que as obras ou equipamentos obxecto da solicitude da subvención non son os mesmos que os subvencionados por esta Deputación en **convocatorias anteriores**, así como que non se solicita subvención para conceptos de gasto xa subvencionados por esta Deputación en convocatorias anteriores, executados ou non.

Documentos:

- Certificación acreditativa do **acordo de solicitude, de representación, delegación, cargos e, no seu caso, número de persoas asociadas**.
- **Proxecto descritivo xeral da actividade** que se vai realizar.

Deberán achegarse todos os datos para os efectos de valoración da solicitude. Non se valorarán aqueles apartados que non sexan cubertos.
- Estatutos da entidade adaptados á lexislación vixente nos que conste a inscrición no rexistro público correspondente, no caso de non telos presentados en exercicios anteriores.
- No caso de que a entidade solicitante concerte a execución total ou parcial da actividade ou proxecto subvencionado con **persoas físicas ou xurídicas vinculadas** á entidade: Solicitude de autorización segundo o disposto no artigo 29.7.d, da Lei xeral de subvencións e artigo 68 do Regulamento desta lei aprobado por RD 887/2006, do 21 de xullo.
- **Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social** nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Poderá omitirse a presentación desta documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a

consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social.

- **Orzamento** estimado dos gastos, detallando o equipamento e/ou obra para a que se solicita a subvención, e declaración doutros **ingresos ou subvencións** concedidas ou solicitadas para o mesmo obxecto. Os devanditos ingresos e gastos, malia que estean integrados no orzamento xeral da entidade, deberán ser obxecto dun seguimento contable específico. Se abarca dúas ou máis anualidades ou se divide en fases, deberá identificarse o orzamento e as fontes de financiamento de cada unha delas.
- **Tres ofertas** de distintas empresas proveedoras cando o gasto fora superior a 15.000 € (IVE excluído) pola adquisición de equipamento ou 40.000 € (IVE excluído) pola realización de obras. Poderá aportarse no momento da xustificación da subvención.
- **Documentación adicional no caso de fases:** No caso de que os investimentos se realizaran por fases, deberán achegar un **programa da súa execución** onde se indique o número total de fases das que consta o proxecto coas prestacións que se van realizar en cada unha delas, as fases xa realizadas, as que quedan por realizar, e a fase para a que se solicita a subvención. As sucesivas propostas que se formulen deberán numerarse por fases coa indicación das xa executadas. Deberá acreditarse tamén que cada unha das fases subvencionadas son susceptibles de utilización independente.
- **Documentación adicional no caso de obras:**
 - Declaración do **dereito real** que se posúa sobre o ben inmovible (propiedade, arrendamento ou cesión con especificación do prazo de vixencia, etc.
 - No seu caso autorización da propiedade do inmovible para a realización das obras ou actuacións previstas, así como coa súa conformidade respecto das obrigas relativas ao destino do ben durante o período de adscrición de cinco anos do ben inmovible ao uso para o que foi concedida a subvención.
 - **Proxecto técnico de obra ou memoria valorada** cando as normas específicas o requiran. Poderá aportarse no momento da xustificación da subvención.

A entidade deberá presentar a documentación esixida segundo os modelos que figuran na plataforma SUBTEL.

Poderase requirir calquera outra documentación complementaria para a tramitación da solicitude de acordo con estas bases.

ANEXO II - Documentación xustificación

Declaracións:

- Declaro responsable mente que a entidade que represento deu cumprimento as **obrigas de difusión** do apoio da Deputación establecidas nas bases.
- No caso de que algunha das actividades realizadas implicara contacto habitual con menores, a entidade que represento comprobou que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade e indemnidade sexual.
- A entidade que represento non ten **pendente de xustificación** ningunha cantidade

anticipada pola da Deputación na que xa rematara o prazo para a presentación de xustificantes.

- No caso en que os gastos subvencionables non acaden o importe mínimo a xustificar, ou se aplique algunha das reducións contempladas na base 9 ou no caso en que a achega provincial, xunto cos outros ingresos percibidos para o mesmo obxecto, supere aos gastos executados: A entidade que represento **renuncia** á parte da achega provincial non xustificada.
- No caso en que a xustificación se presente fóra de prazo: A entidade que represento presenta a **xustificación fóra do prazo** establecido nas bases da convocatoria, acepta a sanción que corresponde segundo a Ordenanza xeral de subvencións e consente en efectuar voluntariamente o pagamento mediante compensación no pago da subvención, e non presentará alegacións nin recurso algún ao respecto (Esta declaración suporá unha REDUCCIÓN DO IMPORTE DA SANCIÓN DUN 90%).
- A entidade que represento utilizou a **transversalidade de xénero** a través do emprego dunha linguaxe non sexista e inclusiva, e, no seu caso, elaborou materiais que fomentan a igualdade, tratou as imaxes con valores de igualdade, presenza equilibrada, diversidade, pluralidade de roles e identidades de xénero e recolleu datos de participación desagregados por sexo no caso de estudos, estadísticas, enquisas e formularios.
- A entidade que represento utilizou a **lingua galega** na comunicación e a produción escrita e oral (cartelaría, publicidade oral e escrita, redes sociais, etc.) a que dou lugar toda a actividade subvencionada pola Deputación da Coruña.
- Declaro que a entidade **posúe autorización** da Xunta de Galicia para o funcionamento do centro, servizo e/ou programa obxecto da solicitude (nos casos especificados na base 3 das bases específicas) ou, se é o caso, que comprobouse que a entidade subcontratada que implementará o programa ou servizo conta coa dita autorización.
- **Declaro que a entidade que represento** adscribiu os bens aos fins e intereses que motivaron a concesión da subvención por un prazo mínimo de dous anos acondicionamento, mantemento e reparación mobles e de cinco anos para o acondicionamento, mantemento e reparación bens inmoables e comprométese a manter a dita adscripción.
- Declaro que a entidade que represento cumpriu coas **obrigas e compromisos** asumidos na solicitude

Documentación:

- Acreditación da **delegación de presidencia** e/ou certificación de **cargos** da entidade cando se produciran variacións respecto dos datos expostos na solicitude.
- **Memoria xustificativa.**
- **Relación clasificada dos gastos realizados:** Documento descargable en SUBTEL e que se xera automaticamente unha vez rexistrados os gastos realizados con cargo á subvención no apartado correspondente da xustificación.

No rexistro dos gastos realizados figurará a identificación da persoa acreedora e o seu

NIF, o tipo de documento no que se documentou o gasto e a súa data, o importe imputado e, se é o caso, o efectivamente pagado, así como, se procede, os posibles descontos fiscais.

En cada gasto rexistrado deberá anexarse a factura ou documento xustificativo correspondente ao dito gasto.

- **Relación dos ingresos** de natureza pública ou privada obtidos para a mesma finalidade, con indicación do seu importe e procedencia, así coma dos propios ingresos que xere a actividade subvencionada ou, pola contra, manifestación de que non se obtiveron outros ingresos para a mesma finalidade
- **Declaración da entidade indicando se está ou non exenta do IVE** e se está suxeita á regra de rateo a porcentaxe deducible, xa que só poderá terse en conta o cargo co dito imposto cando sexa soportado pola entidade e na porcentaxe que non fora deducible.
- **Proba documental** dos medios polos que se lle deu publicidade á subvención concedida e do uso da lingua galega.
- No caso de que contratase cunha mesma empresa provedora subministracións por un importe superior a 15.000 € (IVE excluído) ou obras por importe superior a 40.000 € (IVE excluído): Copia dos **tres orzamentos** solicitados e motivación da contratación da empresa seleccionada no caso de que non sexa a máis económica.
- Autorizacións ou licenzas preceptivas, cando as normas específicas o requiran.
- Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas **obrigas tributarias e coa Seguridade Social**. Poderá omitirse a presentación desta documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social.
- **Documentación adicional no caso de equipamentos:**
 - Certificación da recepción do equipamento, detallando os bens adquiridos e indicando que se incluíron no libro do inventario da entidade.
 - Fotografía do equipamento.
- **Documentación adicional no caso de obras:**
 - Acta de recepción da obra, identificando as obras realizadas.
 - Fotografía da obra, a ser posible con imaxes do estado no que se atopaba e imaxes do estado actual.
 - Proxecto técnico ou memoria valorada, cando as normas específicas o requiran.
 - Certificacións de obra subscrita por técnico colexiado competente, no suposto de obra maior.
- Documentación adicional no caso de que a entidade non estea dada de alta na base de datos de terceiros da Deputación provincial da Coruña ou teña intención de asignar unha nova **conta bancaria**:

- Designación de conta bancaria da entidade no modelo aprobado pola Deputación da Coruña, asinado co certificado de representación da entidade.
- Certificado acreditativo da titularidade da conta, emitido e asinado electronicamente pola entidade bancaria correspondente ou asinado co certificado de representación da entidade solicitante.
- Acreditación do **rexistro efectivo e autorizacións** correspondentes, ás que se refire a Base 3, no caso de non telo acreditado con anterioridade. No caso de programas pertencentes ao **código EV-2**, a entidade deberá achegar un informe técnico municipal de cada un dos concellos onde realizou as actuacións, no que acredite como informou e como se coordinou co concello, explicando ademais como levou a cabo as accións, de acordo co establecido na base 7.3.

A entidade deberá presentar a documentación esixida segundo os modelos que figuran na plataforma SUBTEL.

Poderase requirir calquera outra documentación complementaria para a tramitación da xustificación de acordo con estas bases.

ANEXO - EXTRACTO DA CONVOCATORIA

GALEGO

Primeiro. Beneficiarios

Entidades privadas sen ánimo de lucro con sede na provincia da Coruña ou que acrediten que as actividades obxecto da subvención se realizarán no ámbito territorial desta provincia.

Segundo. Obxecto

As entidades poderán solicitar axuda para investimentos non subvencionados anteriormente por esta Deputación Provincial de A Coruña. As entidades poderán destinar o investimento a programas de políticas de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes e loita contra a violencia de xénero.

Terceiro. Bases reguladoras

A presente convocatoria rexerase polas Bases reguladoras publicadas no BOP.

Cuarto. Contía

O importe da consignación ascende a un total de 100.000,00 € mais as modificacións que se puideran producir, con cargo á partida 0611/231.22/781 do Orzamento para 2025. As axudas a conceder serán de ata 28.000,00 €.

Quinto. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo de solicitude iniciárase ás 08:00 horas do día 15 de novembro de 2025, e finalizará ás 14:00 horas do día 16 de decembro de 2025, tendo en conta que, tanto as solicitudes coma o resto da tramitación do programa, realizarase por vía telemática a través da plataforma SUBTEL, accesible dende a sede electrónica da Deputación Provincial da Coruña.

Sexto. Outros datos de interese

Tanto as solicitudes como o resto da tramitación da presente convocatoria, realizarase por vía telemática a través da plataforma SUBTEL, accesible dende a sede electrónica da Deputación Provincial de A Coruña <https://sede.dacoruna.gal/>

CASTELLANO

Primero. Beneficiarios

Entidades privadas sin ánimo de lucro con sede en la provincia de A Coruña o que acrediten que las actividades objeto de la subvención se realizarán en el ámbito territorial de esta provincia.

Segundo. Objeto

Las entidades podrán solicitar ayuda para inversiones no subvencionadas anteriormente por esta Diputación Provincial de A Coruña. Las entidades podrán destinar la inversión a programas de políticas de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres y lucha contra la violencia de género

Tercero. Bases reguladoras

La presente convocatoria se registrará por las Bases reguladoras publicadas en el BOP.

Cuarto. Cuantía

El importe de la consignación asciende a un total de 100.000,00 € mas las modificaciones que se pudieran producir, con cargo a la partida 0611/231.22/781 del Presupuesto para 2026. Las ayudas a conceder serán de hasta 28.000,00 €.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de solicitud se iniciará a las 08:00 horas del día 15 de noviembre de 2025, y finalizará a las 14:00 horas del día 16 de diciembre de 2025, toda vez que, tanto las solicitudes como el resto de la tramitación del programa, se realizará por vía telemática a través de la plataforma SUBTEL, accesible desde la sede electrónica de la Diputación provincial de A Coruña.

Sexto. Otros datos de interés

Tanto las solicitudes como el resto de la tramitación de la presente convocatoria, se realizará por vía telemática a través de la plataforma SUBTEL, accesible desde la sede electrónica de la Diputación Provincial de A Coruña <https://sede.dacoruna.gal/>