

**III. OUTRAS DISPOSICIÓNS****CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E IGUALDADE**

*ORDE do 3 de xaneiro de 2025 pola que se establecen as bases reguladoras que rexerán as subvencións a entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro para programas dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade e para o desenvolvemento das actuacións do Plan Corresponsables, cofinanciadas parcialmente pola Unión Europea no marco do programa FSE+ Galicia 2021-2027, e se convocan para o ano 2025 (códigos de procedemento SI427A e SI436B).*

**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE****Cofinanciado pola  
Unión Europea****Fondos Europeos**

A Constitución española, no seu artigo 14, proclama o dereito a igualdade e prohíbe calquera discriminación por razón de sexo e, no artigo 9.2, formula o mandamento expreso aos poderes públicos para que promovan as condicións para que a igualdade do individuo e das agrupacións en que se integra sexan reais e efectivas. Polo que respecta á Comunidade Autónoma de Galicia, o Estatuto de autonomía, no seu artigo 4, determina que lles corresponde aos poderes públicos de Galicia promover as condicións para que a liberdade e a igualdade do individuo e dos grupos nos cales se integra sexan reais e efectivas, remover os obstáculos que impidan ou dificulten a súa plenitude e facilitar a participación de todos os galegos e as galegas na vida política, económica, cultural e social.

En desenvolvemento destas competencias, a normativa de aplicación está recollida actualmente na Lei 7/2023, do 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes de Galicia. No seu artigo 20 recóllese o principio da transversalidade da dimensión de xénero e establece como un dos criterios de actuación o fomento da comprensión da maternidade como unha función social, para evitar os efectos negativos sobre os dereitos da muller e, ademais, instrumentar outros efectos positivos. Deste modo, a Administración autonómica promoverá o apoio directo para facer fronte ás cargas e os cuidados que supoñen o embarazo, o parto, a crianza e a socialización dos fillos e das fillas, co fin de que non constitúan discriminación para as mulleres. Así mesmo, desenvolverá as súas competencias para que se materialice, na práctica, esa comprensión da maternidade como unha función social e deixe de ser unha carga exclusiva das nais e motivo de discriminación para as mulleres.

Así mesmo, no artigo 74 establécese que se garantirán o dereito á igualdade de trato das mulleres e das nenas con discapacidade. Ademais diso, fomentarán a igualdade de

**XUNTA  
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

oportunidades en relación coas demais mulleres e cos homes, con ou sen discapacidade. Serán obxecto de especial tratamento as situacións de discriminación múltiple e interseccional por mor do sexo e da discapacidade, ou por mor do sexo, da discapacidade e doutros factores de discriminación, ao considerar que a confluencia de dous ou máis factores de discriminación ten un efecto exponencial na situación de desigualdade. Terase en conta, así mesmo, a consideración específica das situacións de discriminación múltiple ou interseccional por razón de sexo, de discapacidade e de calquera outra causa de discriminación, ou das situacións de vulnerabilidade particular de mulleres maiores con discapacidade, cabezas de familias monoparentais ou en risco de exclusión social.

A promoción da igualdade entre mulleres e homes constitúe tamén un obxectivo básico e prioritario das políticas autonómicas, que ten o seu reflexo nas ditas normas, na planificación estratéxica, así como na sucesiva elaboración de plans no eido da igualdade.

Neste sentido, no VIII Plan estratéxico de Galicia para a igualdade de oportunidades entre mulleres e homes 2022-2027, inclúese o ámbito 6. Apoderamento, sororidade e participación social, no cal se recolle a participación das entidades de iniciativa social no seu desenvolvemento, en particular na súa prioridade de actuación 6.1. Apoiar o poderamento individual e colectivo das mulleres, na cal se inclúe unha liña de acción 6.1.2 Continuidade do impulso á realización de actividades para promover o poderamento e a autonomía individual das mulleres, con especial atención ás necesidades daquelas en situación de vulnerabilidade, das mulleres maiores, e á redución da fenda dixital, na cal se enmarca esta convocatoria de axudas.

O Plan Corresponsables é un programa posto en marcha en 2021 polo Ministerio de Igualdade, concretamente pola Secretaría de Estado de Igualdade e para a Erradicación da Violencia contra as Mulleres, que ten por obxecto iniciar o camiño cara á garantía do coidado como un dereito en España desde a óptica da igualdade entre mulleres e homes, ao abeiro da Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes. O artigo 14 establece que lles corresponden aos poderes públicos o establecemento de medidas que aseguren a conciliación do traballo e da vida persoal e familiar das mulleres e dos homes, así como o fomento da corresponsabilidade nos labores domésticos e na atención á familia, e no artigo 44 sinala que os dereitos de conciliación da vida persoal, familiar e laboral se lles recoñecerán aos traballadores e ás traballadoras de forma que fomenten a asunción equilibrada das responsabilidades familiares, evitando toda discriminación baseada no seu exercicio.



No ámbito autonómico, o II Plan galego de benestar laboral, conciliación e corresponsabilidade 2022-2025, ten por finalidade a consolidación e a visibilización de actuacións de distinta índole que incidan na conciliación, desde a base da corresponsabilidade familiar, poñendo o foco nunha repartición equitativa das responsabilidades doméstico-familiares entre mulleres e homes, en liña coas últimas decisións adoptadas pola Comisión Europea que tratan de apoiar a conciliación da vida familiar e a vida profesional, a través da mobilización de instrumentos financeiros e instando á reorientación dos recursos existentes do orzamento da Unión Europea cara a investimentos prioritarios que contribúan á súa consecución. Así mesmo, promóvese a dignificación dos coidados e a calidade do emprego neste ámbito e das persoas profesionais, fomentando mesmo a ruptura de estereotipos que levan á feminización dos coidados e á infrarrepresentación dos homes neste ámbito.

A Consellería de Política Social e Igualdade é o órgano superior da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia ao cal, entre outras competencias, lle corresponde promover e adoptar medidas encamiñadas á consecución da igualdade efectiva entre mulleres e homes, segundo dispón o Decreto 139/2024, do 20 de maio, polo que se establece a súa estrutura orgánica. Concretamente, a través da Dirección Xeral de Promoción da Igualdade, correspóndenlle, entre outras, a función de propoñer medidas, programas e normas dirixidos á promoción do exercicio efectivo dos dereitos das mulleres, a incrementar a súa participación na vida económica, laboral, política, social e cultural, e a eliminar as discriminacións existentes entre sexos, e establecer relacións e canles de participación con asociacións, fundacións e outros entes e organismos que teñan entre os seus fins a consecución da igualdade de oportunidades entre mulleres e homes.

As bases reguladoras e a nova convocatoria destas axudas axústanse ao disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (DOG núm. 121, do 25 de xuño), no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (DOG núm. 20, do 29 de xaneiro), no Decreto legislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia (DOG núm. 214, do 5 de novembro), e, no que resulte de aplicación, na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións (BOE núm. 276, do 18 de novembro), e no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións (BOE núm. 176, do 25 de xullo).



No caso das axudas previstas nesta orde para o desenvolvemento de programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos específica e exclusivamente a mulleres en situación de especial vulnerabilidade, cofinanciadas pola Unión Europea, nun 60 % no marco do programa FSE+ Galicia 2021-2027, tamén é de aplicación e dáse debido cumprimento ao previsto no Regulamento (UE) núm. 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, polo que se establecen as disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo Plus, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo de Transición Xusta e ao Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura, así como as normas financeiras para os ditos fondos e para o Fondo de Asilo, Migración e Integración, o Fondo de Seguridade Interior e o Instrumento de Apoio Financeiro á Xestión de Fronteiras e á Política de Visados; no Regulamento (UE) núm. 2021/1057, do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, polo que se establece o Fondo Social Europeo Plus (FSE+) e polo que se derroga o Regulamento (UE) núm. 1296/2013, e na Orde TES/106/2024, do 8 de febreiro, pola que se determinan os gastos subvencionables polo Fondo Social Europeo Plus durante o período de programación 2021-2027. Ademais, neste programa de recursos integrais de atención especializada dirixidos específica e exclusivamente a mulleres en situación de especial vulnerabilidade incorpórase o establecemento de métodos de custos simplificados conforme o disposto no Regulamento (UE) núm. 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño.

Esta convocatoria tramítase como expediente anticipado de gasto, ao abeiro do disposto no artigo 1 da Orde da Consellería de Economía e Facenda, do 11 de febreiro de 1998, pola que se regula a tramitación anticipada de expedientes de gasto (DOG núm. 34, do 19 de febreiro), modificada pola Orde do 27 de novembro de 2000 (DOG núm. 209, do 29 de novembro), e pola Orde do 25 de outubro de 2001 (DOG núm. 201, do 29 de outubro), ao existir crédito adecuado e suficiente para este fin no proxecto de Lei de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma aprobado polo Consello da Xunta de Galicia na súa reunión do día 17 de outubro de 2024.

Así mesmo, segundo o establecido no seu artigo 5, todos os actos de trámite ditados en desenvolvemento desta orde se entenden condicionados a que, unha vez aprobada a Lei de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2025, subsistan as mesmas circunstancias de feito e de dereito existentes no momento da súa produción.



Por todo o exposto, no uso das atribucións que me foron conferidas,

RESOLVO:

**CAPÍTULO I**  
**Normas comúns**

Artigo 1. *Obxecto*

1. Esta orde ten por obxecto aprobar as bases reguladoras e a convocatoria no ano 2025 das axudas a entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro para o desenvolvemento dos seguintes programas:

a) Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos específica e exclusivamente a mulleres en situación de especial vulnerabilidade, segundo o establecido na disposición adicional primeira (procedemento SI427A-capítulo II).

b) Programa do Plan Corresponsables, que desenvolverán por entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro mediante a posta en marcha de actuacións orientadas a facilitar a conciliación das familias con fillas e fillos de ata 16 anos de idade, mediante a posta en marcha de servizos de coidado profesional, a creación de emprego de calidade no sector dos coidados, e a sensibilización da sociedade, particularmente dos homes, en materia de corresponsabilidade e coidados (procedemento SI436B-capítulo III).

2. Para os efectos desta convocatoria, son compatibles as solicitudes de axuda en ambos os dous procedementos. Cada entidade só poderá presentar unha solicitude de axuda en cada procedemento.

3. O procedemento para a concesión das subvencións recollidas nesta orde tramitarase en réxime de concorrencia competitiva, de acordo co sinalado no artigo 19.1 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

4. A súa xestión realizarase de acordo cos principios de publicidade, concorrencia, obxectividade, igualdade, non discriminación, eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Administración da Xunta de Galicia e eficiencia na asignación e na utilización dos recursos públicos.



**Artigo 2. Financiamento**

1. Ás subvencións obxecto desta convocatoria destínase un crédito por un importe total de dous millóns douscentos mil euros (2.200.000 euros), que se imputarán ás aplicacións orzamentarias seguintes:

Programa-Procedemento	Aplicación	Cód. proxecto	Importe
SI427A	08.07.313B.481.2	2023 00096	1.900.000,00
SI436B	08.07.312G.481.2	2021 00175	300.000,00

As axudas do procedemento SI427A estarán cofinanciadas, nun 60 %, pola Unión Europea no marco do programa FSE+ Galicia 2021-2027, no obxectivo político 4. Unha Europa máis social e inclusiva, por medio da aplicación do pilar europeo de dereitos sociais; prioridade 2: Inclusión social e loita contra a pobreza; obxectivo específico 4.8: Fomentar a inclusión activa co obxecto de promover a igualdade de oportunidades, a non discriminación e a participación activa, e mellorar a empregabilidade, en particular para os grupos desfavorecidos; medida 2.H.03 – Programa de atención a mulleres en situación de especial vulnerabilidade.

As axudas do procedemento SI436B estarán financiadas con fondos finalistas dos orzamentos xerais do Estado (OXE) procedentes do Ministerio de Igualdade, no marco do Plan Corresponsables, a través da liña de actuación 00524-Plan Corresponsables.

2. De conformidade co establecido na Orde do 11 de febreiro de 1998 pola que se regula a tramitación anticipada de expedientes de gasto, o outorgamento destas subvencións queda condicionada á existencia de crédito adecuado e suficiente para financiar as obrigas derivadas da súa concesión nos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2025.

3. O importe máximo inicial do crédito destinado ás axudas obxecto desta convocatoria poderá ser ampliado en función das solicitudes e das dispoñibilidades orzamentarias, nos supostos e nas condicións previstos no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. O incremento do importe queda condicionado á declaración de dispoñibilidade do crédito e, se é o caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda e, para o caso particular do procedemento SI427A, logo de informe favorable da modificación orzamentaria por parte do organismo intermedio do programa FSE+ Galicia 2021-2027 (actualmente, a Dirección Xeral de Cohesión e fondos Europeos). A ampliación de crédito



publicarase nos mesmos medios que a convocatoria, sen que isto implique a apertura de prazo para presentar novas solicitudes nin o inicio de novo cómputo de prazo para resolver.

### Artigo 3. *Compatibilidade con outras axudas e ingresos xerados*

1. No procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade), as subvencións para as actuacións e actividades recollidas nesta convocatoria son incompatibles con calquera outra axuda pública para a mesma actuación ou actividade.

2. No procedemento SI436B (Programa do Plan Corresponsables) é posible a concorrencia con calquera outra axuda para o mesmo obxecto e finalidade, pero o seu importe en ningún caso poderá ser de tal contía que, en concorrencia con subvencións e axudas doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo das accións subvencionadas.

En caso de que o conxunto das axudas supere o custo das actividades ou gastos subvencionables, esta axuda reducirase na cantidade necesaria ata acadar o cumprimento do establecido anteriormente.

3. Se a actividade ou actuación subvencionada xera ingresos como consecuencia de taxas de inscrición, matrículas ou equivalentes, o seu importe será deducido do gasto subvencionable despois de aplicar o tipo fixo no momento da concesión da axuda, en atención aos declarados, obtidos ou previstos na solicitude de axuda. Para o caso de que os ingresos obtidos non se fixesen constar na solicitude ou fosen superiores aos declarados nela, a dedución farase ou reaxustarase no momento do pagamento final.

No caso do programa do Plan Corresponsables (SI436B), cando as entidades establecesen o pagamento dunha taxa pola prestación do servizo, os ingresos obtidos deberán destinarse ou reverter nas propias actuacións desenvolvidas no marco do Plan Corresponsables, circunstancia que se deberá acreditar na fase de xustificación da subvención mediante certificación asinada pola persoa secretaria da entidade. No caso de que non se revertan ou non se xustifiquen segundo o establecido, descontaranse os ingresos obtidos polas taxas do importe da subvención concedida no momento do pagamento final. En todo caso, deberase favorecer a gratuidade e a universalidade das actuacións e, no caso de que se establezan taxas, deberán terse en conta criterios de renda e de cargas familiares nos prezos de acceso ao servizo para as persoas usuarias.



**Artigo 4. *Presentación de solicitudes e prazo***

1. O prazo de presentación de solicitudes será dun mes, contado a partir do día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*. Entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación.

Se o último día de prazo é inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte e, se no mes do vencemento non hai día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo finaliza o último do mes.

2. As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia <https://sede.xunta.gal>

De conformidade co artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

Para a presentación electrónica poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

**Artigo 5. *Documentación complementaria***

1. As entidades interesadas deberán achegar con cada solicitude (anexo I.1 ou I.2, segundo a liña de subvención solicitada) a seguinte documentación:

a) Anexo II.1 ou II.2: certificación expedida pola Secretaría da entidade, en que se faga constar, entre outros, o acordo de solicitar a subvención ao abeiro desta orde.

b) Anexo III.1 ou III.2: memoria descritiva do programa para o cal se solicita a axuda, debidamente asinada pola persoa que exerce a representación da entidade solicitante.

c) Anexo IV (só para o procedemento SI427A): ficha individualizada da/do profesional que desenvolva ou vaia desenvolver servizos, actuacións ou actividades no programa, asinada pola persoa responsable da entidade e polo/a profesional.





Achegarase unha ficha individualizada por cada profesional que desenvolva ou vaia desenvolver o programa, e deberá numerarse co mesmo ordinal con que figure na epígrafe da memoria referente á relación e perfil dos/das profesionais que van participar directamente na execución do programa.

d) Documentación acreditativa da representación que exerce a persoa que asina a solicitude para actuar en nome da entidade cando se atribúa a unha persoa distinta da designada no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais.

e) Cando se trate dunha entidade de segundo nivel (federación, confederación ...), certificación da/do secretaria/o, conformada pola persoa que asine a solicitude, acreditativa das asociacións e federacións integradas, especificando, respecto de cada unha delas, a denominación e o NIF.

f) No caso do procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade), conforme o disposto na Orde TES/106/2024 pola que se determinan os gastos subvencionables polo FSE+ para o período de programación 2021-2027, no caso de persoal propio da entidade, será preciso acreditar, mediante un informe ou documento equivalente, que as persoas traballadoras que prestan servizo nesta operación non teñen bonificada a cota correspondente á Seguridade Social. No caso de ter bonificada a cota correspondente á Seguridade Social, para o cálculo do importe elixible descontarase do custo unitario por hora a parte proporcional correspondente ás bonificacións ou reducións que poidan estar asociadas ao pagamento das cotizacións sociais.

g) Calquera outra documentación que a entidade solicitante entenda que é pertinente para unha mellor valoración da solicitude ou para maior detalle na descrición do programa, mediante a presentación dunha memoria complementaria para os efectos de ampliar a información requirida no anexo III.1 e/ou anexo III.2 e cuxa extensión non poderá exceder os 6 folios.

2. De conformidade co artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario achegar os documentos que xa fosen presentados anteriormente pola persoa interesada ante calquera Administración. Neste caso, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os ditos documentos, que serán recadados electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para o efecto, agás que conste no procedemento a oposición expresa da persoa interesada.



De forma excepcional, se non se poden obter os citados documentos, poderáselle solicitar novamente á persoa interesada que os achegue.

3. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase data de presentación aquela en que fose realizada a emenda.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o cal poderá requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.

4. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberanse indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

5. No caso de que algún dos documentos que se van presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos ou teña un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no número anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

#### Artigo 6. *Trámites administrativos posteriores á presentación da solicitude*

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar tras a presentación da solicitude deberán ser efectuados electronicamente accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

#### Artigo 7. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación destes procedementos consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos en poder da Administración actuante ou elaborados polas administracións públicas, agás que a persoa interesada se opoña á súa consulta:

a) DNI ou NIE da persoa que actúa en representación da entidade solicitante.



- b) NIF da entidade solicitante.
- c) Consulta de concesións de subvencións e axudas.
- d) Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente habilitado no formulario correspondente (anexo I.1 e/ou I.2) e achegar os documentos. Cando así o exixa a normativa aplicable, solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos, poderáselles solicitar ás persoas interesadas que presenten os documentos correspondentes.

#### Artigo 8. *Transparencia e bo goberno*

1. Deberá darse cumprimento ás obrigas de transparencia contidas no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, áa que se encontren vinculadas, log de requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento por parte daquela das obrigas previstas no título I da citada lei. O incumprimento desta obriga determinará, de ser o caso, a imposición das multas coercitivas previstas no número 4 do citado artigo.

#### Artigo 9. *Emenda da solicitude*

1. Se a solicitude non está debidamente cuberta ou non se presenta a documentación exixida, a unidade administrativa encargada da tramitación do expediente requirirá a persoa solicitante para que, no prazo máximo e improrrogable de dez (10) días hábiles, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos, coa advertencia de que, de non o facer, se considerará que desistiu da súa solicitude, de acordo co previsto no artigo 20.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, logo de que se dite resolución nos termos previstos no artigo 21 da citada lei.



Por tratarse dun procedemento de concorrencia competitiva, de conformidade co establecido no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, os citados requirimentos de emenda faranse mediante publicación no *Diario Oficial de Galicia*, a cal producirá os mesmos efectos da notificación.

2. Sen prexuízo do disposto no parágrafo anterior, en calquera fase do procedemento anterior á proposta de resolución poderáselle requirir á persoa solicitante que achegue a información e documentación complementaria que se considere conveniente para a correcta definición, avaliación e comprobación da solicitude presentada.

#### Artigo 10. *Instrución dos procedementos e Comisión de Valoración*

1. A instrución do procedemento previsto nesta orde correspóndelle á Subdirección Xeral de Promoción da Igualdade.

Unha vez revisadas as solicitudes e feitas as emendas, os expedientes administrativos que reúnan todos os requisitos serán remitidos á Comisión de Valoración.

2. De conformidade co establecido no artigo 21 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, as solicitudes serán examinadas por unha Comisión de Valoración, coa seguinte composición:

– Presidencia: a persoa titular da Subdirección Xeral de Promoción da Igualdade ou persoa que a substitúa.

– Secretaría: exercerá a Secretaría unha das persoas que actúan como vogais da Comisión.

– Vogalías: a persoa titular do Servizo de Programación, Cooperación Institucional e Planificación e a do Servizo de Fomento e Promoción da Igualdade.

No caso de ausencia dalgunha das persoas que integran a Comisión de Valoración, esta será substituída pola persoa funcionaria designada pola Presidencia da Comisión.

3. O órgano instrutor, por petición da Comisión de Valoración, poderá requirirles ás entidades solicitantes das subvencións información ou documentación adicional aclaratoria que, non estando en poder da Administración, teña fundamental relevancia e relación directa para unha mellor valoración das solicitudes.



4. Avaliadas as solicitudes seguindo os criterios e as pautas de baremación establecidos no artigo 11, a Comisión de Valoración emitirá un informe segundo o cal o órgano instrutor formulará proposta de resolución ao órgano competente para resolver a concesión ou denegación da subvención solicitada, e propondrá a concesión de subvención segundo a orde de puntuación e polo importe da axuda que corresponda ata esgotar o crédito dispoñible.

No caso de existiren solicitudes susceptibles de axuda pero que non se inclúen na proposta de concesión anterior por se ter esgotado o crédito dispoñible, quedarán en lista de espera por orde de puntuación para seren atendidas no caso de producirse algunha renuncia ou algún incremento do crédito inicialmente dispoñible. Para estes efectos, o órgano instrutor poderá formular sucesivas propostas de resolución con anterioridade ao remate do prazo de xustificación das axudas.

Así mesmo, no caso de quedar crédito libre despois de adxudicar a contía que lle corresponda a cada unha das entidades que resulten beneficiarias da subvención, e sempre que non exista lista de espera, este repartirase entre elas a partes iguais de xeito que se manteña a proporcionalidade derivada da aplicación dos criterios de baremación, co límite da contía máxima da axuda ou, de ser inferior, da contía solicitada.

5. Sen prexuízo do disposto no número anterior, para o caso de que concorran solicitudes similares e confluentes de entidades integradas noutras de segundo nivel, unicamente poderá obter subvención unha delas, para o cal o órgano instrutor propoñerá a adxudicación da que obteña maior puntuación e a denegación das outras.

#### Artigo 11. *Criterios de valoración*

1. Criterios específicos do procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade).

1.1. A Comisión valorará as solicitudes consonte os seguintes criterios:

A) Pola especialización do programa respecto do colectivo de mulleres a que vai dirixido, ata 10 puntos, segundo o seguinte: a) programa dirixido a mulleres en situación de especial vulnerabilidade que pertencen a un único colectivo específico dos relacionados na disposición adicional primeira: 10 puntos; b) programa dirixido a mulleres en situación de especial vulnerabilidade que pertencen a varios colectivos dos relacionados na disposición adicional primeira: 6 puntos.



B) Polo período en que se desenvolve o programa de xeito ininterrompido dentro do período subvencionable (do 1 de setembro de 2024 ao 31 de agosto de 2025), ata 15 puntos, segundo o seguinte:

B.1) Durante máis de 10 meses: 15 puntos.

B.2) Durante máis de 8 e ata 10 meses: 13 puntos.

B.3) Durante máis de 6 e ata 8 meses: 10 puntos.

B.4) Durante máis de 4 e ata 6 meses: 7 puntos.

B.5) Duración igual ou inferior a catro meses: ata 4 puntos, 1 punto por cada mes completo de realización ininterrompida.

Para estes efectos, só se terá en conta o período en que exista unha adscrición de persoal ao programa.

C) Polo lugar de desenvolvemento do programa ou pola súa localización, ata 15 puntos, segundo o seguinte:

C.1) Programa desenvolvido en centros ou pisos de acollida, centros penitenciarios, centros de recuperación ou rehabilitación: 15 puntos.

C.2) Programa desenvolvido en concellos cualificados como zonas pouco poboadas (ZPP), zonas intermedias (ZIP) e zonas densamente poboadas (ZDP), segundo os estudos ou datos publicados polo IGE, ata 15 puntos, segundo o seguinte: a) Programa desenvolvido en concellos ZPP: 15 puntos; b) Programa desenvolvido en concellos ZIP: 10 puntos; c) Programa desenvolvido en concellos ZDP: 5 puntos.

No caso de que o programa se desenvolva en varios concellos e a súa cualificación sexa distinta segundo os datos publicados polo IGE, para os efectos da aplicación deste criterio terase en conta a cualificación da maioría dos concellos en que se desenvolve o programa.

D) Polo interese, calidade, necesidade e polo seu contido e carácter integral, ata 54 puntos, segundo o seguinte:

D.1) Descrición detallada e pormenorizada do programa, segundo a memoria presentada no anexo III.1: 6 puntos.



D.2) Polo carácter integral do programa presentado, con respecto ás actuacións establecidas no artigo 24.5, ata 30 puntos, segundo o seguinte: a) polo desenvolvemento, como mínimo, dunha actuación en cada unha das seis epígrafes recollidas no artigo 24.5, 30 puntos; b) polo desenvolvemento, como mínimo, dunha actuación en cinco das epígrafes recollidas no artigo 24.5, 25 puntos; c) polo desenvolvemento, como mínimo, dunha actuación en catro das epígrafes recollidas no artigo 24.5, 20 puntos; d) polo desenvolvemento, como mínimo, dunha actuación en tres das epígrafes recollidas no artigo 24.5, 15 puntos; e) polo desenvolvemento, como mínimo, dunha actuación en dúas das epígrafes recollidas no artigo 24.5, 10 puntos; f) polo desenvolvemento, como mínimo, dunha actuación nunha das epígrafes recollidas no artigo 24.5, 5 puntos.

Para estes efectos, só se terán en conta as actuacións levadas a cabo polo persoal adscrito ao programa e que conte coa titulación académica correspondente para levar a cabo o dito servizo.

D.3) Por levar a cabo actuacións de adquisición de competencias dixitais: 9 puntos.

D.4) Por poñer á disposición das usuarias do programa un servizo de conciliación durante o desenvolvemento das actuacións: 9 puntos.

E) Polo emprego dunha linguaxe inclusiva en toda a documentación que se presente para a tramitación do procedemento: 6 puntos.

1.2. No caso de empate na puntuación, para o caso de que algunha delas poida quedar en lista de espera, para o desempate, en primeiro lugar terá preferencia a solicitude que obteña maior puntuación no criterio D) do número 1 anterior; en segundo lugar, pola obtida no criterio A) e, se persiste o empate, pola obtida no criterio E). De seguir o empate, pola data e a hora de presentación da solicitude.

2. Criterios de valoración do procedemento SI436B (Programa do Plan Corresponsables). A Comisión valorará as solicitudes consonte os criterios seguintes:

2.1. Criterios obxectivos de valoración das entidades solicitantes:

a) Polo alcance da xustificación da axuda concedida para o mesmo programa ao abeiro da convocatoria de axudas ás entidades de iniciativa social do ano 2024 (DOG núm. 36, do 20 de febreiro), máximo 10 puntos: se a xustificación acadou unha porcentaxe de entre o 80 % e o 85 %, 4 puntos; máis do 85 % e ata o 95 % incluído, 7 puntos, e máis do 95 %, 10 puntos.



b) Se a entidade non resultou beneficiaria desta subvención no ano 2024: 10 puntos.

c) Por estar inscritos na Área de Igualdade e/ou Discapacidade do Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais (RUEPSS): 10 puntos.

d) Polo emprego dunha linguaxe inclusiva en toda a documentación que se presente para a tramitación do procedemento: 5 puntos.

## 2.2. Criterios específicos:

2.2.1. Servizos de coidado profesional para familias con fillas e fillos de ata 16 anos de idade, cun máximo de ata 75 puntos:

a) Polo número de horas de posta á disposición e prestación dos servizos de coidado profesional por día nalgunha das actuacións, máximo 30 puntos: ata 3 horas diarias, 10 puntos; máis de 3 horas e ata 6 horas ao día, 20 puntos; máis de 6 horas ao día, 30 puntos.

b) Pola continuidade e posta á disposición das actuacións, ata 30 puntos:

b.1) Polo número de actuacións que se van desenvolver en períodos non lectivos (Nadal, Entroido, Semana Santa e verán): 4 puntos por período ata un máximo de 16 puntos.

b.2) Pola continuidade das actuacións que se van desenvolver, ata 14 puntos: desde 1 mes e ata 4 meses, 3 puntos; máis de 4 meses e ata 7 meses, 6 puntos; máis de 7 meses e ata 9 meses, 10 puntos; máis de 9 meses, 14 puntos.

c) Pola posta á disposición e prestación de servizos de coidados en días festivos e/ou fins de semana cun mínimo de 4 días dentro do período subvencionable: 15 puntos.

2.2.2. Accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados, cun máximo de ata 75 puntos:

a) Polo número de actividades ou número de edicións da mesma actividade que se van desenvolver, máximo 30 puntos: 3 puntos por actividade ata un máximo de 30 puntos.

b) Polo número de horas nalgunha das accións, máximo 30 puntos: desde 2 horas e ata 4 horas, 10 puntos; máis de 4 horas e ata 8 horas, 20 puntos; máis de 8 horas, 30 puntos.

c) Se se posibilita a formación en liña: 15 puntos.





2.3. No suposto de que unha entidade solicite a subvención para levar a cabo ambas as dúas tipoloxías de proxectos (servizos de coidado e accións de formación e sensibilización), a puntuación máxima que pode acadar na valoración dos criterios específicos do Plan Corresponsables establecidos nos puntos 2.2.1 e 2.2.2 anteriores non poderá exceder os 75 puntos en total polo que, se excede, lle corresponderán 75 puntos.

2.4. No caso de empate na puntuación para o caso de que algunha delas poida quedar en lista de espera, para o desempate terá preferencia segundo a puntuación obtida en cada criterio de valoración seguindo a orde establecida neste artigo, ata que se produza o desempate. De seguir o empate, pola data e a hora de presentación da solicitude.

3. Ata esgotar o crédito dispoñible, a contía da subvención calcularase aplicándolle ao gasto subvencionable as porcentaxes de intensidade de axuda que se indican a continuación, en función da puntuación obtida na valoración realizada unha vez aplicados os criterios establecidos no punto 1.1, no caso de solicitude para o procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade), ou no 2.1 e 2.2, no caso de solicitude para o procedemento SI436B (Programa do Plan Corresponsables):

- Entre 95 e 100 puntos: 100 % do gasto subvencionable.
- Entre 85 e 94 puntos: 90 % do gasto subvencionable.
- Entre 75 e 84 puntos: 80 % do gasto subvencionable.
- Entre 65 e 74 puntos: 70 % do gasto subvencionable.
- Entre 55 e 64 puntos: 60 % do gasto subvencionable.
- Entre 45 e 54 puntos: 50 % do gasto subvencionable.

#### Artigo 12. *Resolución e notificación*

1. As resolucións que procedan ao abeiro desta orde serán ditadas pola persoa titular da Dirección Xeral de Promoción da Igualdade, que actuará por delegación da persoa titular da Consellería de Política Social e Igualdade, logo da proposta do órgano instrutor, e, no caso de que o seu contido sexa a concesión da subvención, tras a súa fiscalización pola Intervención delegada.



2. O prazo para resolver e notificar ás entidades interesadas será de catro meses, contados a partir do día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*. Transcorrido o dito prazo sen que se dite resolución expresa, entenderase desestimada.

3. Por tratarse dun procedemento de concorrencia competitiva, e de conformidade co previsto no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, a resolución destas subvencións será obxecto de publicación no *Diario Oficial de Galicia*, a cal producirá os mesmos efectos da notificación. Nesta publicación especificaranse a data da convocatoria, a entidade beneficiaria, a cantidade concedida e a finalidade da subvención outorgada, así como as solicitudes desestimadas, con expresión sucinta dos motivos da desestimación.

4. No caso particular do procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade), na resolución de concesión informarase a entidade beneficiaria sobre o cofinanciamento polo programa FSE+ Galicia 2021-2027 e a correspondente porcentaxe, con expresión do obxectivo político, prioridade, obxectivo específico e medida. Así mesmo, figurarán a identificación da entidade beneficiaria, a contía da subvención e obrigas que lle correspondan, os requisitos específicos relativos aos produtos ou servizos que deben entregarse ou prestarse, o plan de financiamento, o prazo de execución e o método que se aplicará para determinar os custos da operación e as condicións de pagamento da axuda, así como os demais requisitos previstos na normativa europea para a selección de operación que debe conter o documento polo cal se establecen as condicións da axuda (DECA). Cando proceda, informarase tamén de que a aceptación da subvención podería implicar a súa aparición na lista de operacións que se publique nos termos establecidos no artigo 49.3 do Regulamento (UE) nº 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño de 2021.

5. Unha vez notificada a resolución de concesión da subvención, a entidade beneficiaria deberá comunicar, no prazo de dez (10) días, a súa aceptación, e comprometerse a executar o programa ou actuación subvencionada no prazo e nas condicións establecidas na convocatoria. No caso de non comunicar o dito aspecto no prazo indicado, entenderase tacitamente aceptada.

6. As notificacións de resolucións e actos administrativos distintos aos previstos no número 3 deste artigo e no artigo 9.1 efectuaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

7. De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas efectuaranse mediante a comparecencia na



sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitiralle ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación efectuada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

8. De conformidade co artigo 47 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, as persoas interesadas deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e as entidades instrumentais do sector público autonómico. En todo caso, a Administración xeral e as entidades do sector público autonómico de Galicia poderán, de oficio, crear o indicado enderezo, para os efectos de asegurar o cumprimento por parte das persoas interesadas da súa obriga de relacionarse por medios electrónicos.

9. As notificacións entenderanse efetuadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido e entenderanse rexeitadas cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

10. Se o envío da notificación electrónica non for posible por problemas técnicos, efectuarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

### Artigo 13. *Réxime de recursos*

1. As resolucións expresas ou presuntas ditadas ao abeiro desta orde poñerán fin á vía administrativa e contra elas poderá interpoñerse:

a) Recurso potestativo de reposición, ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación da resolución, se esta for expresa, ou en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.

b) Recurso contencioso-administrativo, ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da publicación da resolución, se esta for expresa, ou de seis meses contados a partir do seguinte a aquel en que se produza o acto presunto.



2. Non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se desestime por silencio o recurso de reposición interposto.

#### Artigo 14. *Modificación da resolución*

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión, segundo o artigo 17.4 da Lei 9/2007, do 13 de xuño. O órgano competente para a concesión destas axudas, nos supostos que proceda, poderá acordar a modificación da resolución por instancia da entidade beneficiaria e coa debida antelación. Estas bases habilitan para aprobar, nos supostos que proceda, as modificacións atendendo aos obxectivos e aos requisitos da convocatoria e demais normativa aplicable.

#### Artigo 15. *Prazo e xustificación da subvención*

1. Procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade).

1.1. As entidades beneficiarias deberán presentar a documentación xustificativa da realización do programa subvencionado con data límite do 12 de setembro de 2025.

1.2. As actuacións xustificaranse a través das modalidades de custos simplificados consoante o disposto nos artigos 53, 55 e 56 do Regulamento (UE) núm. 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, segundo módulo ou custo unitario por hora efectivamente traballada, calculado sobre o correspondente custo directo de persoal, máis un 20 % en concepto de gastos directos e indirectos derivados do programa, segundo o establecido no artigo 24.7.

1.3. Dentro do prazo sinalado no número 1.1, deberá presentarse a seguinte documentación xustificativa:

a) Solicitude de pagamento debidamente asinada pola persoa que ten a representación da entidade (anexo V).

b) Anexo VI: declaración complementaria e actualizada na data da xustificación de todas as axudas solicitadas, concedidas ou percibidas para a mesma actuación ou actividade, das distintas administracións públicas ou entes públicos ou privados, nacionais ou interna-



cionais, ou, se é o caso, declaración de que non se solicitaron outras axudas ou subvencións, así como a declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma, segundo o establecido no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

c) Anexo VII: memoria xustificativa do programa subvencionado, debidamente asinada pola persoa representante da entidade.

A memoria virá acompañada dun exemplar de todos os materiais elaborados, carteis, folletos, material didáctico, fotografías e outros documentos, onde deberán figurar os logos da Unión Europea (FSE+) e a imaxe corporativa da Consellería de Política Social e Igualdade, para os efectos de acreditar a realización da actividade e o cumprimento das obrigas de visibilidade, transparencia e comunicación recollidas no artigo 17.4 desta orde.

d) Follas mensuais das horas efectivamente traballadas dedicadas á atención de mulleres en situación de especial vulnerabilidade no programa subvencionado, do persoal dedicado ao programa, con indicación das tarefas realizadas en relación coa atención a mulleres en situación de especial vulnerabilidade, asinadas pola/polo profesional e pola persoa responsable da entidade, respecto de todas as persoas adscritas ao programa obxecto de subvención. Debe utilizarse obrigatoriamente o modelo publicado para esta convocatoria de 2025 no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade (<https://igualdade.xunta.gal/>)

e) Copia dos contratos de traballo do persoal adscrito ao programa. Para o caso de persoal externo, copia do contrato mercantil.

f) Informe de vida laboral do/dos código/s de cotización da entidade no/nos cal/cales estea incluído o persoal adscrito ao programa correspondente ao período subvencionable.

g) Relación numerada das mulleres en situación de especial vulnerabilidade atendidas no período subvencionable, asinada pola persoa responsable do programa. Está relación terá que presentarse no modelo que figura no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade.

h) Folla individualizada de seguimento de cada unha das mulleres participantes, onde conste cronoloxicamente a intervención ou intervencións realizadas coa usuaria (data da intervención, profesional que a realiza, tipo de intervención e duración), no modelo publicado para esta convocatoria de 2025 no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade.



A folla individualizada de seguimento debe estar asinada pola usuaria e polo/pola profesional que realiza a/as intervención/s, e numerada co mesmo ordinal co cal figure na relación indicada na letra g) anterior.

Para os efectos desta convocatoria, non serán computables as persoas que non se identifiquen nin aquelas das cales non consten os datos dos indicadores de realización e de resultados na aplicación informática Participa 2127, e das cales non teñan debidamente cubertas as fichas individualizadas de seguimento.

i) Conforme o disposto na Orde TES/106/2024 pola que se determinan os gastos subvencionables polo FSE+ para o período de programación 2021-2027, no caso de persoal propio da entidade é preciso que presenten un informe ou declaración responsable sobre se as persoas traballadoras da entidade que prestaron servizo no programa teñen bonificada a cota correspondente á Seguridade Social. En caso afirmativo, deberán indicar cales son esas persoas traballadoras e achegar o documento que reflecta as ditas bonificacións.

j) Información e indicadores sobre actividades de comunicación en redes sociais e medios de comunicación: para facilitar esta información, empregaranse os modelos dispoñibles no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade (<https://igualdade.xunta.gal/>).

k) Calquera outra documentación que a entidade solicitante entenda que é pertinente para un mellor detalle na xustificación da realización do programa, mediante a presentación dunha memoria complementaria para os efectos de ampliar a información requirida no anexo VII e cuxa extensión non poderá exceder os 6 folios.

1.4. Co obxecto de homoxeneizar a documentación xustificativa prevista nas letras d), g), h) e j) do número 1.3, esta deberá presentarse obrigatoriamente nos modelos publicados no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade.

Respecto dos cuestionarios de indicadores de realización e de resultados, empregaranse os modelos dispoñibles na aplicación Participa 2127, que tamén están dispoñibles no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade.

## 2. Procedemento SI436B (Plan Corresponsables):

2.1. As entidades beneficiarias deberán presentar a documentación xustificativa da realización do programa subvencionado con data límite do 10 de outubro de 2025.



2.2. A xustificación realizarase a custo real mediante a presentación de nóminas, facturas ou documentos de valor probatorio equivalente, acreditativos dos gastos de persoal correspondentes ás actuacións subvencionadas.

2.3. Dentro do prazo sinalado no número 2.1, deberá presentarse a seguinte documentación xustificativa:

a) Solicitud de pagamento debidamente asinada pola persoa que ten a representación da entidade (anexo V).

b) Anexo VI: declaración complementaria e actualizada na data da xustificación de todas as axudas solicitadas, concedidas ou percibidas para a mesma actuación ou actividade, das distintas administracións públicas ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, ou, se é o caso, declaración de que non se solicitaron outras axudas ou subvencións, declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma, segundo o establecido no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

c) Anexo VIII: certificación do gasto subvencionable. Nesta certificación reflectiranse, respecto de cada un/unha dos/das profesionais que desenvolveron os servizos de coidado, os custos reais correspondentes aos gastos directos de persoal polo tempo efectivamente traballado para a execución da actividade subvencionada. Inclúiranse, así mesmo, o gasto correspondente ao persoal contratado para o desenvolvemento das accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados.

Os gastos directos de persoal subvencionables a custo real (nóminas, facturas...) xerados entre o 1 de outubro de 2024 e o 30 de setembro de 2025 deberán estar efectivamente pagados na data de finalización do prazo de xustificación da subvención, o 10 de outubro de 2025. Para os efectos da súa consideración como subvencionable, considerarase efectivamente pagado o gasto cando quede xustificado o pagamento mediante extractos ou certificacións bancarias.

Non obstante o anterior, cando formen parte da conta xustificativa documentos de gastos que comporten ingresos á conta do IRPF ou cotas por seguros sociais liquidables con posterioridade á data de xustificación, o importe destes ingresos ou cotas considérase xustificado coa presentación do documento de gasto en que se reflecta o importe da retención ou cotización devindicadas na data de xustificación. As entidades beneficiarias quedan



obrigadas a presentar os documentos acreditativos da súa liquidación nos dez días seguintes ao do remate dos prazos legalmente establecidos para o seu ingreso en período voluntario. En todo caso, a dita presentación terá como data límite o último día do mes seguinte ao último trimestre do exercicio da convocatoria.

d) No caso de que a entidade establecese o pagamento dunha taxa pola prestación do servizo, certificación da Secretaría da entidade acreditativa de que os ingresos percibidos foron revertidos nas propias actuacións desenvolvidas no marco do Plan Corresponsables.

e) Para xustificar o custo real dos gastos directos de persoal, terá que presentarse copia dos seguintes documentos:

– No caso de persoal propio da entidade beneficiaria: o/os contrato/s de traballo e as nóminas e recibos de liquidación de cotizacións, así como a relación nominal de persoas traballadoras e documentos bancarios que acrediten a súa realización e pagamento.

– No caso de contratación mercantil dos gastos de persoal: facturas ou documentos con valor probatorio equivalente polo importe correspondente ao persoal contratado, así como os correspondentes xustificantes bancarios acreditativos do seu pagamento. No xustificante bancario deberán constar o número de factura obxecto de pagamento, a identificación da persoa pagadora e da/das destinataria/s do pagamento, que deberá coincidir coa que emite a factura.

– En todo caso: os contratos de traballo subscritos no marco deste programa –tamén aqueles nos cales se amplíe ou mellore a xornada– (tanto no caso de persoal propio da entidade beneficiaria coma no caso de contratación mercantil) deberán incluír a cláusula seguinte: «Este contrato será obxecto de financiamento a través do Plan Corresponsables».

– Modelo 190 de resumo anual, retención de ingresos á conta do IRPF (modelo 111) correspondentes ao período durante o cal se desenvolveu a medida ou actividade subvencionada, unha vez que se dispoña deles segundo o indicado no último parágrafo da letra d) do número 2.3, e xustificantes bancarios do ingreso do modelo 111 do IRPF.

f) Anexo IX: memoria xustificativa da medida subvencionada, con descrición detallada da execución dos servizos de coidado, incluíndo a relación de servizos realizados, as persoas profesionais que desenvolveron os servizos, as familias ás cales lles prestaron os servizos de coidado e as persoas mozas de ata 16 anos que se beneficiaron directamente deses servizos de coidado. Incluiranse a descrición da tipoloxía e o lugar onde se desenvolveron os servizos de coidado.





No que respecta aos datos das persoas, necesariamente terán que desagregarlle por sexo, e incluíranse as desagregacións por colectivos prioritarios destes servizos de coidado e do persoal para levalos a cabo segundo o explicitado no artigo 27.

A memoria virá acompañada dun exemplar de todos os materiais elaborados, carteis, folletos, material didáctico, fotografías e outros documentos onde deberán figurar os logos da Consellería de Política Social e Igualdade, do Ministerio de Igualdade e a imaxe gráfica do Plan Corresponsables, para os efectos de acreditar a realización da actividade e o cumprimento das obrigas de publicidade e información recollidas no artigo 17.4.

g) No caso de que se desenvolvan accións de formación e sensibilización, engadirase unha memoria detallada das actividades e dos módulos das actividades de formación e de sensibilización dirixidos aos homes e ás familias, coa relación delas e das persoas participantes.

h) Unha relación numerada das persoas participantes. A dita relación deberá estar asinada pola persoa responsable do programa, acreditativa da atención recibida, no modelo publicado no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade (<https://igualdade.xunta.gal/>).

i) Para o caso de mulleres contratadas vítimas de violencia de xénero, documento acreditativo desta situación segundo o previsto no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.

j) Para o caso de persoas contratadas cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %, certificación acreditativa desta situación.

k) A Consellería de Política Social e Igualdade, a través da Dirección Xeral de Promoción da Igualdade, reservará para si o dereito a solicitar calquera documentación que sexa requirida polo Ministerio de Igualdade durante a vixencia desta convocatoria.

Co obxecto de homoxeneizar a documentación xustificativa prevista nas letras g) e h) do número 2.3, esta deberá presentarse obrigatoriamente nos modelos publicados no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade (<https://igualdade.xunta.gal/>)

3. A falta de presentación da xustificación no prazo establecido para o efecto comportará a perda do dereito ao cobramento total ou parcial da subvención, a exixencia do reintegro e demais responsabilidades establecidas na Lei de subvencións de Galicia, segundo o disposto no artigo 45.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.



4. No caso de que a xustificación sexa incorrecta e/ou incompleta, requirirase a entidade para que corrixa os erros ou defectos observados e/ou achegue os documentos solicitados no prazo de dez días, advertíndolle que, de non o facer, se procederá, logo de resolución, á revogación da subvención e, de ser o caso, ao reintegro da contía percibida e á exixencia dos xuros de demora.

#### Artigo 16. *Pagamento da subvención*

1. Realizarase un primeiro pagamento do 90 % da contía da subvención concedida, en concepto de pagamento anticipado, que se fará efectivo unha vez realizada a notificación da resolución de concesión. As entidades beneficiarias quedan exoneradas da obriga de constituír garantías.

2. O 10 % restante, ou a parte que corresponda, librarase unha vez comprobada a xustificación presentada pola entidade beneficiaria e o cumprimento dos demais requisitos fixados nesta orde.

3. Procederá a minoración do importe da subvención concedida ou, de ser o caso, a perda do dereito ao seu cobramento, nos termos e nos casos previstos no artigo 19 e nos demais supostos previstos na normativa de aplicación.

#### Artigo 17. *Obrigas das entidades beneficiarias*

As entidades beneficiarias deberán cumprir, en todo caso, cos requisitos e obrigas exixidos nos artigos 10 e 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, así como coas condicións e obrigas establecidas nesta orde e demais que resulten exixibles segundo a normativa xeral de aplicación e, en particular, as seguintes:

1. Destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o cal foron concedidos, executar e acreditar a realización da actuación que fundamenta a concesión da subvención dentro do período e prazos establecidos nesta convocatoria, así como o cumprimento dos requisitos, condicións e obrigas que resultan da normativa de aplicación. En todo caso, terase que acreditar que as actividades desenvolvidas responden a unha actividade desta convocatoria.

2. Dispoñer dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos exixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable á entidade beneficiaria, coa finalidade de garantir o adecuado exercicio das facultades de



comprobación e control. Así mesmo, conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en canto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

3. Comunicarlle ao órgano concedente calquera modificación das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, así como dos compromisos e obrigas asumidos polas entidades beneficiarias e, de ser o caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas, para a mesma finalidade procedentes de calquera Administración ou ente público nacional ou internacional.

4. Dar cumprimento á obriga de dar adecuada publicidade do carácter público do financiamento en todas as actuacións que deriven da execución do proxecto, en cumprimento do artigo 15.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, nos termos que se indican a continuación para cada un dos programas:

– Programa Plan Corresponsables (SI436B): en todo tipo de publicidade e información relativos á actuación e actividades subvencionadas terá que constar a condición de financiada pola Consellería de Política Social e Igualdade e polo Ministerio de Igualdade. Así mesmo, en todos os documentos relacionados con estas subvencións deberán incluírse os logotipos da Consellería de Política Social e Igualdade e da Secretaría de Estado de Igualdade e a Erradicación da Violencia contra as Mulleres do Ministerio de Igualdade, xunto coa imaxe gráfica do Plan Corresponsables.

En todo caso, nos espazos que utilice a entidade para a realización das actividades informarase do financiamento público a través dun cartel dun tamaño mínimo A3 nun lugar destacado e visible, segundo o modelo dispoñible no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade.

– Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade (SI427A): ademais de dar cumprimento á obriga de dar adecuada publicidade do carácter público do financiamento en todas as actuacións que deriven da execución do proxecto, tamén se debe cumprir coas medidas de visibilidade, transparencia e comunicación establecidas no Regulamento (UE) nº 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño de 2021. En particular, de conformidade cos artigos 47 e 50 do dito regulamento, nos espazos en que se desenvolvan as actuacións contarán co emblema da Unión Europea xunto coa declaración «Cofinanciado pola Unión Europea». Igualmente, nos lugares de realización da actuación informarase do apoio dos fondos a través dun cartel dun tamaño mínimo A3 ou unha pantalla electrónica equivalente



con información sobre a operación nun lugar ben visible para o público. Tamén se fará unha breve descrición da actuación na páxina web e nas contas nos medios sociais, no caso de dispoñer delas, mencionando os obxectivos e resultados, e destacando a axuda financeira da Unión Europea. Ademais, en todos os documentos e materiais de comunicación relacionados coa execución da actuación, destinados ao público ou ás persoas participantes, proporcionarase unha declaración que saliente a axuda da Unión Europea de xeito visible.

No portal web da Consellería de Política Social e Igualdade (<https://igualdade.xunta.gal/>) están dispoñible a información, os emblemas da Unión Europea e do órgano concedente, así como un modelo coas características do cartel, emblemas e contido de obrigada inclusión.

5. Someterse ás actuacións de comprobación que poida efectuar a Consellería de Política Social e Igualdade, así como a calquera outra actuación de control que poidan realizar os órganos competentes, tanto autonómicos como estatais, para o cal se achegará canta información lles sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

Para o procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade), por tratarse de axudas cofinanciadas polo programa FSE+ Galicia 2021-2027, a entidade beneficiaria someterase, ademais, ás actuacións de control, comprobación e inspección e ás verificacións que poidan realizar os organismos implicados na xestión ou seguimento do programa FSE+ Galicia 2021-2027, nos termos establecidos no Regulamento (UE) nº 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño de 2021, que incorporarán as correspondentes visitas sobre o terreo; ás de control financeiro que correspondan, se é o caso, á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma; ás previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas, ou a outros órganos da Administración do Estado ou da Unión Europea, e achegarán canta información lles sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

6. Dar cumprimento á normativa de protección de datos persoais; en concreto, ao disposto no Regulamento (UE) nº 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais (Regulamento xeral de protección de datos), na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, e demais normativa concordante.

As entidades beneficiarias da subvención serán responsables de informar de maneira fidedigna, as persoas destinatarias finais, do tratamento que levarán a cabo sobre os seus



datos, conforme o especificado no artigo 13 do Regulamento xeral de protección de datos, así como dos aspectos incluídos no parágrafo anterior, para o cal solicitarán o seu consentimento explícito. Así mesmo, as entidades beneficiarias serán responsables de custodiar a documentación que acredite o cumprimento destas obrigas.

7. Facilitar toda a información requirida pola Consellería de Política Social e Igualdade, así como pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, polo Tribunal de Contas, polo Consello de Contas e por outros órganos de control impostos pola normativa no exercicio das súas funcións de fiscalización e control.

Para o procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade), as entidades beneficiarias tamén están obrigadas a facilitar toda a información requirida polos órganos verificadores que se establezan en aplicación dos artigos 74 a 80 do Regulamento (UE) nº 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, que incluírán as correspondentes visitas sobre o terreo, e por outros órganos de control impostos pola normativa comunitaria no exercicio das súas funcións de fiscalización e control.

8. No caso do procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade), ao estar cofinanciado polo programa FSE+ Galicia 2021-2027, as entidades beneficiarias, ademais, teñen as seguintes obrigas:

a) Manter rexistros contables independentes ou empregar códigos de contabilidade apropiados para todas as transaccións relacionadas coa operación, sen prexuízo das normas xerais da contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría suficiente sobre os gastos financiados con fondos do programa FSE+ Galicia 2021-2027, conservando todos os documentos xustificativos relacionados coa operación que reciba axuda do FSE+, que permitan a comprobación do ingreso da axuda percibida, incluíndo o xustificante bancario do ingreso, durante un prazo de cinco anos a partir do 31 de decembro do ano en que a autoridade de xestión do programa FSE+ Galicia 2021-2027 efectúe o último pagamento ao beneficiario, nos termos establecidos no artigo 82 do Regulamento (UE) nº 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño de 2021.

b) Informar as persoas destinatarias de que as actuacións en que participan están cofinanciadas pola Xunta de Galicia (Consellería de Política Social e Igualdade-Dirección Xeral de Promoción da Igualdade) e pola Unión Europea no marco do programa FSE+ Galicia 2021-2027, así como dos obxectivos dos fondos. Os emblemas deberán figurar, como



mínimo, en todo o material e nos documentos que se utilicen ou entreguen ás persoas usuarias ou participantes.

c) Realizar as actuacións precisas para recoller a información suficiente relativa ao desenvolvemento da prestación que permita dar cumprimento aos requisitos de información a través de indicadores de realización e de resultados previstos no artigo 17 do Regulamento (UE) 2021/1057, relativo ao Fondo Social Europeo Plus (FSE+).

Os indicadores de realización relativos a cada persoa participante refírense á data inmediatamente anterior ao do inicio da vinculación da dita participante coa actuación cofinanciada, mentres que os indicadores de resultado inmediato deberán referirse ao período comprendido entre o día posterior ao da finalización da súa vinculación coa operación e as catro semanas seguintes, no período de xustificación. Así mesmo, a Administración poderá requirir en calquera momento novos datos relativos á data en que se cumpran os seis meses desde que finalice a vinculación da persoa participante coa actividade cofinanciada, coa finalidade de formalizar os indicadores de resultado a longo prazo descritos no dito regulamento.

Para estes efectos, facilitaráselle á entidade beneficiaria o acceso á aplicación Participa2127 (<https://participa2127.conselleriade facenda.gal/Participa2127>) e os oportunos cuestionarios, que terán que respectar o principio de integridade dos datos.

Para dar cumprimento a estes requisitos de información, as entidades beneficiarias deberán introducir os datos do perfil cos indicadores de realización e de resultados das persoas participantes na aplicación Participa 2127. Así mesmo, as entidades beneficiarias deberán custodiar a ficha individualizada de seguimento e os cuestionarios de indicadores de realización e de resultados de cada unha das persoas participantes, asinada pola participante, segundo o modelo dispoñible na aplicación Participa 2127.

9. Para o programa do Plan Corresponsables (SI436B), dispoñer dun plan de prevención de riscos laborais, conforme a Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais.

#### Artigo 18. *Responsabilidade*

A organización e materialización das accións obxecto de subvención será responsabilidade exclusiva da entidade beneficiaria. A actuación da Consellería de Política Social e Igualdade quedará limitada ao seu outorgamento e a garantir o cumprimento da normativa en materia de axudas públicas.



**Artigo 19. Reintegración e sancións**

1. O incumprimento das obrigas contidas nestas bases reguladoras ou demais normativa aplicable, así como das condicións que, se é o caso, se establezan na resolución de concesión, dará lugar á obriga de devolver total ou parcialmente as subvencións percibidas, así como os xuros de demora correspondentes.

Para facer efectiva a devolución a que se refire o punto anterior, tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e na súa normativa de desenvolvemento.

2. Procederá o reintegro total da axuda percibida máis os xuros de demora, sen prexuízo da incoación de expediente sancionador e demais responsabilidades en que poida incurrir a entidade beneficiaria, no caso de non comunicar a obtención doutras axudas que financien as actuacións subvencionadas.

3. Procederá o reintegro do 10 % da axuda percibida, no caso de incumprimento da obriga de comunicarlle ao órgano concedente a solicitude doutras axudas para a mesma finalidade.

4. Procederá a minoración da subvención concedida ou a perda do dereito ao seu cobramento e, de ser o caso, ao reintegro total ou parcial das cantidades percibidas, nos supostos establecidos nos artigos 24.10, 24.11 e 27.11 con respecto ao correspondente programa dos previstos nesta orde.

5. Así mesmo, procederá a minoración dun 2 % sobre a contía total da axuda percibida no caso de incumprimento dalgunha das obrigas recollidas no artigo 17, números 2, 4 e 8.b).

6. Ás entidades beneficiarias das subvencións reguladas nestas bases seralles de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e na súa normativa de desenvolvemento.

**Artigo 20. Control**

1. A Consellería de Política Social e Igualdade poderá levar a cabo as actividades de control que considere oportunas para controlar o cumprimento das axudas reguladas nesta convocatoria.

2. Todas as axudas estarán sometidas á función interventora e de control financeiro exercida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, nos termos que establece o título III da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e a súa normativa de desenvolvemento. Así mesmo,



estarán sometidas ás actuacións de comprobación e control previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas ou ás que correspondan a outros órganos da Administración do Estado ou da Unión Europea.

3. Calquera persoa que teña coñecemento de feitos que poidan ser constitutivos de fraude ou irregularidade en relación con proxectos ou operacións financiados total ou parcialmente con cargo a fondos procedentes da Unión Europea no marco desta convocatoria poderá poñer os ditos feitos en coñecemento do Servizo Nacional de Coordinación Anti-fraude da Intervención Xeral da Administración do Estado, por medios electrónicos a través da canle habilitada para o efecto e nos termos establecidos na Comunicación 1/2017, do 3 de abril, do citado servizo, no seguinte enderezo: <https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Paginas/ComunicacionSNCA.aspx>. Mentres non se habilite outra canle específica para o programa FSE+ Galicia 2021-2027, os ditos feitos poderán poñerse en coñecemento a través do seguinte enderezo: <http://www.conselleriadefacenda.es/areas-tematicas/planificacion-e-fondos/periodo-comunitario-2014-2020/medidas-antifraude/snca-olaf>

#### Artigo 21. *Base de datos nacional de subvencións*

En cumprimento do disposto no artigo 20 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, o texto da convocatoria e a información requirida no ordinal oitavo do dito artigo serán comunicados á Base de datos nacional de subvencións (BDNS).

#### Artigo 22. *Información ás entidades interesadas*

Sobre os procedementos administrativos asociados a esta orde, que teñen os códigos SI427A e SI436B, poderase obter documentación normalizada ou información adicional a través da páxina web oficial da Xunta de Galicia <https://sede.xunta.gal/guia-de-procedementos-e-servizos>, ou da Consellería de Política Social e Igualdade: <https://igualdade.xunta.gal/e> nos teléfonos da Subdirección Xeral de Promoción da Igualdade 981 54 53 56, 981 54 53 69 (procedemento SI427A) e 981 95 76 89, 981 95 77 83 (procedemento SI436B).

### CAPÍTULO II

#### **Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos específica e exclusivamente a mulleres en situación de especial vulnerabilidade (código de procedemento SI427A)**

#### Artigo 23. *Entidades beneficiarias*

1. Poderán ser beneficiarias das subvencións previstas neste procedemento (SI427A) as entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro que cumpran os requisitos, condicións





e obrigas previstos nesta convocatoria e na normativa xeral de subvencións e, en particular, os seguintes:

a) Estar inscritas na Área de Igualdade do Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais (RUEPSS).

b) Ter domicilio social ou delegación en Galicia.

c) Non encontrarse en ningunha das circunstancias e prohibicións establecidas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño. A acreditación de non estar incurso en ningunha delas realizarase mediante declaración responsable da entidade interesada.

2. Quedan excluídas do ámbito de aplicación deste procedemento as comunidades de bens, as sociedades civís, as entidades que se rexan polas disposicións relativas ao contrato de sociedade, as cooperativas, as mutualidades, así como as unións temporais de empresas e as agrupacións de interese económico.

3. Todos os requisitos e as condicións exixidos se deberán cumprir na data en que finalice o prazo de presentación de solicitudes.

#### Artigo 24. *Accións subvencionables*

1. No procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos específica e exclusivamente a mulleres en situación de especial vulnerabilidade) serán subvencionables, sempre que se cumpran os requisitos e as condicións establecidos nesta orde, as actuacións relacionadas no número 5, no marco dalgún dos seguintes programas:

a) Programa de recursos integrais específicos para mulleres xestantes ou lactantes en situación de especial vulnerabilidade, con fillas ou fillos menores de tres anos.

O programa, para que poida ser obxecto de subvención, debe incluír unha atención integral e especializada a mulleres xestantes e lactantes en situación de especial vulnerabilidade, a través de accións dirixidas a promover o seu desenvolvemento persoal, familiar e laboral, e a súa autonomía económica e afectiva, co fin de evitar que unha situación desexable se poida converter nun factor de exclusión.

Neste sentido, debe conter algunha das actuacións previstas no número 5, entre elas a de información sobre recursos integrais específicos para elas e as súas fillas e fillos; de



acompañamento social e de apoio psicolóxico para a superación de cargas emocionais provocadas pola dita situación; de adquisición de competencias e habilidades persoais e sociais, e para a mellora da empregabilidade, así como servizos ou medidas de apoio na busca ou para o mantemento do emprego.

b) Programa de recursos integrais de atención personalizada e especializada a mulleres en situación de especial vulnerabilidade, pertencentes a un ou a varios colectivos en que conorra a dita situación, segundo a relación que figura na disposición adicional primeira.

O programa debe incluír unha atención personalizada recollida en proxectos de integración individuais en que se plasmen intervencións específicas a través dunha ou varias das actuacións previstas no número 5. O programa debe ter en conta o diferencial feminino e o fomento da igualdade de oportunidades entre mulleres e homes, como elemento básico da atención especializada que deben recibir as mulleres en situación de vulnerabilidade pertencentes ao colectivo ou colectivos a que se dirixe, co obxecto de mellorar as súas expectativas persoais, sociais e laborais de cara á súa integración en termos de igualdade. Tanto as actuacións como a cartellaría e documentación que dea soporte ás actuacións subvencionables incorporarán unha linguaxe inclusiva e imaxes non sexistas e estereotipadas.

2. Cada entidade só poderá solicitar subvención para o desenvolvemento dun dos programas previstos no número 1.

3. Non serán subvencionables, ao abeiro deste procedemento, os programas de atención integral dirixidos en exclusiva a persoas en situación de explotación sexual e/ou vítimas de trata de seres humanos con fins de explotación sexual e/ou laboral, por contaren cunha convocatoria de axudas específica.

4. Os programas, para poderen ser obxecto de subvención, deben estar dirixidos en exclusiva a mulleres en situación de especial vulnerabilidade, ben a mulleres pertencentes a un colectivo específico para a súa atención especializada e personalizada, ben a mulleres pertencentes a varios colectivos, preferentemente con características similares respecto das súas necesidades sociais de intervención, así como responder no seu contido e metodoloxía a un enfoque de atención integral e de xénero, de forma que dea resposta ás singularidades e dificultades que atopan as mulleres pertencentes ao colectivo que atende.

5. As actuacións desenvolvidas no correspondente programa deberán encadrarse nalgún dos seguintes tipos:

a) Servizos de orientación e información sobre recursos singularizados, de atención, orientación e asesoramento persoal e social, así como de apoio directo nas relacións con



outras entidades, organismos e servizos que lles faciliten ás persoas usuarias o seu proceso de integración social.

b) Servizo de atención psicolóxica.

c) Servizo de asesoramento xurídico.

d) Servizo de mediación intercultural e/ou familiar.

e) Actividades para a adquisición de habilidades persoais e sociais básicas ou de competencias para a mellora da empregabilidade.

f) Servizos ou medidas de orientación laboral e de acompañamento na busca de emprego, incluído o emprego por conta propia e o emprendemento, así como a prospección do mercado de traballo, a intermediación e a titorización laboral e profesional.

Para as actuacións relacionadas nas letras anteriores, a atención personalizada a través destes servizos comprenderá tanto as actuacións presenciais e/ou por medios electrónicos coa persoa participante, de forma individual ou grupal, como aquelas outras actuacións que sexan necesarias, que non requiran a presenza da persoa, para darlles resposta ás exigencias e singularidades do seu plan personalizado de integración, co obxectivo de incidir na mellora da súa situación persoal, social e laboral, e que consistan no acompañamento, seguimento e derivación activa a outros servizos no marco da coordinación, colaboración e cooperación con administracións públicas, profesionais ou con outras institucións, públicas ou privadas, dos diferentes ámbitos, tales como servizos sociais comunitarios, centros de información á muller (CIM), sanidade, vivenda, educación, formación e emprego.

Non serán obxecto de subvención as actividades de mero lecer, recreo, deportivas, lúdicas ou culturais.

6. O período de referencia para o desenvolvemento do programa e para a imputación dos gastos subvencionables será o comprendido entre o 1 de setembro de 2024 e o 31 de agosto de 2025, ambos os dous incluídos.

7. Serán gastos subvencionables os derivados da realización do programa obxecto de subvención, referidos a custos directos de persoal, outros custos directos e custos indirectos relacionados e segundo os termos establecidos no artigo 25.

Para a determinación do gasto subvencionable e do importe da subvención, establécese un sistema de custos simplificados segundo o custo unitario por hora efectivamente



traballada por cada profesional que leve a cabo as actuacións de atención ás persoas usuarias máis unha porcentaxe de tipo fixo do 20 % para o financiamento doutros custos directos e indirectos vinculados ao desenvolvemento do programa subvencionado. Segundo a actividade profesional que se desenvolva, o custo unitario por hora efectivamente traballada será de:

a) Traballadoras/es pertencentes ao grupo profesional 1 do Convenio colectivo estatal de acción e intervención social 2022-2024: 20,82 euros/hora, máis o 20 % para o financiamento doutros custos directos e indirectos vinculados ao desenvolvemento do programa subvencionado (total: 24,98 euros/hora).

b) Traballadoras/es pertencentes ao grupo profesional 2 do Convenio colectivo estatal de acción e intervención social 2022-2024: 18,54 euros/hora, máis o 20 % para o financiamento doutros custos directos e indirectos vinculados ao desenvolvemento do programa subvencionado (total: 22,25 euros/hora).

c) Traballadoras/es pertencentes ao grupo profesional 3 do Convenio colectivo estatal de acción e intervención social 2022-2024: 16,18 euros/hora, máis o 20 % para o financiamento doutros custos directos e indirectos vinculados ao desenvolvemento do programa subvencionado (total: 19,42 euros/hora).

O correspondente custo unitario por hora efectivamente traballada aplicarase ata un máximo de 1.720 horas por profesional, correspondente a unha dedicación dunha ou dun profesional a xornada completa durante un período de doce meses, de acordo co previsto no artigo 55.2.a) do Regulamento (UE) núm. 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño. Neste suposto será necesario acreditar un número mínimo de 40 mulleres atendidas, das cales o 60 % (24) deberán ter realizados, polo menos, seis intervencións presenciais das recollidas no número 5. O número de persoas atendidas incrementárase ou minorárase proporcionalmente en función do número de horas totais declaradas pola entidade.

No caso de programas de recursos integrais de atención personalizada e especializada dos previstos no artigo 24.1.b), desenvolvidos en centros ou pisos de acollida para mulleres que precisan dunha especial protección por concorreren nelas diversos factores de especial vulnerabilidade que agravan a situación de exclusión social e laboral, e para as que resulta imprescindible un recurso de acollemento, exixírase para unha dedicación dun ou dunha profesional a xornada completa (1.720 horas) a atención de 15 mulleres que deberán ter realizados, polo menos, seis intervencións presenciais das recollidas no número 5 deste artigo. O número de persoas atendidas incrementárase ou minorárase proporcionalmente en función do número de horas totais declaradas pola entidade.



8. En todo caso, a contía máxima da axuda que se lle pode conceder a cada entidade ao abeiro desta convocatoria é de 40.000 euros.

9. Non poderán ser beneficiarias desta subvención as entidades que non acaden unha puntuación mínima de 45 puntos segundo os criterios establecidos no artigo 11.1.

10. De ser o caso, a subvención será minorada proporcionalmente cando non se xustifique a totalidade das horas previstas de traballo efectivamente realizado dedicado á atención de mulleres en situación de especial vulnerabilidade, tidas en conta para a asignación da subvención, segundo o establecido no número 7. Tamén procederá a minoración proporcional cando o número de persoas atendidas ou o número mínimo de usuarias con seis intervencións sexa inferior ao que corresponda segundo as horas efectivamente xustificadas.

No caso de concorrer máis dunha destas causas de minoración, a que supoña menor importe entenderase subsumida na de contía superior.

11. Así mesmo, procederá a minoración do 2 % sobre a contía total da axuda concedida nos seguintes supostos: cando a temporalización do programa sexa inferior ao tramo tido en conta na valoración da solicitude, segundo o previsto no artigo 11.1.B); cando o número de actuacións desenvolvidas sexa inferior ao tido en conta na valoración da solicitude, segundo o previsto no artigo 11.1.D).2, e cando a entidade non acredite que puxo á disposición das usuarias do programa o servizo de conciliación durante o desenvolvemento das actuacións, no suposto de que esta posta á disposición sexa valorada segundo o previsto no artigo 11.1.D).4.

#### Artigo 25. *Gastos subvencionables*

No procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos específica e exclusivamente a mulleres en situación de especial vulnerabilidade), serán gastos subvencionables os derivados da realización das actuacións previstas no artigo 24 no marco dun programa de recursos integrais, correspondentes ás seguintes categorías e conceptos:

1. Gastos directos: terán esta consideración os que estean directamente relacionados coa actuación subvencionada e que, polo tanto, se refiran de forma inequívoca e constatable a ela.

a) Gastos directos de persoal: serán subvencionables as retribucións salariais dos/das profesionais que pertencen ao persoal propio da entidade, incluídas as pagas extraordi-



narias e as cotas á Seguridade Social a cargo da entidade beneficiaria, correspondentes á execución do programa para a atención ás mulleres en situación de vulnerabilidade. En relación cos gastos relativos ás cotizacións sociais, para o cálculo do importe elixible descontarase o importe correspondente ás bonificacións ou reducións que poidan estar asociadas ao pagamento desa cotización.

A identificación da actuación que se subvenciona deberá constar no contrato de traballo ou nunha asignación previa de funcións directas, tanto no caso de que a xornada de traballo estea integramente destinada á execución da dita actuación como no caso de dedicación parcial, garantindo sempre a súa xustificación documental.

No caso de contratación mercantil ou externa, serán subvencionables os honorarios ou retribucións salariais correspondentes á execución do programa dos/das profesionais contratados/as co dito fin, logo da asignación de funcións vinculadas ás actuacións, segundo o previsto no artigo 24.5. Deberá quedar suficiente xustificación documental da actuación que se subvenciona e do tempo de dedicación á dita actuación.

Só serán imputables as horas efectivamente traballadas dedicadas á atención a mulleres en situación de especial vulnerabilidade no desenvolvemento do programa.

b) Outros gastos directos: serán subvencionables os seguros destinados a cubrir contingencias de risco derivadas directamente da actuación subvencionada; as axudas de custo e gastos de locomoción do persoal dedicado á execución do programa, necesarios para a atención ás participantes e vinculados ao seu desenvolvemento.

2. Gastos indirectos: gastos correntes que non se corresponden en exclusiva coa operación subvencionada por ter carácter estrutural e que resulten necesarios para o seu desenvolvemento: gastos indirectos de persoal (coordinación e tarefas auxiliares); gastos en bens consumibles e en material funxible; gastos de alugamento e de mantemento de instalacións (luz, auga, calefacción, teléfono, limpeza e seguridade).

3. En todo caso, as actuacións que se desenvolvan ao abeiro desta convocatoria deberán cumprir as normas establecidas no Regulamento (UE) núm. 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, polo que se establecen as disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo Plus, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo de Transición Xusta e ao Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura, así como as normas financeiras para os ditos fondos e para o Fondo de Asilo, Migración e Integración, o Fondo de Seguridade Interior e o Instrumento



de Apoio Financeiro á Xestión de Fronteiras e á Política de Visados; no Regulamento (UE) núm. 2021/1057 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño, polo que se establece o Fondo Social Europeo Plus (FSE+) e polo que se derroga o Regulamento (UE) núm. 1296/2013; e na Orde TES/106/2024, do 8 de febreiro, pola que se determinan os gastos subvencionables polo Fondo Social Europeo Plus durante o período de programación 2021-2027.

4. Para os efectos destas axudas, non se considera subvencionable ningún tipo de taxa, tributo ou imposto, agás o imposto sobre o valor engadido, non susceptible de recuperación ou compensación.

Así mesmo, non terán a consideración de subvencionables aqueles outros gastos que non respondan ás categorías e aos conceptos expresamente recollidos neste artigo.

5. Non está permitida a subcontratación dos gastos subvencionables. Malia o anterior, non se considerarán gastos subcontratados aqueles en que teña que incurrir a entidade beneficiaria para a realización por si mesma da actuación ou programa subvencionado, tales como contratación de persoal, alugueiro de instalacións para a realización das actuacións e/ou gastos de subministración relacionados con eles, sempre que non sexan achegados pola mesma persoa física ou xurídica.

Malia o anterior, no caso de persoas vinculadas coa entidade nos termos establecidos no artigo 27.7.d) da Lei 9/2007, do 13 de xullo, o número total de horas imputadas non poderá exceder as 100.

### CAPÍTULO III

#### **Programa do Plan Corresponsables (código de procedemento SI436B)**

##### Artigo 26. *Entidades beneficiarias*

1. Poderán ser beneficiarias das subvencións previstas neste procedemento (SI436B) as entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro que cumpran os requisitos, condicións e obrigas previstos nesta convocatoria e na normativa xeral de subvencións e en particular, os seguintes:

a) Estar inscritas no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais (RUEPSS).

b) Ter domicilio social ou delegación en Galicia.



c) Carecer de ánimo de lucro de acordo co previsto na Lei 49/2002, do 23 de decembro, de réxime fiscal das entidades sen fins lucrativos e dos incentivos fiscais ao mecenado.

d) Non encontrarse en ningunha das circunstancias e prohibicións establecidas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño. A acreditación de non estar incurso en ningunha delas realizarase mediante declaración responsable da entidade interesada.

e) Non ser sancionadas, en virtude de resolución administrativa ou sentenza xudicial firme, pola comisión de infraccións graves ou moi graves en materia de prevención de riscos laborais no ano anterior a esta orde.

f) Non ser obxecto de sanción por resolución administrativa firme ou condenada por sentenza xudicial firme por levar a cabo prácticas laborais consideradas discriminatorias pola lexislación vixente, salvo cando se acredite cumprir coa sanción ou a pena imposta e elaborar un plan de igualdade ou adoptar medidas dirixidas a evitar calquera tipo de discriminación laboral entre mulleres e homes.

2. Todos os requisitos e as condicións exixidas se deberán cumprir na data en que finalize o prazo de presentación de solicitudes.

### Artigo 27. *Accións subvencionables*

1. No programa do Plan Corresponsables (procedemento SI436B), considéranse subvencionables as actuacións orientadas a facilitar a conciliación das familias con fillas e fillos de ata 16 anos de idade, mediante a posta en marcha de servizos de coidado profesional, a creación de emprego de calidade no sector dos coidados e a sensibilización da sociedade, particularmente dos homes, en materia de corresponsabilidade e coidados.

As actuacións destinaranse con carácter prioritario á atención de familias monoparentais (de pai ou de nai) mulleres vítimas de violencia de xénero e doutras formas de violencia contra as mulleres, persoas con discapacidade, persoas en risco de exclusión social e unidades familiares nas cales existan outras responsabilidades relacionadas cos coidados.

Nos procesos de valoración de acceso aos servizos postos en marcha con cargo aos fondos recibidos deberán considerarse como criterios de valoración o nivel de renda e as cargas familiares das persoas que soliciten a participación neles.





2. Ao abeiro deste programa, serán subvencionables as seguintes tipoloxías de proxectos:

2.1. Servizos de coidado profesional de calidade, e con garantía de dereitos laborais dos/das profesionais que presten os seus servizos neste marco, de menores de ata 16 anos de idade, coa posibilidade de desenvolver unha ou máis das seguintes modalidades:

a) No domicilio por un número determinado de horas semanais.

b) En dependencias públicas convenientemente habilitadas para o efecto, cumprindo coas garantías sanitarias, tales como escolas, centros municipais ou polideportivos, entre outros.

c) Uso de espazos habilitados (centros educativos, centros socioculturais, etc.).

2.2. Accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados destinadas a impulsar modelos de masculinidades corresponsables e igualitarios. As ditas accións poderán ter un espectro amplo, como materiais divulgativos, estudos/informes técnicos, programas formativos, realización de xornadas, obradoiros, etc. e dirixiranse a homes ou ao conxunto da sociedade se se considera oportuno. En calquera caso, as accións enmarcadas nesta categoría de proxectos deberán ter sempre o obxectivo de promover a implicación e a sensibilización dos homes en materia de corresponsabilidade e coidados.

3. Os servizos de coidados poderán prestarse tanto fóra do horario escolar (períodos non lectivos, vacacións escolares, ampliación de horario escolar, etc.), como dentro del (servizo de coidado para menores expulsadas/os do centro escolar, non escolarizadas/os, etc.) sempre que teñan como finalidade facilitar a conciliación das familias con menores de ata 16 anos a cargo e cando os ditos servizos non poidan ser cubertos por outros (educativos, sociais ou doutro tipo).

Para a provisión de coidados a menores de ata 16 anos de idade poderanse usar, preferentemente, os espazos públicos habilitados (centros educativos, centros socioculturais, polideportivos, bibliotecas, etc.). Para a utilización excepcional doutros espazos de carácter privado, cando sexa imposible a utilización de espazos públicos ou semipúblicos (públicos de xestión privada ou privados de xestión pública), requirirase autorización previa da Consellería de Política Social e Igualdade.

4. No caso de servizos de coidado profesional, deberán supoñer en todo caso a creación de emprego de calidade e/ou o fomento do emprego de persoas mozas con perfís



profesionais relacionados cos coidados a menores, como técnica/o superior en Animación Sociocultural e Turística, monitoras/es de lecer e tempo libre, técnica/o superior en Ensino e Animación Sociodeportiva, Educación Infantil e Primaria, auxiliares de gardarfa e xardín de infancia, así como titulacións análogas. Valoraranse de maneira preferente aqueles perfís que teñan, ademais da acreditación mencionada, formación en materia de igualdade (axentes de igualdade, técnico/a superior en Promoción da Igualdade de Xénero, etc.).

Entenderanse como análogas aquelas titulacións que poidan ter unha nomenclatura distinta das citadas, pero que se enmarquen no ámbito do coidado.

A inclusión de perfís relacionados co ámbito educativo e da atención a persoas con discapacidade non implica que se poidan poñer en marcha proxectos educativos que van máis aló do coidado a menores para facilitar a conciliación familiar, nin que os gastos de atención especial a persoas con necesidades educativas especiais ou discapacidade se encontren incluídos entre os subvencionables.

5. Queda excluído o financiamento de gastos que se materialicen en prestacións económicas directas a persoas e/ou familias.

6. A contía da subvención que se concederá determinarase en función do número de persoas que se vaian contratar para desenvolver os servizos de coidado e/ou as accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados destinadas a impulsar modelos de masculinidades corresponsables e igualitarios recollidos no número 2, tendo en conta os límites máximos da subvención establecidos nos números 9 e 10 deste artigo.

7. Serán subvencionables os gastos xerados entre o 1 de outubro de 2024 e ata o 30 de setembro de 2025, ambos os dous incluídos.

8. Para determinar o gasto subvencionable e o importe da subvención, teranse en conta os custos directos de persoal dos/das profesionais que leven a cabo as medidas do Plan Corresponsables.

9. Contía de ata 34.700 euros por persoa contratada a tempo completo para un período de doce (12) meses, incluídas as cotas á Seguridade Social a cargo da entidade empregadora. O importe da subvención por cada contratación reducirase proporcionalmente en función da xornada realizada, cando os contratos se concerten a tempo parcial ou por un período inferior a doce (12) meses.



A contía da axuda por persoa contratada incrementarase en 3.000 euros cando a persoa contratada estea nalgún dos seguintes colectivos, sempre e cando se indique na solicitude, non acumulables:

- Mulleres maiores de 45 anos.
- Mulleres vítimas de violencia de xénero.
- Persoas con grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %.

Para o caso de mulleres contratadas vítimas de violencia de xénero, a acreditación documental da súa circunstancia recollerase na fase de xustificación das axudas, coa documentación acreditativa desta situación segundo o previsto no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo.

Para o caso de persoas contratadas cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %, a acreditación documental da súa circunstancia recollerase na fase de xustificación das axudas, coa certificación acreditativa desta situación.

10. En todo caso, a contía máxima da axuda será de 35.000 euros cando se solicite para a realización da tipoloxía de proxectos de servizos de coidado profesional para familias con fillas e fillos de ata 16 anos de idade (artigo 27.2.1), e de 5.000 euros cando se solicite para a realización da tipoloxía de proxectos de accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados destinados a impulsar modelos de masculinidades corresponsables e igualitarios (artigo 27.2.2).

No caso de que se solicite a axuda para as dúas tipoloxías de proxectos, o límite máximo da axuda por entidade será de 40.000 euros, respectando o límite establecido no parágrafo anterior para cada tipoloxía de proxecto.

11. Se é o caso, a subvención será minorada proporcionalmente cando non se xustifique a totalidade do custo de persoal. En todo caso, non se xerará dereito ao cobramento da subvención, e procederá o reintegro do anticipo, cando as xustificacións non acaden, como mínimo, o 25 % do custo do persoal.

#### Artigo 28. *Gastos subvencionables*

1. No programa do Plan Corresponsables (SI436B), serán gastos subvencionables os gastos directos de persoal derivados do programa obxecto da axuda, realizados nos



prazos e períodos de referencia e que respondan a algunha das seguintes categorías e conceptos:

a) Serán subvencionables en concepto de custos directos de persoal as retribucións salariais brutas totais do persoal contratado para o desenvolvemento dos servizos de coidados ou das accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados, destinadas a impulsar modelos de masculinidades corresponsables e igualitarios, correspondentes ao tempo efectivo dedicado á execución da actuación ou medida subvencionada, incluída a parte proporcional das pagas extraordinarias e as cotas á Seguridade Social a cargo da entidade empregadora.

b) No caso de contratación mercantil ou externa, serán subvencionables os custos de persoal que formen parte da prestación do servizo externo, sempre que o persoal e o custo pola súa contratación estean claramente identificados e detallados na factura.

2. Serán requisitos obrigatorios dos gastos de persoal para desenvolver os servizos de coidados de menores en familias con menores a cargo de ata 16 anos de idade, ademais dos perfís profesionais incluídos no artigo 27.4, os seguintes:

a) En todo caso, os contratos de traballo subscritos no marco deste programa –tamén aqueles nos cales se amplíe ou se mellore a xornada– deberán incluír a cláusula seguinte: «Este contrato será obxecto de financiamento a través do Plan Corresponsables».

b) As persoas que se vaian contratar deben dispoñer do correspondente certificado de inexistencia de antecedentes por delitos de natureza sexual, así como do certificado negativo de antecedentes penais relacionados con delitos contra a infancia.

c) As mulleres que teñan a condición de vítimas de violencia de xénero terán preferencia se teñen o perfil profesional do posto de traballo que hai que cubrir, conforme a oferta de emprego presentada pola entidade beneficiaria.

Cada entidade deberá reservar un mínimo do 15 % da contía asignada para a contratación deste colectivo, salvo que non exista un número suficiente de mulleres para acadar a citada porcentaxe.

d) Non se poderán introducir en ningún caso na selección das persoas que se van contratar criterios que poidan impedir a libre circulación de persoas traballadoras. En todo caso, o procedemento de selección deberá garantir a igualdade de oportunidades entre



mulleres e homes, sen discriminación por razón de sexo, raza ou orixe étnica, relixión ou conviccións, en relación coas persoas participantes que cumpran os requisitos de acceso.

Disposición adicional primeira. *Mulleres en situación de especial vulnerabilidade*

Para os efectos do procedemento SI427A (Programas de recursos integrais de atención especializada dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade), terán a consideración de mulleres en situación de especial vulnerabilidade aquelas nas cales conorra algunha das seguintes circunstancias:

- Vítimas de violencia de xénero ou de violencia doméstica.
- Vítimas de explotación sexual-laboral en redes de prostitución ou de trata de persoas.
- Inmigrantes, emigrantes retornadas ou refuxiadas.
- Pertencentes a unha minoría étnica.
- Dependentes do consumo de substancias tóxicas ou en procesos de rehabilitación.
- Perceptoras de rendas de integración, subsidios ou prestacións similares.
- Reclusas ou exreclusas.
- Procedentes de institucións de protección ou reeducación de menores.
- Persoas trans.
- Persoas con discapacidade ou enfermidade mental.
- Con responsabilidades familiares non compartidas.
- Procedentes de núcleos familiares con ingresos inferiores a 2,5 veces o IPREM.
- Embarazadas ou lactantes sen apoio familiar ou sen recursos.
- Sen fogar ou que habitan nunha infravivenda, ou afectadas por un proceso de desafiuzamento.
- Maiores ou viúvas.



- Sen titulación ou con baixa cualificación.
- Desempregadas menores de 30 anos ou maiores de 45 anos.
- Inactivas ou desempregadas de longa duración.
- Con residencia en concellos rurais de zonas pouco poboadas de baixa densidade (ZPP), segundo os estudos ou datos publicados polo IGE, e que se poden consultar no porta web da Consellería de Política Social e Igualdade.
- Calquera outra situación non prevista expresamente que implique factores de risco ou vulnerabilidade no ámbito familiar, social ou laboral, sempre que sexa ponderada e aceptada polos servizos sociais do concello en que se desenvolva o programa.

Disposición adicional segunda. *Delegación de competencias*

Autorízase expresamente a persoa titular da Dirección Xeral de Promoción da Igualdade para actuar por delegación da persoa titular da Consellería de Política Social e Igualdade, para resolver a concesión, a denegación, a modificación ou outras incidencias das subvencións previstas nesta orde, así como para autorizar e dispoñer gastos, o recoñecemento das obrigas e a proposta de pagamentos, en relación co disposto no artigo 73 do Decreto legislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia.

Disposición derradeira primeira. *Habilitación para ditar instrucións*

Facúltase a persoa titular da Dirección Xeral de Promoción da Igualdade para ditar, no ámbito das súas competencias, as instrucións precisas para o desenvolvemento desta convocatoria, as cales serán obxecto de publicación no portal de Igualdade.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.


Santiago de Compostela, 3 de xaneiro de 2025

Fabiola García Martínez  
Conselleira de Política Social e Igualdade




**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**

ANEXO I.1

PROCEDEMENTO <b>SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA PROGRAMAS DIRIXIDOS A MULLERES EN SITUACIÓN DE ESPECIAL VULNERABILIDADE</b>	CÓDIGO DE PROCEDEMENTO <b>SI427A</b> 	DOCUMENTO <b>SOLICITUDE</b>
---	---	--------------------------------

**DATOS DA PERSOA SOLICITANTE**

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

RAZÓN SOCIAL

**ENDEREZO**

PAÍS

ESPAÑA

TIPO  NOME DA VÍA  NÚM.  BLOQ.  ANDAR  PORTA

CÓDIGO POSTAL  PROVINCIA  CONCELLO  LOCALIDADE

PARROQUIA  LUGAR

**CONTACTO**

PREFIXO  TELÉFONO 1  PREFIXO  TELÉFONO 2

CORREO ELECTRÓNICO

**E NA SÚA REPRESENTACIÓN** (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

**IDENTIFICACIÓN**

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

NOME/RAZÓN SOCIAL  PRIMEIRO APELIDO  SEGUNDO APELIDO

EN CALIDAD DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

**DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal <https://notifica.xunta.gal>

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que se poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:

PREFIJO  TELÉFONO MÓBIL  CORREO ELECTRÓNICO

**DATOS BANCARIOS**

Formato IBAN  Formato BIC

Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA  NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN




**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**
**ANEXO I.1  
(continuación)**
**PROGRAMA SOLICITADO**

TIPO DE PROGRAMA SOLICITADO (só se pode solicitar subvención para un programa (artigo 24.2))	CONTÍA SOLICITADA (*)
<input type="radio"/> Artigo 24.1.a) Programa de recursos integrais específicos para mulleres xestantes ou lactantes en situación de especial vulnerabilidade	
<input type="radio"/> Artigo 24.1.b) Programa de recursos integrais de atención personalizada e especializada a mulleres en situación de especial vulnerabilidade	
(*) Contía solicitada: máximo 40.000 euros	

**A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

CONCEPTO DA AXUDA	ADMINISTRACIÓN OU ENTIDADE CONCEDENTE	CÓDIGO DE PROCEDEMENTO	ANO	S/C/P (1)	IMPORTE (€)	INGRESOS OU ACHEGAS PARTICIPANTES (2)

(1) Indíquese o que corresponda (S: solicitada/C: concedida/P: percibida)

(2) De ser o caso, contía dos ingresos como consecuencia das taxas de inscrición, matriculas e equivalentes

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

3. Que esta entidade:

- 3.1. Cumpre todos os requisitos para obter a condición de beneficiaria das axudas reguladas nesta resolución e, polo tanto, non está incurso en ningunha das circunstancias de prohibición a que se refire o artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- 3.2. Non está incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- 3.3. Non está incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- 3.4. Está ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- 3.5. Está ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.
- 3.6. Coñece as obrigas derivadas da convocatoria, en particular as establecidas no artigo 17.
- 3.7. Posúe a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.
- 3.8. Está inscrita na Área de Igualdade do Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais co número
- 3.9. Ten domicilio social ou delegación en Galicia.

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE**

<input type="checkbox"/> Anexo II.1 (certificación sobre o acordo de solicitar a subvención)			
<input type="checkbox"/> Anexo III.1 (memoria descriptiva do programa)			
<input type="checkbox"/> Anexo IV (ficha individualizada do/da profesional)			
<input type="checkbox"/> Certificación acreditativa das asociacións ou federacións integradas (só no caso de que a entidade solicitante sexa de segundo nivel)			
<input type="checkbox"/> Informe ou documento equivalente sobre se as persoas traballadoras que prestan servizo nesta operación non teñen bonificada a cota correspondente á Seguridade Social (só no caso de persoal propio da entidade)			
<input type="checkbox"/> Outra documentación (memoria complementaria para os efectos de ampliar a información requirida no anexo III.1 e cuxa extensión non poderá exceder os 6 folios)			
<input type="checkbox"/> Documentación acreditativa da representación que exerce a persoa que asina a solicitude (só no caso de que esta sexa distinta da designada no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais)	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO






**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**
**ANEXO I.1  
(continuación)**

COMPROBACIÓN DE DATOS	
Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓNAME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa que actúa en representación da entidade solicitante	<input type="checkbox"/>
Concesións de subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
Inhabilitacións para obter subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
<b>CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS</b> A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade solicitante	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Política Social e Igualdad. Secretaría Xeral Técnica.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario: xestión e concesión das subvencións ás entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro para o desenvolvemento de programas dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos, derivada dunha competencia legalmente atribuída á persoa responsable do tratamento, así como o cumprimento das obrigas legais impostas á dita responsable (artigo 6.1, letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral desubvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas estatais e autonómicas no exercicio das súas competencias de subvencións e axudas públicas cando sexa necesario para a tramitación e xestión deste procedemento. Os datos comunicaranse á Base de datos nacional de subvencións, de conformidade coa Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. O órgano administrativo concedente publicará no <i>Diario Oficial de Galicia</i> as subvencións concedidas con expresión da convocatoria, incluíndo, entre outros datos, a identidade da entidade beneficiaria, ao abeiro do disposto no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. A Dirección Xeral de Cohesión e Fondos Europeos da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar a xestión, seguimento, información, control, coordinación e estudo da execución e avaliación dos programas operativos dos fondos procedentes da Unión Europea.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a>
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	<a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a>

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

Orde do 3 de xaneiro de 2025 pola que se establecen as bases reguladoras que rexerán as subvencións a entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro para programas dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade e para o desenvolvemento das actuacións do Plan Corresponsables, cofinanciadas parcialmente pola Unión Europea no marco do programa FSE+ Galicia 2021-2027, e se convocan para o ano 2025 (códigos de procedemento SI427A e SI436B).

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

Lugar e data

 ,  de  de 

 Cofinanciado pola  
Unión Europea


Fondos Europeos

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade


**XUNTA  
DE GALICIA**

ISSN1130-9229


Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**

ANEXO I.2

PROCEDIMENTO <b>PLAN CORRESPONSABLES: LIÑA PLAN CORRESPONSABLES QUE DESENVOLVERÁN ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL</b>	CÓDIGO DO PROCEDIMENTO <b>SI436B</b> 	DOCUMENTO <b>SOLICITUDE</b>
---	---	--------------------------------

<b>DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE</b>								
<b>IDENTIFICACIÓN</b>								
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR						
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>						
RAZÓN SOCIAL <input type="text"/>								
<b>ENDEREZO</b>								
PAÍS <input type="text"/>								
TIPO                      NOME DA VÍA                      NÚM.    BLOQ.    ANDAR    PORTA								
<input type="text"/>	<input type="text"/>				<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO			LOCALIDADE			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>			
PARROQUIA				LUGAR				
<input type="text"/>				<input type="text"/>				
<b>CONTACTO</b>								
PREFIXO	TELÉFONO 1	PREFIXO	TELÉFONO 2					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
CORREO ELECTRÓNICO <input type="text"/>								

<b>E NA SÚA REPRESENTACIÓN</b> (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)							
<b>IDENTIFICACIÓN</b>							
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO			SEGUNDO APELIDO		
<input type="text"/>		<input type="text"/>			<input type="text"/>		
EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA) <input type="text"/>							

<b>DATOS PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN</b>		
Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal <a href="https://notifica.xunta.gal">https://notifica.xunta.gal</a> Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365. Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que se poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:		
PREFIXO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<b>DATOS BANCARIOS</b>											
<input checked="" type="radio"/> Formato IBAN <input type="radio"/> Formato BIC											
Declaro, baixo a miña responsabilidade, que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.											
TITULAR DA CONTA					NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)						
<input type="text"/>					IBAN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>




**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**
**ANEXO I.2  
(continuación)**
**MEDIDA SOLICITADA (art. 27.2)**

PROGRAMA DO PLAN CORRESPONSABLES PARA ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL	SUBVENCIÓN SOLICITADA PARA COSTOS DE PERSOAL (1)
<input type="checkbox"/> Servizos de coidado, que se desenvolverán no domicilio das familias por un número determinado de horas semanais (art. 27.2.1.a)	
<input type="checkbox"/> Servizos de coidado, que se desenvolverán en dependencias públicas convenientemente habilitadas para o efecto, tales como escolas, centros municipais, multiúsos, polideportivos, ludotecas, entre outros, cumprindo coas garantías sanitarias, así como coa normativa que lles sexa de aplicación (art. 27.2.1.b e art. 27.2.1.c)	
<input type="checkbox"/> Accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados destinadas a impulsar a transformación das masculinidades (art. 27.2.2)	
<b>TOTAL</b>	

(1) En todo caso, a contía máxima da axuda será de 35.000 euros cando se solicite para a realización da tipoloxía de proxectos de servizos de coidado profesional de menores en familias con menores a cargo de ata 16 anos de idade (artigo 27.2.1), e de 5.000 euros cando se solicite para a realización da tipoloxía de proxectos de accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados destinados a impulsar a transformación das masculinidades (artigo 27.2.2). No caso de que se solicite a axuda para as dúas tipoloxías de proxectos, o límite máximo da axuda por entidade será de 40.000 euros, respectando o límite establecido para cada tipoloxía de proxecto.

**A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que en relación con outras axudas solicitadas ou concedidas e/ou percibidas e ingresos previstos e/ou obtidos para as actuacións e gastos subvencionables previstos nesta convocatoria, procedentes das distintas administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, ademais das reguladas nesta orde:

- Non solicitou ningunha outra axuda ou subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas ou subvencións, que son as seguintes:

CONCEPTO DA AXUDA	S/C/P (1)	IMPORTE (€)	% (2)	CÓDIGO DE PROCEDEMENTO	ANO	Financiada con fondos FSE ou outros fondos ou instrumentos financeiros comunitarios
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
<b>TOTAL</b>						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

A actividade NON xerou ingresos en concepto de taxas de inscrición, matrículas ou equivalentes

A actividade SI xerou ingresos en concepto de taxas de inscrición, matrículas ou equivalentes:

CONCEPTO DA TAXA, MATRÍCULA OU EQUIVALENTE	IMPORTE (€)	% (2)	Reverte os ingresos obtidos do cobramento da taxa, matrícula ou equivalente no Plan Corresponsables
			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
<b>TOTAL</b>			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

(1) Indíquese o que corresponda (S: solicitada / C: concedida / P: percibida)

(2) Porcentaxe de axuda sobre o custo total

- Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
- Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Está ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Está ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.
- Coñece as obrigas derivadas da convocatoria.
- Posúe a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.
- Está inscrita na Área de Igualdade do Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais co número




**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**
**ANEXO I.2**  
(continuación)

10. Ten domicilio social ou delegación en Galicia.
11. Carece de ánimo de lucro de acordo co previsto na Lei 49/2002, do 23 de decembro, de réxime fiscal das entidades sen fins lucrativos dos incentivos fiscais ao mecenado.
12. Que dispón dun plan de prevención de riscos laborais, conforme a Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais.
13. Cumpre todos os requisitos para obter a condición de beneficiaria das axudas reguladas nesta resolución e, polo tanto, non está incurso en ningunha das circunstancias de prohibición a que se refire o artigo 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
14. Está de acordo coas actuacións de control, supervisión e verificación dos órganos da Administración do Estado e da Comunidade Autónoma.
15. Que non foi sancionada, en virtude de resolución administrativa ou sentenza xudicial firme, pola comisión de infraccións graves ou moi graves en materia de prevención de riscos laborais no ano anterior a esta resolución.
16. Non é obxecto de sanción por resolución administrativa firme ou condenada por sentenza xudicial firme por levar a cabo prácticas laborais consideradas discriminatorias pola lexislación vixente, salvo cando se acredite cumprir coa sanción ou a pena imposta e elaborar un plan de igualdade ou adoptar medidas dirixidas a evitar calquera tipo de discriminación laboral entre mulleres e homes.
17. Comprométese a cumprir cos requisitos establecidos na resolución, incluídos os especificados no artigo 28 con respecto á contratación do persoal.

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE**

<input type="checkbox"/> Anexo II.2 (certificación sobre o acordo de solicitar a subvención)			
<input type="checkbox"/> Anexo III.2 (memoria descritiva da actuación)			
<input type="checkbox"/> Certificación acreditativa das asociacións ou federacións integradas (só no caso de que a entidade solicitante sexa de segundo nivel)			
<input type="checkbox"/> Outra documentación (indíquese cal):			
<input type="checkbox"/> Documentación acreditativa da representación que exerce a persoa que asina a solicitude (só no caso de que esta sexa distinta da designada no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais (RUEPSS))	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO

**COMPROBACIÓN DE DATOS**

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. En caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa que actúa en representación da entidade solicitante	<input type="checkbox"/>
Concesións de subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
Inhabilitacións para obter subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
<b>CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS</b> A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade solicitante	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO




**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**
**ANEXO I.2  
(continuación)**
**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS**

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Política Social e Igualdade. Secretaría Xeral Técnica.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario: xestión e concesión das subvencións ás entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro para o desenvolvemento de programas do Plan Corresponsables. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos, derivada dunha competencia legalmente atribuída á persoa responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas á dita responsable (artigo 6.1, letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e as obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas estatais e autonómicas no exercicio das súas competencias de subvencións e axudas públicas cando sexa necesario para a tramitación e xestión deste procedemento. Os datos comunicaranse á Base de datos nacional de subvencións, de conformidade coa Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. O órgano administrativo concedente publicará no <i>Diario Oficial de Galicia</i> as subvencións concedidas, con expresión da convocatoria, incluíndo, entre outros datos, a identidade da entidade beneficiaria, ao abeiro do disposto no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a>
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	<a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a>

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

Orde do 3 de xaneiro de 2025 pola que se establecen as bases reguladoras que rexerán as subvencións a entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro para programas dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade e para o desenvolvemento das actuacións do Plan Corresponsables, cofinanciadas parcialmente pola Unión Europea no marco do programa FSE+ Galicia 2021-2027, e se convocan para o ano 2025 (códigos de procedemento SI427A e SI436B).

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

Lugar e data

 ,  de  de 

**CORRESPONSABLES**

 GOBIERNO DE ESPAÑA  
MINISTERIO DE IGUALDADE

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade




**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**

ANEXO II.1

**CERTIFICACIÓN SOBRE O ACORDO DE SOLICITAR A SUBVENCIÓN**

SI427A - SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA PROGRAMAS DIRIXIDOS A MULLERES EN SITUACIÓN DE ESPECIAL VULNERABILIDADE

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS DA PERSOA SECRETARIA DA ENTIDADE		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CERTIFICA	
Que o (indíquese o órgano competente) <input type="text"/>	
da entidade, con data do <input type="text"/> , adoptou os seguintes ACORDOS:	
1.a) SOLICITAR axuda para o desenvolvemento dun programa de recursos integrais do seguinte tipo:	
TIPO DE PROGRAMA SOLICITADO (só se pode solicitar subvención para un programa (artigo 24.2))	CONTÍA SOLICITADA (*)
<input type="radio"/> Artigo 24.1.a) Programa de recursos integrais específicos para mulleres xestantes ou lactantes en situación de especial vulnerabilidade	<input type="text"/>
<input type="radio"/> Artigo 24.1.b) Programa de recursos integrais de atención personalizada e especializada a mulleres en situación de especial vulnerabilidade	<input type="text"/>
(*) Contía solicitada: máximo 40.000 €	
1.b) Que a entidade posúe a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.	
1.c) Financiar o custo das actuacións obxecto de axuda que non resulte financiado pola Consellería de Política Social e Igualdade, para a súa completa realización.	
1.d) DESIGNAR para as funcións de coordinación e comunicación coa Dirección Xeral de Promoción da Igualdade, en todo o relativo a esta axuda, a	
<b>DON/DONA</b>	
NOME	PRIMEIRO APELIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Que a entidade solicitante é unha entidade de segundo nivel:	
<input type="radio"/> SI (neste caso, deberase achegar unha certificación acreditativa das asociacións ou federacións integradas, artigo 5.1.e) da convocatoria)	
<input type="radio"/> NON	

SINATURA DA PERSOA SECRETARIA	
Lugar e data	
<input type="text"/>	, <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>


 Cofinanciado pola  
Unión Europea


Fondos Europeos

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade

CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0


**XUNTA  
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**

ANEXO II.2

**CERTIFICACIÓN SOBRE O ACORDO DE SOLICITAR A SUBVENCIÓN**

SI436B - PLAN CORRESPONSABLES. LIÑA PLAN CORRESPONSABLES QUE DESENVOLVERÁN ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**
**IDENTIFICACIÓN**

 TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR 
**RAZÓN SOCIAL**

**DATOS DA PERSOA SECRETARIA DA ENTIDAD**
**IDENTIFICACIÓN**

 TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR 

 NOME  PRIMEIRO APELIDO  SEGUNDO APELIDO 
**CERTIFICA**

 Que o (indíquese o órgano competente)  da entidade, con data , adoptou os seguintes ACORDOS:

- 1.a ) Solicitar axudas da liña Plan Corresponsables que desenvolverán entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro e aceptar expresamente as condicións de financiamento e demais requisitos establecidos na convocatoria:

**MEDIDA SOLICITADA (art. 27.2)**

PROGRAMA DO PLAN CORRESPONSABLES PARA ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL	SUBVENCIÓN SOLICITADA PARA COSTOS DE PERSOAL (1)
<input type="checkbox"/> Servizos de coidado, que desenvolverán no domicilio das familias por un número determinado de horas semanais (art. 27.2.1.a)	
<input type="checkbox"/> Servizos de coidado, que desenvolverán en dependencias públicas convenientemente habilitadas para o efecto, tales como escolas, centros municipais, multiúsos, polideportivos, ludotecas, entre outros, cumprindo coas garantías sanitarias, así como coa normativa que lles sexa de aplicación (art. 27.2.1.b) e art. 27.2.1.c)	
<input type="checkbox"/> Accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados destinadas a impulsar a transformación das masculinidades (art. 27.2.2)	
<b>TOTAL</b>	

(1) En todo caso, a contía máxima da axuda será de 35.000 euros cando se solicite para a realización da tipoloxía de proxectos de servizos de coidado profesional de menores en familias con menores a cargo de ata 16 anos de idade (artigo 27.2.1), e de 5.000 euros cando se solicite para a realización da tipoloxía de proxectos de accións de formación e sensibilización en corresponsabilidade e coidados destinados a impulsar a transformación das masculinidades (artigo 27.2.2). No caso de que se solicite a axuda para as dúas tipoloxías de proxectos, o límite máximo da axuda por entidade será de 40.000 euros, respectando o límite establecido para cada tipoloxía de proxecto.

- 1.b) Que a entidade posúe a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.

- 1.c) Financiar o custo das actuacións obxecto de axuda que non resulte financiado pola Consellería de Política Social e Igualdade, para a súa completa realización.

- 1.d) DESIGNAR para as funcións de coordinación e comunicación coa Dirección Xeral de Promoción da Igualdade, en todo o relativo a esta axuda, a DON/DONA

 NOME  PRIMEIRO APELIDO  SEGUNDO APELIDO  CARGO/POSTO 

 TELÉFONO  CORREO ELECTRÓNICO 

2. Que a entidade solicitante é unha entidade de segundo nivel:

- SI (neste caso, deberase achegar unha certificación acreditativa das asociacións ou federacións integradas, artigo 5.1.e) da convocatoria)
- NON

**SINATURA DA PERSOA SECRETARIA**

Lugar e data

,  de  de 


Dirección Xeral de Promoción da Igualdade

CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcoWf0


**XUNTA  
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**

ANEXO III.1

**MEMORIA DESCRIPTIVA DO PROGRAMA**

SI427A - SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA PROGRAMAS DIRIXIDOS A MULLERES EN SITUACIÓN DE ESPECIAL VULNERABILIDADE

**DATOS DA PERSOA BENEFICIARIA****IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR

RAZÓN SOCIAL

**E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)****IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

EN CALIDAD DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

**DENOMINACIÓN DO PROGRAMA**

COLECTIVO OU COLECTIVOS AOS CALES VAI DIRIXIDO (segundo a disposición adicional única da convocatoria)

**PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN DAS USUARIAS****PERÍODO DE DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA DENTRO DO PERÍODO SUBVENCIONABLE**

DATA DE INICIO

DATA DE FIN

LOCALIZACIÓN TERRITORIAL: CONCELLO/S EN QUE SE TEÑA PREVISTO REALIZAR CADA UNHA DAS ACTUACIÓNS (independentemente da procedencia das usuarias)

**TIPO DE ESTABLECIMENTO EN QUE SE DESENVOLVE O PROGRAMA** Centro ou piso de acollida  Cárcere  Hospital  Centro de recuperación ou rehabilitación Sede ou locais cedidos ou propiedade da entidade**XUSTIFICACIÓN E DESCRICIÓN DO PROGRAMA**



**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE****ANEXO III.1  
(continuación)****OBXECTIVOS E NECESIDADES SOCIAIS QUE SE PRETENDEN CUBRIR****RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS QUE COMPOÑEN O PROGRAMA**

a) Servizos de orientación e información sobre recursos singularizados, de atención, orientación e asesoramento persoal e social, así como de apoio directo nas relacións con outras entidades, organismos e servizos que lles faciliten ás usuarias o seu proceso de integración social (artigo 24.5.a) da convocatoria)

Descrición concreta e detallada do contido deste servizo:



**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE****ANEXO III.1  
(continuación)****RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS QUE COMPOÑEN O PROGRAMA (continuación)**

b) Servizo de atención psicolóxica (artigo 24.5.b) da convocatoria)

Descrición concreta e detallada do contido deste servizo:

c) Servizo de asesoramento xurídico (artigo 24.5.c) da convocatoria)

Descrición concreta e detallada do contido deste servizo:



**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE****ANEXO III.1  
(continuación)****RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS QUE COMPOÑEN O PROGRAMA (continuación)**

d) Servizo de mediación intercultural e/ou familiar (artigo 24.5.d) da convocatoria)

Descrición concreta e detallada do contido deste servizo:

e) Actividades para a adquisición de habilidades persoais e sociais básicas ou de competencias para a mellora da empregabilidade (artigo 24.5.e) da convocatoria)

Descrición concreta e detallada do contido deste servizo:



**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE****ANEXO III.1  
(continuación)****RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS QUE COMPOÑEN O PROGRAMA (continuación)**

f) Servizos ou medidas de orientación laboral e de acompañamento na busca de emprego, incluído o emprego por conta propia e o emprendemento, así como a prospección do mercado de traballo, a intermediación e a titorización laboral e profesional (artigo 24.5.f) da convocatoria).

Descrición concreta e detallada do contido deste servizo:

**MEDIOS MATERIAIS NECESARIOS PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA**

**NO CASO DE QUE SE POÑA Á DISPOSICIÓN DAS USUARIAS DO PROGRAMA UN SERVIZO DE CONCILIACIÓN**, deberán indicar en que consiste o dito servizo, onde se vai levar a cabo e o persoal que vai a prestar o servizo de conciliación

CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0

**XUNTA  
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

XUNTA  
DE GALICIACONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADEANEXO III.1  
(continuación)

## PERFIL E RELACIÓN DOS/DAS PROFESIONAIS QUE VAN PARTICIPAR DIRECTAMENTE NA EXECUCIÓN DO PROGRAMA DOS/DAS CALES SE PRESENTA FICHA INDIVIDUALIZADA (ANEXO IV)

Nº	Posto de traballo	Titulación requirida para o desempeño do posto

## OBJECTIVOS E RESULTADOS ESPERADOS

1. Número de mulleres participantes: 

2. Resultados esperados:

XÚNTASE MEMORIA COMPLEMENTARIA (extensión non superior a 6 folios):  SI  NON

## SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 ,  de  de Cofinanciado pola  
Unión Europea

Fondos Europeos

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade

XUNTA  
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**

ANEXO III.2

**MEMORIA DESCRIPTIVA DO PROGRAMA**

SI436B - PLAN CORRESPONSABLES. LIÑA PLAN CORRESPONSABLES QUE DESENVOLVERÁN POR ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR




RAZÓN SOCIAL

**E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en**
**dereito) IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR




NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO




EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

**1. DENOMINACIÓN DA MEDIDA OU PROGRAMA**

**2. RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS OU ACTIVIDADES QUE DESENVOLVERÁN**

**2.1. SERVIZOS DE COIDADADO (deberase cubrir unha fila por cada actuación prevista)**

DENOMINACIÓN DA/ DAS ACTUACIÓN/S OU ACTIVIDADE/S QUE SE VAN DESENVOLVER	LUGAR DE DESENVOLVEMENTO (*)	CONCELLO DE DESENVOLVEMENTO	DATA DE INICIO	DATA DE FIN	Nº DE HORAS/ DÍA	Nº DE DÍAS TOTAIS FESTIVOS E/OU FINS DE SEMANA EN QUE SE PRESTA

(\*) Indíquese se o servizo se presta nos domicilios das familias, en instalacións públicas ou noutros espazos habilitados.

**2.2. ACCIÓNS DE FORMACIÓN E SENSIBILIZACIÓN EN CORRESPONSABILIDADE (deberase cubrir unha fila por cada actuación prevista)**

DENOMINACIÓN DA/ S ACTUACIÓNS OU ACTIVIDADES QUE SE VAN DESENVOLVER	LUGAR DE DESENVOLVEMENTO (*)	CONCELLO DE DESENVOLVEMENTO	DATA DE INICIO	DATA DE FIN	Nº DE EDICIÓNS	Nº DE HORAS POR EDICIÓN	POSIBILITA FORMACIÓN EN LIÑA (SI/NON)

(\*) Indíquese se se presta en liña, en instalacións públicas ou noutros espazos habilitados




**3. DESCRICIÓN:**
**3.1. CONTIDO:** descrición detallada da/das actuación/s que se van desenvolver (servizos de coidado e/ou accións de formación).

**3.2. PERSOAS PARTICIPANTES**
**3.2.1. CRITERIO DE SELECCIÓN DAS PERSOAS PARTICIPANTES NOS SERVIZOS DE COIDADO E NAS ACCIÓNS DE FORMACIÓN E SENSIBILIZACIÓN EN CORRESPONSABILIDADE** (deberán terse en conta os criterios establecidos no artigo 27.1)

**3.2.2. SERVIZOS DE COIDADO** (deberase cubrir unha fila por cada actuación prevista)

ACTUACIÓN	ESTIMACIÓN DO Nº DE FAMILIAS ATENDIDAS					MENORES	
	Nº total de familias	Nº familias monoparentais	Nº familias numerosas	Nº de familias refuxiadas	Nº mulleres vítimas de violencia xénero	Nº nenas	Nº nenos

**3.2.3. ACCIÓNS DE FORMACIÓN E SENSIBILIZACIÓN EN CORRESPONSABILIDADE** (art. 27.2.2. - deberase cubrir unha fila por cada actuación prevista)

DENOMINACIÓN DA ACTUACIÓN	Nº ESTIMADO DE PERSOAS PARTICIPANTES		
	Nº DE HOMES	Nº DE MULLERES	TOTAL



**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**ANEXO III.2  
(continuación)**3.3. NOME E APELIDOS DA/DAS PERSOA/DAS RESPONSABLE/S E TELÉFONO/S DE CONTACTO****3.4. OBXECTIVOS E RESULTADOS ESPERADOS:** (en particular, os relacionados coa mellora da situación persoal ou laboral das familias e persoas participantes e en relación coas persoas menores de ata 16 anos de idade e con base na situación anterior, antes de implantar o Plan Corresponsables)**3.5. MEDIOS PERSOAIS:** nº de persoas, perfís profesionais e duración dos contratos que se van implementar para a realización das medidas de servizos de coidados e/ou accións de formación, nos termos indicados no artigo 27 (numeraranse correlativamente as persoas traballadoras contratadas para o desenvolvemento da medida -de estar pendente a contratación, indícase a denominación do posto de traballo-, sinalando con respecto a iso, de cada unha delas: o perfil, funcións que realizan, período de inicio e fin da contratación dentro do período subvencionable, así como o número de horas dedicadas ao programa; vinculación coa entidade -persoal propio da entidade, tipoloxía da contratación, ou contratación externa. En todo caso, indícase expresamente que concorren as causas que determinan o carácter subvencionable dos custos de persoal en atención ao previsto no artigo 27). De ser o caso, indíquese se algunha persoa contratada se encontra nalgún dos colectivos establecidos no artigo 27.8 (mulleres maiores de 45 anos, mulleres vítimas de violencia de xénero ou persoas cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %)





CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0



XUNTA DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998 <https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

3.6. DESAGREGACIÓN DOS CUSTOS DIRECTOS DE PERSOAL (artigos 27 e 28): cúbrase, segundo proceda, os custos salariais e de cotas da Seguridade Social que a entidade solicitante vaia contratar directamente como persoal propio (1) ou os custos de persoal para o caso de contratación externa (2), correspondentes a cada unha das persoas -ou, na súa falta, ao posto de traballo- que van participar na realización da medida, coa mesma orde e numeración que no número 3.5 anterior.

1 - PERSOAL PROPIO DA ENTIDADE

Nº DE ORDE	NOME DA PERSOAL CONTRATADA PARA O DESENVOLVEMENTO DA ACTIVIDADE (ou, na súa falta, posto de traballo)	PERFIL PROFESIONAL (servizos de coidados) (1)	PERFIL PROFESIONAL (accións de formación)	PERSOAS CONTRATADAS (colectivo vulnerable) (2)	TIPO XORNADA TRABALLO (completa/parcial)	Nº HORAS DA XORNADA/DÍA	DATA DE INICIO CONTRATO (no período subvencionable)	DATA DE FIN CONTRATO (no período subvencionable)	CUSTOS DE PERSOAL	
									RETRIBUCIÓN SALARIAL	COTIZACIÓNS Á SEGURIDADE SOCIAL
1										
TOTAL										

2 - CONTRATACIÓN EXTERNA

Nº DE ORDE	PERSOAL CONTRATADA PARA O DESENVOLVEMENTO DA ACTIVIDADE (ou, na súa falta, posto de traballo)	PERFIL PROFESIONAL (servizos de coidados) (1)	PERFIL PROFESIONAL (accións de formación)	PERSOAS CONTRATADAS (colectivo vulnerable) (2)	TIPO XORNADA TRABALLO (completa/parcial)	Nº HORAS DA XORNADA/DÍA	DATA DE INICIO CONTRATO (no período subvencionable)	DATA DE FIN CONTRATO (no período subvencionable)	CUSTO (IVE incluído)
1									
TOTAL									

(1)

- A. TASOC
- B. Monitoras/es de lecer e tempo libre
- C. TAFAD
- D. Educación Infantil e Primaria
- E. Auxiliares de gardaría e xardín de infancia
- F. Técnica/o en Educación Infantil
- G. Técnica/o superior en Animación Sociocultural e Turística
- H. Técnica/o superior en Ensino e Animación Sociodeportiva
- I. Técnica/o superior en Integración Social
- J. Auxiliar de educación infantil
- K. Auxiliar de xardín de infancia
- L. Algún dos perfís do artigo 27.4

2) Artigo 27.9. A contía incrementarase en 3.000 € cando a persoa contratada estea nalgún dos seguintes colectivos:

- A. Mulleres maiores de 45 anos
- B. Mulleres vítimas de violencia de xénero
- C. Persoas cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %

ANEXO III.2  
(continuación)

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E IGUALDADE

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data  ,  de  de

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade

CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0




**XUNTA DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E IGUALDADE**

ANEXO IV

**FICHA INDIVIDUALIZADA DA PERSOA PROFESIONAL**

SI427A - SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA PROGRAMAS DIRIXIDOS A MULLERES EN SITUACIÓN DE ESPECIAL VULNERABILIDADE

(é obrigatorio cubrir un anexo por cada profesional que desenvolva ou vaia desenvolver o programa)

DATOS DA ENTIDAD SOLICITANTE		
IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
RAZÓN SOCIAL		
<input type="text"/>		

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito) IDENTIFICACIÓN		
TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
EN CALIDAD DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)		
<input type="text"/>		

DATOS DA PERSOA PROFESIONAL			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TIPO DE POSTO DE TRABALLO SEGUNDO O CONVENIO COLECTIVO ESTATAL DE ACCIÓN E INTERVENCIÓN SOCIAL 2022-2024 (márquese o que proceda):			
<input type="radio"/> Grupo profesional 1 <input type="radio"/> Grupo profesional 2 <input type="radio"/> Grupo profesional 3			
POSTO DE TRABALLO	TIPO DE VINCULACIÓN (1)	É MEMBRO DA XUNTA DIRECTIVA DA ENTIDADE?	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON	
PERÍODO DE DEDICACIÓN AO PROGRAMA (2)		Nº TOTAL DE HORAS DE TRABALLO EFECTIVO DEDICADAS AO PROGRAMA EN RELACIÓN COA ATENCIÓN A USUARIAS DENTRO DO PERÍODO SUBVENCIÓNABLE (en formato horas: minutos) (3)	
DATA DE INICIO	DATA DE FIN	<input type="text"/>	

**ASIGNACIÓN DAS FUNCIÓNS E TAREFAS ENCOMENDADAS NO DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA**

Actuacións que se van desenvolver das establecidas no artigo 24.5 da convocatoria (sinálense a/as que proceda/n):

- Artigo 24.5.a): servizos de orientación e información sobre recursos singularizados, de atención, orientación e asesoramento persoal e social, así como de apoio directo nas relacións con outras entidades, organismos e servizos que lles faciliten ás usuarias o seu proceso de integración social.
- Artigo 24.5.b): servizo de atención psicolóxica.
- Artigo 24.5.c): servizo de asesoramento xurídico.
- Artigo 24.5.d): servizo de mediación intercultural e/ou familiar.
- Artigo 24.5.e): actividades para a adquisición de habilidades persoais e sociais básicas ou de competencias para a mellora da empregabilidade.
- Artigo 24.5.f): servizos ou medidas de orientación laboral e de acompañamento na busca de emprego, incluído o emprego por conta propia e o emprendemento, así como a prospección do mercado de traballo, a intermediación e a titorización laboral e profesional.

- (1) Persoal propio da entidade/contratación mercantil ou externa  
 (2) Dentro do período subvencionable (artigo 24.6 da convocatoria)  
 (3) Co límite máximo establecido no artigo 24.7 da convocatoria

SINATURA DA PERSOA PROFESIONAL	SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lugar e data	Lugar e data
<input type="text"/> , <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>	<input type="text"/> , <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>



Cofinanciado pola Unión Europea



Fondos Europeos

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade

CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0


**XUNTA DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**

ANEXO V

**SOLICITUDE DE PAGAMENTO**

- SI427A - SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA PROGRAMAS DIRIXIDOS A MULLERES EN SITUACIÓN DE ESPECIAL VULNERABILIDADE
- SI436B - PLAN CORRESPONSABLES. LIÑA PLAN CORRESPONSABLES QUE DESENVOLVERÁN ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE****IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR

RAZÓN SOCIAL

**E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)****IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

**A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que a subvención foi destinada ao fin para o cal se concedeu e SOLICITA o PAGAMENTO DA LIQUIDACIÓN correspondente da axuda concedida para o PROGRAMA

e de conformidade coa documentación que se achega para estes efectos segundo o exixido na normativa reguladora.

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA**

1. Documentación específica do procedemento SI427A - Subvencións a entidades de iniciativa social sen ánimo de lucro para programas dirixidos a mulleres en situación de especial vulnerabilidade (artigo 15.1.3):

- Anexo VI. Declaración complementaria e actualizada na data de xustificación de todas as axudas solicitadas, concedidas ou percibidas para a mesma actuación, e declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.
- Anexo VII. Memoria xustificativa do programa subvencionado.
- Un exemplar de todos os materiais elaborados, carteis, folletos, material didáctico, fotografías, etc.
- Follas mensuais das horas efectivamente traballadas, asinadas polo/a profesional e pola persoa responsable da entidade, respecto de todas as persoas adscritas ao programa obxecto de subvención, no modelo publicado para esta convocatoria 2025 na páxina web da Consellería de Política Social e Igualdade.
- Copia dos contratos de traballo do persoal adscrito ao programa.
- Copia do contrato mercantil para o caso de persoal externo.
- Informe de vida laboral do/dos código/s de cotización da entidade en que estea incluído o persoal adscrito ao programa correspondente ao período subvencionable.
- Relación numerada das mulleres atendidas no período subvencionable, asinada pola persoa responsable do programa, no modelo que figura no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade.
- Folla individualizada de seguimento de cada unha das mulleres participantes, onde conste a intervención ou intervencións realizadas coa usuaria (data da intervención, profesional que a realiza, tipo de intervención e duración), no modelo publicado na páxina web da Consellería de Política Social e Igualdade, para esta convocatoria 2025, asinada pola usuaria e polo/a profesional que realiza a/s intervención/s.
- No caso de persoal propio da entidade, informe ou declaración responsable sobre se as persoas traballadoras da entidade que prestaron servizo no programa teñen bonificada a cota correspondente á Seguridade Social. En caso afirmativo, deberán indicar cales son esas persoas traballadoras e achegar o documento que reflicta as ditas bonificacións.
- Información e indicadores sobre actividades de comunicación en redes sociais e medios de comunicación nos modelos dispoñibles no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade.
- Outra documentación considerada pertinente para un mellor detalle na xustificación da realización do programa (memoria complementaria para ampliar a información requirida no anexo VII e cuxa extensión non excede dos 6 folios).

**XUNTA  
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**ANEXO V  
(continuación)**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA****2. Documentación específica do procedemento SI436B - Plan Corresponsables (artigo 15.2.3):**

- Anexo VI. Declaración complementaria e actualizada na data de xustificación de todas as axudas solicitadas, concedidas ou percibidas para a mesma actuación, e declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.
- Anexo VIII. Certificación do gasto subvencionable.
- Certificación da Secretaría da entidade acreditativa de que os ingresos percibidos foron revertidos nas propias actuacións desenvolvidas no marco do Plan Corresponsables, no caso de que a entidade establecese o pagamento dunha taxa pola prestación do servizo.
- Contrato/s de traballo, no caso de persoal propio da entidade.
- Nóminas e recibos de liquidación de cotizacións (RLC), relación nominal de persoas traballadoras e documentos bancarios que acrediten a súa realización e pagamento, no caso de persoal propio da entidade.
- Facturas e xustificantes bancarios acreditativos do seu pagamento, no caso de contratación mercantil de persoal.
- Modelos 111 e 190 do IRPF, e xustificantes bancarios do ingreso do modelo 111 do IRPF.
- Anexo IX: memoria xustificativa.
- Un exemplar de todos os materiais elaborados, carteis, folletos, material didáctico, fotografías, etc.
- Memoria detallada das actividades e dos módulos das actividades de formación de coidados e de corresponsabilidade, de ser o caso.
- Relación numerada das persoas participantes asinada pola persoa responsable do programa, acreditativa da atención recibida, no modelo publicado no portal web da Consellería de Política Social e Igualdade.
- Para o caso de mulleres contratadas vítimas de violencia de xénero, documento acreditativo desta situación segundo o previsto no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.
- Para o caso de persoas contratadas cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %, certificación acreditativa desta situación.

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

Lugar e data

 ,  de  de 

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade




**XUNTA DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E IGUALDADE**

ANEXO VI

**DECLARACIÓN DE AXUDAS E DO CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS TRIBUTARIAS E COA SEGURIDADE SOCIAL**
 SI427A - SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA PROGRAMAS DIRIXIDOS A MULLERES EN SITUACIÓN DE ESPECIAL VULNERABILIDADE

 SI436B - PLAN CORRESPONSABLES. LIÑA PLAN CORRESPONSABLES QUE DESENVOLVERÁN POR ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL

(é obrigatorio presentar un anexo VI por cada programa subvencionado)

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

RAZÓN SOCIAL
<input type="text"/>

**E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en**
**dereito) IDENTIFICACIÓN**

TIPO	NÚM.	PAÍS EMISOR
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)
<input type="text"/>

**A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que en relación con outras axudas solicitadas, concedidas e/ou percibidas e ingresos obtidos para as actuacións e gastos subvencionables previstos nesta convocatoria, procedentes das distintas administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, ademais das reguladas nesta resolución:

 Non solicitou ningunha outra axuda ou subvención nin a actividade xera ingresos en concepto de taxas de inscrición, matrículas ou equivalentes.

 Outras axudas ou subvencións ou ingresos obtidos:

CONCEPTO DA AXUDA	S/C/P (1)	IMPORTE (€)	% (2)	CÓDIGO DE PROCEDEMENTO	ANO	Financiada con fondos FSE ou outros fondos ou instrumentos financeiros comunitarios
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
TOTAL						<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

2. No caso do Plan Corresponsables, procedemento SI436B, ademais deberán realizar a seguinte declaración:

 A actividade NON xerou ingresos en concepto de taxas de inscrición, matrículas ou equivalentes.

 A actividade SI xerou ingresos en concepto de taxas de inscrición, matrículas ou equivalentes

CONCEPTO DA TAXA, MATRÍCULA OU EQUIVALENTE	IMPORTE (€)	% (2)	Reverte os ingresos obtidos do cobramento da taxa, matrícula ou equivalente no Plan Corresponsables
			<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO
			<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO
			<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO
			<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO
			<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO
			<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO
TOTAL			<input type="radio"/> SÍ <input type="radio"/> NO

(1) Indíquese o que corresponda (S: solicitada / C: concedida / P: percibida)

(2) Porcentaxe de axuda sobre o custo total

3. Que a entidade que represento está ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.



**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**ANEXO VI  
(continuación)**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

Lugar e data

 ,  de  de **CORRESPONSABLES****MINISTERIO  
DE IGUALDAD**SECRETARÍA DE ESTADO  
DE IGUALDAD  
Y FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN DE LA MUJER  
CONTRA LA VIOLENCIACofinanciado pola  
**Unión Europea****Fondos Europeos**

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade

**XUNTA  
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**

ANEXO VII

**MEMORIA XUSTIFICATIVA DO PROGRAMA SUBVENCIONADO**

SI427A - SUBVENCIONS A ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA PROGRAMAS DIRIXIDOS A MULLERES EN SITUACIÓN DE ESPECIAL VULNERABILIDADE

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE****IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR

RAZÓN SOCIAL

**E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)****IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

EN CALIDAD DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

**DENOMINACIÓN DO PROGRAMA****PERÍODO DE DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA**

DATA DE INICIO

DATA DE FIN

**RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS DESENVOLVIDAS**

a) Servizos de orientación e información sobre recursos singularizados, de atención, orientación e asesoramento persoal e social, así como de apoio directo nas relacións con outras entidades, organismos e servizos que lles faciliten ás usuarias o seu proceso de integración social (artigo 24.5.a) da convocatoria)

Período de desenvolvemento desta actuación:

Descrición concreta e detallada do contido do servizo prestado:





**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE****ANEXO VII  
(continuación)****RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS DESENVOLVIDAS (continuación)**

b) Servizo de atención psicolóxica (artigo 24.5.b) da convocatoria)

Período de desenvolvemento desta actuación: 

Descrición concreta e detallada do contido do servizo prestado:

c) Servizo de asesoramento xurídico (artigo 24.5.c) da convocatoria)

Período de desenvolvemento desta actuación: 

Descrición concreta e detallada do contido do servizo prestado:



**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE****ANEXO VII  
(continuación)****RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS DESENVOLVIDAS (continuación)**

d) Servizo de mediación intercultural e/ou familiar (artigo 24.5.d) da convocatoria)

Período de desenvolvemento desta actuación: 

Descrición concreta e detallada do contido do servizo prestado:

e) Actividades para a adquisición de habilidades persoais e sociais básicas ou de competencias para a mellora da empregabilidade (artigo 24.5. e) da convocatoria)

Período de desenvolvemento desta actuación: 

Descrición concreta e detallada do contido do servizo prestado:

**XUNTA  
DE GALICIA**

**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE****ANEXO VII  
(continuación)****RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS DESENVOLVIDAS** (continuación)

f) Servizos ou medidas de orientación laboral e de acompañamento na busca de emprego, incluído o emprego por conta propia e o emprendemento, así como a prospección do mercado de traballo, a intermediación e a titorización laboral e profesional (artigo 24.5.f) da convocatoria).

Período de desenvolvemento desta actuación: 

Descrición concreta e detallada do contido do servizo prestado:

**RESULTADOS OBTIDOS**

**NO CASO DE QUE SE POÑA Á DISPOSICIÓN DAS USUARIAS DO PROGRAMA UN SERVIZO DE CONCILIACIÓN**, deberán indicar en que consiste o dito servizo, onde se vai levar a cabo, e o persoal que vai prestar o servizo de conciliación.

**DESCRICIÓN DA PUBLICIDADE E DIVULGACIÓN QUE SE REALIZOU.** Deberase xuntar un exemplar dos materiais elaborados, carteis, folletos, material didáctico, fotografías, etc.




**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**
**ANEXO VII  
(continuación)**

Nº de mulleres atendidas segundo os grupos vulnerables (disposición adicional única)	Número
Vítimas de violencia de xénero ou de violencia doméstica	
Vítimas de explotación sexual-laboral ou de trata de persoas	
Inmigrantes, emigrantes retornadas ou refuxiadas	
Pertencentes a unha minoría étnica	
Drogodependentes do consumo de substancias tóxicas ou en procesos de rehabilitación	
Perceptoras de rendas de integración, subsidios ou prestacións similares	
Reclusas ou exreclusas	
Procedentes de institucións de protección ou reeducación de menores	
Transexuais ou con conflitos de identidade de sexo	
Persoas con discapacidade ou enfermidade mental	
Con responsabilidades familiares non compartidas	
Procedentes de núcleos familiares con ingresos inferiores a 2,5 veces o IPREM	
Embarazadas ou lactantes sen apoio familiar ou sen recursos	
Sen fogar, que habitan nunha infravivenda ou en proceso de desafiuzamento	
Maiores ou viúvas	
Sen titulación ou con baixa cualificación	
Desempregadas menores de 30 anos ou maiores de 45 anos	
Inactivas ou desempregadas de longa duración	
Con residencia en concellos rurais cualificados como zonas pouco poboadas de baixa densidade (ZPP)	
Outra situación	
TOTAL	

**SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE**

Lugar e data

 ,  de  de 

 Cofinanciado pola  
Unión Europea


Fondos Europeos

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade


**XUNTA  
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>




CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0



XUNTA DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E IGUALDADE

ANEXO VIII

CERTIFICACIÓN DO GASTO SUBVENCIONABLE  
(gastos directos de persoal)

SI436B - PLAN CORRESPONSABLES. LIÑA PLAN CORRESPONSABLES QUE DESENVOLVERÁN ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**

IDENTIFICACIÓN

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

RAZÓN SOCIAL

**DATOS DA PERSOA SECRETARIA DA ENTIDADE**

IDENTIFICACIÓN

TIPO  NÚM.  PAÍS EMISOR

Nome  PRIMEIRO APELIDO  SEGUNDO APELIDO

CERTIFICA que os gastos directos de persoal efectivamente realizados correspondentes ao PROGRAMA SI436B son os seguintes:

1. PERSOAL PROPIO DA ENTIDADE:

PERCEPTOR/A DA NÓMINA	NIF	PERFIL PROFESIONAL (servizo de coñados) (1)	PERFIL PROFESIONAL (accións de formación)	MENSUALIDADE NÓMINA/ANO	RETRIBUCIÓNS ÍNTEGRAS	COTIZACIÓNS S.S. POR CONTA DA ENTIDADE	CUSTO TOTAL	DATA DE PAGAMENTO	CUSTO IMPUTADO AO PROGRAMA
TOTAL(A)									.....

2. CONTRATACIÓN EXTERNA (custos directos de persoal)\*:

PERCEPTOR/A DA NÓMINA	NIF	DATA DA FACTURA	NÚMERO DE FACTURA	CONCEPTO	IMPORTE (IVE incluído)	DATA DE PAGAMENTO	CUISTO IMPUTADO AO PROGRAMA
TOTAL (B)							.....

DOG Núm. 25

Xoves, 6 de febreiro de 2025

Páx. 10254



Diario Oficial de Galicia



CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0



XUNTA  
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

XUNTA  
DE GALICIA

CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE

ANEXO VIII  
(continuación)

(1)

- A. TASOC
- B. Monitoras/es de lecer e tempo libre
- C. TAFAD
- D. Educación Infantil e Primaria
- E. Auxiliares de gardaría e xardín de infancia
- F. Técnica/o en Educación Infantil
- G. Técnica/o superior en Animación Sociocultural e Turística
- H. Técnica/o superior en Ensino e Animación Sociodeportiva
- I. Técnica/o superior en Integración Social
- J. Auxiliar de educación infantil
- K. Auxiliar de xardín de infancia
- L. Algún dos perfís do artigo 27.4

(\*)

O perfil profesional das persoas contratadas debe responder a algún dos seguintes tipos: TASOC (técnica/o en Actividades Socioculturales), monitoras/es de lecer e tempo libre, TAFAD (técnicas/os superiores de animación socio-deportiva), Educación Infantil e Primaria, auxiliares de gardaría e xardín de infancia. E as súas titulacións equivalentes: técnica/o superior en Educación Infantil, técnica/o superior en Animación sociocultural e turística, técnica/o superior en Ensino e Animación Socio-Deportiva, técnica/o superior en Integración Social e auxiliar de educación Infantil ou de xardín de infancia. Nas accións de formación e sensibilización deste plan non terán por que ser dos tipos anteriormente citados.

SINATURA DA PERSOA SECRETARIA DA ENTIDADE

Lugar e data

,  de  de



CORRESPONSABLES



CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE

Dirección Xeral de Promoción da Igualdade

DOG Núm. 25

Xoves, 6 de febreiro de 2025

Páx. 10255

DOG

Diario Oficial de Galicia


**XUNTA  
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**

ANEXO IX

**MEMORIA XUSTIFICATIVA**

SI436B - PLAN CORRESPONSABLES. LIÑA PLAN CORRESPONSABLES QUE DESENVOLVERÁ POR ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**
**IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR

RAZÓN SOCIAL

**E NA SÚA REPRESENTACIÓN** (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito) **IDENTIFICACIÓN**

TIPO

NÚM.

PAÍS EMISOR

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

APELIDO

EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

**1. DENOMINACIÓN DA MEDIDA OU PROGRAMA**
**2. RELACIÓN DAS ACTUACIÓNS OU ACTIVIDADES REALIZADAS:** (relaciónense as actuacións ou actividades singularizadas e independentes con substantividade e características propias polo seu contido e/ou temporalización):

**SERVIZOS DE COIDADADO** (deberase cubrir unha fila por cada actuación realizada)

DENOMINACIÓN DAS ACTUACIÓNS OU ACTIVIDADES REALIZADAS	LUGAR DE DESENVOLVEMENTO (*)	CONCELLO DE DESENVOLVEMENTO	DATA DE INICIO	DATA DE FIN	Nº DE HORAS/DÍA	Nº DE DÍAS TOTAIS FESTIVOS E/OU FINS DE SEMANA EN QUE SE PRESTOU

(\*) Indíquese se se prestou nos domicilios das familias, en instalacións públicas ou noutros espazos habilitados.

**2.2. ACCIÓNS DE FORMACIÓN E SENSIBILIZACIÓN EN CORRESPONSABILIDADE** (deberase cubrir unha fila por cada actuación realizada)

DENOMINACIÓN DAS ACTUACIÓNS OU ACTIVIDADES REALIZADAS	LUGAR DE DESENVOLVEMENTO (*)	CONCELLO DE DESENVOLVEMENTO	DATA DE INICIO	DATA DE FIN	Nº DE EDICIÓNS	Nº DE HORAS POR EDICIÓNS	POSIBILITA FORMACIÓN EN LIÑA (SI/NON)
							<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

(\*) Indíquese se se prestou en liña, en instalacións públicas ou noutros espazos habilitados.



**XUNTA  
DE GALICIA****CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE**ANEXO IX  
(continuación)

3. DESCRIPCIÓN (descripción detallada das actuacións realizadas, servizos de coidado e/ou accións de formación e sensibilización).







CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0



XUNTA DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E IGUALDADE

ANEXO IX (continuación)

4. DESAGREGACIÓN DOS CUSTOS DIRECTOS DE PERSOAL (cúbrase segundo proceda, os custos salariais e as cotas de Seguridade Social que a entidade solicitante vaia contratar directamente como persoal propio (4.1.) ou os custos de persoal para o caso de contratación externa (4.2.))

4.1. PERSOAL PROPIO DA ENTIDADE

Nº DE ORDE	NOME DA PERSOA CONTRATADA PARA O DESENVOLVEMENTO DA ACTIVIDADE	PERFIL PROFESIONAL (SERVIZOS DE COIDADADO) (1)	PERFIL PROFESIONAL (ACCÍONS DE FORMACIÓN)	SEXO	IDADE	PERSOAS CONTRATADAS (colectivo vulnerable) (2)	TIPO DE CONTRATO	TIPO XORNADA TRABALLO	Nº HORAS DA XORNADA/DÍA	DATA DE INICIO CONTRATO (DENTRO DO PERIODO SUBVENCIÓNABLE)	DATA DE FIN CONTRATO (DENTRO DO PERIODO SUBVENCIÓNABLE)	CUSTOS DE PERSOAL	
												RETRIBUCÍONS SALARIAIS	COTIZACÍONS Á SEGURIDADE SOCIAL
1													
2													
TOTAL													

4.2. CONTRATACIÓN EXTERNA

Nº DE ORDE	NOME DA PERSOA CONTRATADA PARA O DESENVOLVEMENTO DA ACTIVIDADE	PERFIL PROFESIONAL (SERVIZOS DE COIDADADO) (1)	PERFIL PROFESIONAL (ACCÍONS DE FORMACIÓN)	SEXO	IDADE	PERSOAS CONTRATADAS (colectivo vulnerable) (2)	TIPO DE CONTRATO	TIPO XORNADA TRABALLO	Nº HORAS DA XORNADA/DÍA	DATA DE INICIO CONTRATO (DENTRO DO PERIODO SUBVENCIÓNABLE)	DATA DE FIN CONTRATO (DENTRO DO PERIODO SUBVENCIÓNABLE)	CUSTO (IVE INCLUIDO)
1												
TOTAL												

DOG Núm. 25

Xoves, 6 de febreiro de 2025

Páx. 10258



Diario Oficial de Galicia



CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0



XUNTA DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E IGUALDADE

ANEXO IX  
(continuación)

- (1)
- A. TASOC
  - B. Monitoras/es de lecer e tempo libre
  - C. TAFAD
  - D. Educación Infantil e Primaria
  - E. Auxiliares de gardaría e xardín de infancia
  - F. Técnica/o en Educación Infantil
  - G. Técnica/o superior en Animación Sociocultural e Turística
  - H. Técnica/o superior en Ensino e Animación Sociodeportiva
  - I. Técnica/o superior en Integración Social
  - J. Auxiliar de educación infantil
  - K. Auxiliar de xardín de infancia
  - L. Algún dos perfís do artigo 27.4
- (2) Artigo 27.9. A contía incrementarase en 3.000 € cando a persoa contratada estea naigún dos seguintes colectivos:
- A. Mulleres maiores de 45 anos
  - B. Mulleres vítimas de violencia de xénero
  - C. Persoas cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33 %

5. PARTICIPANTES

5.1. SERVIZOS DE COIDADOS

FAMILIAS PARTICIPANTES NO PROGRAMA SUBVENCIONADO (SERVIZOS DE COIDADOS)									
Nº FAMILIAS PARTICIPANTES (TOTAL)	Nº FAMILIAS MONOPARENTAIS PARTICIPANTES		Nº FAMILIAS NUMEROSAS	FAMILIAS REFUXIADAS	VÍTIMAS DE VIOLENCIA DE XÉNERO EN CALQUERA DAS SUAS FORMAS	MULLERES EN SITUACIÓN DE DESEMPREGO	MULLERES MAIORES DE 45 ANOS	FAMILIAS EN QUE EXISTAN OUTRAS CARGAS RELACIONADAS COS COIDADOS	FAMILIAS CON RENDA INFERIOR A TRES (3) VECES O IPREM
	PROXENITORA	PROXENITOR							



CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0



XUNTA DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998 <https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

MENORES ATENDIDAS/OS OU PARTICIPANTES NO PROGRAMA SUBVENCIONADO				
TRAMOS DE IDADE DE MENORES ATENDIDOS/AS	Nº DE PERSOAS MENORES DE ATA 16 ANOS PARTICIPANTES (HOMES)	Nº DE PERSOAS MENORES DE ATA 16 ANOS PARTICIPANTES (MULLERES)	Nº DE PERSOAS MENORES DE ATA 16 ANOS PARTICIPANTES (OUTRO)	TOTAL
DE 0 A 3 ANOS (SEN INCLUIR 3 ANOS)				
DE 3 ANOS A 6 ANOS				
DE 7 ANOS A 9 ANOS				
DE 10 ANOS A 12 ANOS				
DE 13 ANOS ATA 16 ANOS				
TOTAL DE MENORES ATENDIDOS				

5.2. ACCIÓNS DE FORMACIÓN E SENSIBILIZACIÓN EN CORRESPONSABILIDADE				
NÚMERO DE PERSOAS PARTICIPANTES (ACCIÓNS DE FORMACIÓN E SENSIBILIZACIÓN EN CORRESPONSABILIDADE)				
HOMES	IDADE	MULLERES	IDADE	TOTAL



CVE-DOG: 4ehblxn5-iod3-iry8-ow25-fbo1kevcowr0



XUNTA  
DE GALICIA

ISSN 1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

XUNTA  
DE GALICIA

CONSELLERÍA DE  
POLÍTICA SOCIAL  
E IGUALDADE

ANEXO IX  
(continuación)

6. PUBLICIDADE E DIVULGACIÓN (describanse a publicidade e divulgación realizadas, materiais e medios empregados)

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

,  de  de



Dirección Xeral de Promoción da Igualdade

DOG

Diario Oficial de Galicia

DOG Núm. 25

Xoves, 6 de febreiro de 2025

Páx. 10261