

Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL

Subvencións e axudas

BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, DO PROXECTO “+EMPREGA EN CENTROS ESPECIAIS DE EMPREGO” PARA FINANCIAR OS CUSTOS DE PERSOAL DAS UNIDADES DE APOIO Á ACTIVIDADE DOS CENTROS ESPECIAIS DE EMPREGO SEN ÁNIMO DE LUCRO

A Deputación de Pontevedra, a través do Servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local, en liña cos obxectivos do compoñente 23 do Plan de recuperación, transformación e resiliencia de España (PRTR), tendo en conta que o paro xuvenil na nosa provincia é un dos principais problemas do noso mercado de traballo debido ás estruturais elevadas taxas de desemprego das capas máis mozas da poboación, leva apostando pola realización de accións e pola execución de programas de fomento do emprego xuvenil para evitar a fuga de talento fóra da nosa provincia e de Galicia.

Por estes motivos, a Deputación de Pontevedra recoñece a urxencia de actuar e deseñar estratexias integrais para afrontar os desafíos do mercado laboral na provincia. A importancia do desenvolvemento económico e o impulso ao emprego radica no seu impacto directo na calidade de vida das e dos seus habitantes, así como na construción dunha sociedade máis equitativa e próspera.

Na Estratexia de economía social de Galicia recóllense como actividades prioritarias o reforzo de programas de creación de emprego con especial atención á integración de colectivos con especiais dificultades, coma as persoas con capacidades diferentes e as que están en situación ou risco de exclusión social, así como o apoio ás entidades que traballan para integrar estes colectivos. En concreto, as persoas con discapacidade, especialmente as que presentan un grao severo, padecen altos niveis de desemprego; tendo en conta que o emprego é un elemento esencial para garantir a igualdade de oportunidades, o desenvolvemento persoal e a participación plena na vida económica, cultural e social, a Deputación de Pontevedra ten entre as súas prioridades apoiar estes colectivos no sistema ordinario de traballo ou, se non é posible, mediante a fórmula especial de apoio protexido como ferramenta esencial para paliar o desemprego e a falta de ocupación, un dos maiores potenciadores de exclusión social.

Así, o programa que desenvolve a Deputación de Pontevedra, denominado “+Emprega”, ten como principal obxectivo promover a inclusión social e o desenvolvemento económico e social da provincia a través da creación de emprego de calidade e do fomento da empregabilidade.

Este novo programa dálle continuidade ao programa de fomento da empregabilidade desenvolvido pola Deputación de Pontevedra durante os dous anos anteriores (2021-2023) e



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

articúlase en liña cos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible (ODS) 1, 8 e 10 (Fin da pobreza, Traballo decente e crecemento económico, e Redución das desigualdades).

O programa presenta dous eixes de actuación:

- Eixe 1: impulso ao emprego.
- Eixe 2: fomento do emprego inclusivo.

Dentro do eixe 2 formúlase, entre outros, o proxecto “+Emprega en centros especiais de emprego”, que lle dá continuidade á liña de subvencións aos centros especiais de emprego do ano 2023, coa finalidade de promover a integración laboral das persoas con discapacidade en centros especiais de emprego (en adiante, CEE) na provincia de Pontevedra a través de subvencións destinadas a financiar os contratos do persoal das unidades de apoio á actividade profesional e do persoal que desenvolva accións de coordinación e/ou dirección correspondentes ao ano en curso da convocatoria dos CEE con domicilio social e centro de traballo na provincia de Pontevedra para contribuír á creación dunha sociedade máis inclusiva e igualitaria, onde todas as persoas, independentemente da súa capacidade, teñan acceso a oportunidades laborais dignas e satisfactorias.

Así, a Deputación de Pontevedra pretende apoiar o funcionamento dos CEE da provincia que faciliten a integración das persoas con discapacidade no mercado de traballo, coa finalidade última de fomentar o acceso ao emprego ordinario destas persoas, o mantemento do emprego, a mellora da súa empregabilidade ao longo do ciclo laboral e o seu desenvolvemento profesional.

En consonancia cos principios informadores da Unión Europea e co principio de autonomía provincial, consagrado nos artigos 137 e 141 da Constitución, correspóndelles ás deputacións a decisión de definir as prioridades na execución das distintas liñas de actuación en relación co fomento do desenvolvemento económico e social no territorio provincial, adecuándoas ás especificidades e necesidades da poboación, dentro dos límites establecidos para o debido control e vixilancia do uso dos recursos públicos.

Así mesmo, desde o punto de vista competencial, no artigo 36.1.d da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), establécese que é competencia propia da Deputación a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais administracións públicas neste ámbito. En particular, no artigo 109.d da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, dispónse que serán competencias propias das deputacións provinciais as que baixo este concepto lles atribúan as leis e, en calquera caso, entre outras, o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia.

Por todo isto, a Deputación de Pontevedra, no uso das competencias e atribucións que ten asignadas pola vixente LRBRL, e seguindo o establecido no Acordo do Consello de Ministros do 27 de abril de 2021, polo que se aproba o PRTR e cumprindo o mandato contido no Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de febreiro de 2021, establece as bases que regulan o proxecto “+Emprega en centros especiais de emprego”.



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

PRIMEIRA. OBXECTO

Constitúe o obxecto destas bases a regulación da concesión de subvencións públicas destinadas a financiar os custos de persoal imputables ao exercicio de 2024 das unidades de apoio á actividade profesional e do persoal que desenvolva accións de coordinación e/ou dirección dos CEE con sede e centro de traballo na provincia de Pontevedra que estean inscritos no Rexistro Administrativo de Centros Especiais de Emprego e teñan recoñecida a súa carencia de ánimo de lucro na data de publicación desta convocatoria, coa finalidade de promover a integración laboral das persoas con discapacidade con maiores dificultades de inserción mediante o seu emprego nos CEE que operan nesta provincia.

SEGUNDA. ACTUACIÓNS E GASTOS SUBVENCIONABLES

A Deputación de Pontevedra concederá subvencións para financiar os custos de persoal (custos salariais e de Seguridade Social por conta da empresa) das unidades de apoio á actividade profesional e do persoal que desenvolva accións de coordinación e/ou dirección dos CEE que xa estean legalmente constituídos e en funcionamento no momento de publicación destas bases e da convocatoria, e que acrediten documentalmente a contratación de persoal con discapacidade. Deste xeito, para que se teñan en conta as contratacións das persoas con discapacidade do CEE, á hora do repartición estas deben estar formalizadas con anterioridade á publicación destas bases e da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO).

O período subvencionable dos contratos do persoal das unidades de apoio á actividade profesional e do persoal que desenvolva accións de coordinación e/ou dirección comprenderá todo o ano natural de 2024, en concreto, os gastos destas tipoloxías de persoal xerados durante este período.

Serán subvencionables os custos salariais das unidades de apoio, xa sexan contratos formalizados con anterioridade ou posterioridade á publicación destas bases. A contía da subvención dependerá da progresión establecida na base décimo primeira; percibirase o 100 % cando se xustifiquen os citados gastos por importe igual ou superior e se manteñan contratadas o número de persoas con discapacidade do CEE que se tivo en conta para adxudicar o importe da subvención; de non ser así, realizarase o axuste proporcional, sen que o número ou a tipoloxía dos contratos das unidades de apoio inflúa para estes efectos.

TERCEIRA. ENTIDADES BENEFICIARIAS

Poderán solicitar estas axudas os CEE sen ánimo de lucro que cumplan os seguintes requisitos:

- a) Figurar inscritos como centro especial de emprego no Rexistro Administrativo de Centros Especiais de Emprego de Galicia, de acordo co disposto no Decreto 200/2005, de 7 de xullo, polo que se regula a autorización administrativa e a inscrición no citado rexistro.
- b) Ter recoñecida a súa condición como centro especial de emprego sen ánimo de lucro.



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

- c) Constar tanto o domicilio social coma o centro de traballo obrigatoriamente na provincia de Pontevedra.
- d) Estar ao corrente das obrigas coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.
- e) Non incorrer en ningunha das prohibicións previstas na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), nin estar incluídos nos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para percibir axudas ou subvencións públicas.

A ausencia dos requisitos a), b) e c) no momento de publicación destas bases e da convocatoria no BOPPO, así como a súa obtención despois desta data de referencia, serán causas de exclusión directa. Os demais requisitos sinalados deberán cumprirse na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes e manterse durante todo o período de vixencia desta convocatoria.

CUARTA. FINANCIAMENTO E IMPORTE DAS SUBVENCIONES

A contía total destinada a estas axudas ascende a un importe de sesenta mil (60.000,00) euros e financiarase con cargo á aplicación 24/240.2410.489.90 do Orzamento da Deputación de Pontevedra para o ano 2024; non obstante, a concesión destas subvencións quedará sempre condicionada á existencia de crédito suficiente.

Só se concederá unha subvención por entidade. O importe máximo das axudas será de quince mil (15.000,00) euros para cada unha das entidades solicitantes. En caso de que o crédito dispoñible fose insuficiente, farase un rateo proporcional entre todas as solicitudes que resultasen seleccionadas para recibir a subvención.

QUINTA. RÉXIME APLICABLE ÁS AXUDAS

A xestión e a concesión destas axudas realizaranse mediante o procedemento de concorrencia competitiva, segundo os criterios previstos na base décimo primeira e de acordo cos seguintes principios:

- a) Publicidade, concorrencia, obxectividade, transparencia, igualdade e non discriminación.
- b) Eficacia no cumprimento dos obxectivos fixados pola Administración outorgante.
- c) Eficiencia na asignación de efectivos e no uso de recursos públicos.

SEXTA. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Soamente se admitirá unha única solicitude de subvención por cada entidade solicitante.

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>) (código SIA 303005), de acordo co establecido nos artigos 14.2 e 16 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

O formulario normalizado, de uso obrigatorio, recolle os elementos de información e as declaracións que as entidades interesadas deben prever para tramitar as solicitudes, entre as que se inclúen:

- A relación de postos de traballo para os que se solicita a subvención, coa indicación do número de postos e os seus custos estimados desagregados.
- Declaración xurada de non incorrer en ningunha das prohibicións previstas na LXS nin estar incluída nos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para percibir axudas ou subvencións públicas.
- Declaración xurada de non recibir outras subvencións, axudas ou ingresos para a mesma finalidade ou, no seu caso, de que os ingresos ou recursos alleos non superan o custo da finalidade subvencionada, con indicación da contía recibida e da entidade que financia.

Para a presentación das solicitudes, a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNIE).

Coa solicitude deberá achegarse toda a documentación necesaria para acreditar o cumprimento dos requisitos esixidos. Tamén deberán presentar toda aquela documentación que acredite o cumprimento dos criterios de selección indicados na solicitude para que sexan obxecto de valoración.

Non axustarse aos termos da convocatoria, así como a ocultación de datos, a súa alteración ou calquera outra manipulación da información, será causa de desestimación da solicitude.

SÉTIMA. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

O prazo de presentación de solicitudes será de quince (15) días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación das bases reguladoras e a convocatoria, así como do extracto no BOPPO e na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).

OITAVA. COMPROBACIÓN DE DATOS

Para a tramitación deste procedemento consultaránse automaticamente os datos incluídos nos documentos elaborados polas administracións públicas e que se detallan a continuación:

- NIF da persoa xurídica solicitante.
- Domicilio social da entidade solicitante.
- Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT.
- Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa ATRIGA.
- Certificado de estar ao corrente do pagamento coa Seguridade Social.
- Certificado de estar ao corrente dos pagamentos coa Deputación de Pontevedra.



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

En caso de que as entidades interesadas se opoñan ás devanditas consultas deberán indicalo no cadro correspondente habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

No suposto de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirle á entidade interesada a súa presentación ou, no seu defecto, a acreditación por outros medios dos requisitos aos que se refire o documento antes de formular a proposta de resolución.

NOVENA. DOCUMENTACIÓN

As entidades interesadas deberán achegar xunto coa solicitude a seguinte documentación, necesaria para acreditar o cumprimento dos requisitos e criterios de selección indicados na solicitude e esixidos nestas bases para que sexan obxecto de valoración:

- a) Acreditación da representación da persoa representante dos CEE, só no caso de non empregar un certificado cualificado de representante.
- b) Informe de datos para a cotización e información por período de liquidación e conta de cotización (Idcpl-ccc) de todos os meses do exercicio anterior ao da publicación destas bases e do extracto no BOPPO (ano 2023), no que deberán figurar todas as persoas con discapacidade traballadoras do CEE.
- c) Acreditación documental da cualificación como CEE.
- d) Acreditación documental do recoñecemento da carencia de ánimo de lucro do CEE.

Durante a instrución do procedemento a Deputación de Pontevedra poderá requirir calquera documento acreditativo dos requisitos establecidos nestas bases. En caso de ter que achegar documentación complementaria, as entidades interesadas deberán presentala de xeito obrigatorio por medios electrónicos. As entidades beneficiarias responsabilizaranse da veracidade dos documentos entregados. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a mostra do documento orixinal para cotexalo coa copia electrónica presentada.

DÉCIMA. TRÁMITES ADMINISTRATIVOS POSTERIORES Á PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES

Se a solicitude non reunise os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da LPACAP, requiriráselle á entidade interesada, de conformidade co establecido no artigo 68 da devandita lei, que, no prazo de dez (10) días hábiles, emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, e indicaráselle que, de non o facer, terase por desistida a súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites.

Todos os trámites administrativos que as entidades interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo “2887054–Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude”, dispoñible en <https://sede.depo.gal>.

Na Sede electrónica están dispoñibles unha serie de modelos xenéricos que as entidades interesadas poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda da solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

outros). Estes modelos son comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian utilizar non estableza outros modelos específicos. Os modelos xenéricos poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para realizar trámites sobre outros expedientes e presentalos de xeito electrónico ou presencial segundo a normativa reguladora do procedemento do que se trate. No formulario deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se está a realizar o trámite. Os modelos están dispoñibles en:

<https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxenericos>

DÉCIMO PRIMEIRA. VALORACIÓN E CONCESIÓN

A concesión das subvencións realizarase en réxime de concorrència competitiva; para a repartición das cantidades das subvencións terase en conta a media de persoas con discapacidade contratadas no CEE indicadas nos informes de datos para a cotización e información por período de liquidación e conta de cotización (Idcpl-ccc) da totalidade dos meses do exercicio anterior (anualidade 2023) achegado na fase de solicitude, sen que sexan acumulables os tramos:

- | | |
|---|-----------------|
| a) 10 ou menos persoas traballadoras con discapacidade: | 3.500,00 euros |
| b) De 11 a 20 persoas traballadoras con discapacidade: | 5.500,00 euros |
| c) De 21 a 30 persoas traballadoras con discapacidade: | 7.500,00 euros |
| d) De 31 a 40 persoas traballadoras con discapacidade: | 10.500,00 euros |
| e) De 41 a 50 persoas traballadoras con discapacidade: | 13.500,00 euros |
| f) Máis de 50 persoas traballadoras con discapacidade: | 15.000,00 euros |

Para estes efectos, entenderanse como traballadoras ou traballadores con discapacidade dos CEE aquelas persoas contratadas que se atopen nalgún dos supostos, tal e como se indica na súa propia normativa:

- Persoas con parálise cerebral, con enfermidade mental ou con discapacidade intelectual, cun grao de discapacidade recoñecido igual ou superior ao 33 %.
- Persoas con discapacidade física ou sensorial cun grao de discapacidade recoñecido igual ou superior ao 65 %.

DÉCIMO SEGUNDA. INSTRUCIÓN E RESOLUCIÓN DO PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN DAS SUBVENCIÓNS

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao Servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local, que realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución, de conformidade co previsto no artigo 21 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG). As actividades de instrución comprenderán:



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

- a) A petición de cantos informes estime necesarios para resolver ou que sexan esixidos polas normas que regulan a subvención.
- b) A avaliación das solicitudes ou peticións, efectuada conforme aos criterios de valoración.

Unha vez avaliadas as solicitudes, e logo do informe de Intervención, a Comisión de Valoración emitirá un informe no que se concrete o resultado da avaliación efectuada.

O Servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local, á vista do expediente e do informe da Comisión de Valoración, elevará a proposta de resolución e someteraa ao órgano competente. Nesta proposta farase tamén referencia ás entidades que non cumpran as condicións e á motivación da súa exclusión.

A Comisión de Valoración é un órgano colexiado composto polos seguintes membros:

Presidente/a: o deputado ou deputada coa delegación en materia de Emprego.

Vogais: o xefe do Servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local da Deputación de Pontevedra ou persoa en quen delegue e un membro do equipo técnico da Intervención da institución provincial.

Secretario/a: un membro do equipo técnico do Servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local.

A resolución do procedemento correspóndelle ao órgano competente da Deputación de Pontevedra. O prazo máximo para resolver e notificarlles ás entidades interesadas a resolución do procedemento é de seis (6) meses, contados desde a publicación desta convocatoria. Transcorrido este prazo sen notificárselles a resolución ás persoas interesadas, a solicitude de concesión da subvención entenderase desestimada por silencio administrativo.

A resolución da concesión de subvencións publicarase no BOPPO e producirá os efectos da notificación, de acordo co disposto no artigo 45 da LPACAP.

DÉCIMO TERCEIRA. NOTIFICACIONES

As notificacións de resolucións e actos administrativos practícaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións practícaranse a través da Dirección Electrónica Habilitada única, sistema accesible desde a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra, <https://sede.depo.gal>, ou a través de <https://dehu.redsara.es/>.

As notificacións entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido e rexeitadas cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda a este.

O sistema remitiralles ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso,



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

efectos de notificación realizada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Deputación de Pontevedra practicará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

DÉCIMO CUARTA. ACEPTACIÓN DA SUBVENCIÓN

As subvencións concedidas entenderanse aceptadas se as persoas beneficiarias non se opoñen ou a rexeitan expresamente no prazo de dez (10) días hábiles, contados desde a súa notificación.

DÉCIMO QUINTA. PUBLICIDADE

Estas bases reguladoras publicaranse no BOPPO e na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>).

De conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da LXS, o texto da convocatoria transmitiráselle á BDNS para a súa publicación nela, que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO.

Ademais, a Deputación de Pontevedra publicará a concesión das subvencións no BOPPO e na súa páxina web, e remitiráselle á BDNS.

DÉCIMO SEXTA. COMPATIBILIDADE CON OUTRAS SUBVENCIÓNS

As subvencións previstas nesta convocatoria serán compatibles con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra Administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, pero a contía total da subvención non poderá en ningún caso superar os custos totais da contratación do persoal subvencionado.

Para tal efecto, as entidades beneficiarias da subvención deberán comunicarlle á Deputación se obtiveron outras subvencións, axudas ou ingresos para a mesma finalidade tanto no momento da presentación da solicitude coma durante a tramitación do procedemento.

A subvención concedida é incompatible con outras axudas concedidas por outros servizos da Deputación de Pontevedra para a mesma finalidade no mesmo exercicio, salvo coas concedidas ao abeiro do Plan de obras e servizos (Plan Concellos), coas que si serán compatibles. A entidade beneficiaria deberá comunicar que é beneficiaria doutra subvención do organismo provincial, de se dar o caso.

DÉCIMO SÉTIMA. OBRIGAS DAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

Ademais das obrigas previstas no artigo 14 da LXS, en particular, as entidades beneficiarias deberán:



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

- a) Cumprir os requisitos dentro do período obxecto da subvención, así como presentar en forma e prazo a xustificación. En todo caso, o financiamento dos custos de persoal deberá cumprir os requisitos previstos na normativa de aplicación.
- b) Realizar unha adecuada publicidade do carácter público do financiamento recibido. A este respecto, as medidas de difusión consistirán, polo menos, na publicación na páxina web e/ou nas redes sociais da entidade beneficiaria da axuda outorgada pola Deputación de Pontevedra. Así mesmo, na documentación administrativa deberase facer mención ao financiamento da institución provincial.
- c) Comunicar calquera eventualidade ou circunstancia excepcional e debidamente xustificada que altere ou dificulte o desenvolvemento da actuación subvencionada.
- d) Comunicar calquera outra axuda, ingreso ou subvención recibida para o mesmo fin. Cando o conxunto destas supere o custo total da actividade subvencionada, o importe da subvención deberá ser obxecto de modificación.
- e) Cando, debido á acumulación de subvencións ou axudas recibidas para o mesmo fin, o conxunto destas supere o custo total da actividade subvencionada, o importe da subvención deberá ser obxecto de modificación.
- f) Someterse ao control financeiro da subvención concedida, nos termos establecidos no artigo 31 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, aprobada polo Pleno na súa sesión ordinaria do 28 de outubro de 2016 e publicada no BOPPO núm. 249, de 30 de decembro de 2016.

DÉCIMO OITAVA. XUSTIFICACIÓN

Unha vez finalizado o período subvencionable dos contratos (31 de decembro de 2024) e para a xustificación final, as entidades beneficiarias deberán presentar, no prazo máximo de tres (3) meses (31 de marzo de 2025), segundo o previsto na base décima, dirixida ao Servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento da Deputación de Pontevedra, a seguinte documentación:

1. Relación de persoal do CEE para o que solicitou a subvención e conta xustificativa dos gastos realizados con desagregación dos custos salariais e de seguridade social (débese empregar o modelo obrigatorio).
2. Nóminas dos meses imputados durante o período subvencionable do persoal do CEE para o que solicitou a subvención.
3. Memoria-resumo das actividades desenvolvidas polas persoas traballadoras do CEE cuxos gastos salariais son obxecto de subvención, na que deberá figurar tamén a documentación acreditativa da publicidade realizada.
4. Informe de datos para a cotización e información por período de liquidación e conta de cotización (Idcpl-ccc) de todos os meses do período subvencionable (exercicio de 2024), no que deberán figurar tanto o persoal das unidades de apoio obxecto da subvención



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

coma a totalidade das persoas con discapacidade contratadas no CEE que se tiveron en conta para a valoración e concesión do importe da subvención.

5. Certificado bancario que acredite o pago das nóminas.

O incumprimento das obrigas de xustificación levará consigo a perda da subvención.

DÉCIMO NOVENA. PAGAMENTO

O pagamento poderá facerse coa xustificación final unha vez rematado o período subvencionable.

Para os efectos do aboamento do importe máximo da subvención á que o CEE teña dereito, terase en conta a suma total dos gastos salariais devindicados no período obxecto de subvención, non o número de persoas contratadas nas unidades de apoio á actividade profesional, coordinadoras, coordinadores, directoras e directores dos CEE.

Para aboar a subvención terase en conta o seguinte:

En caso de que se xustifiquen gastos polo 100 % do orzamento subvencionado:

- Aboarase a totalidade da subvención.
- Realizarase o axuste proporcional cando non se manteñan contratadas as persoas con discapacidade do CEE que se tiveron en conta para adxudicar o importe da subvención. Este axuste proporcional realízase considerando a contía que lle correspondería segundo o tramo de persoas traballadoras con discapacidade contratadas cada mes polo CEE xustificado nos informes de datos para a cotización e información por período de liquidación e conta de cotización (ldcpl-ccc) ao longo do período subvencionable (exercicio de 2024); a contía máxima subvencionable nestes casos será a indicada na fase de concesión.

En caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 100 % do orzamento subvencionado:

- Aboarase a parte proporcional da subvención sempre e cando se manteñan contratadas as persoas con discapacidade do CEE que se tiveron en conta para adxudicar o importe da subvención.
- Realizarase o axuste proporcional cando non se manteñan contratadas as persoas con discapacidade do CEE que se tiveron en conta para adxudicar o importe da subvención. Este axuste proporcional realízase considerando a contía que lle correspondería segundo o tramo de persoas traballadoras con discapacidade contratadas cada mes polo CEE xustificado nos informes de datos para a cotización e información por período de liquidación e conta de cotización (ldcpl-ccc) ao longo do período subvencionable (exercicio 2024); a contía máxima subvencionable nestes casos será a indicada na fase de concesión.

O pagamento efectuarase por transferencia á conta bancaria indicada pola entidade beneficiaria.



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

A variación ou o incumprimento de condicións ou circunstancias avaliáveis na concesión que de coñecerse no momento da avaliación desen lugar a unha subvención inferior, suporá o axuste á baixa da subvención concedida, salvo nos supostos de variación substancial ou incumprimento da finalidade, nos que poderá producirse o inicio do procedemento de perda de dereito de cobro ou reintegro da subvención.

VIXÉSIMA. INCUMPRIMENTOS, REINTEGROS E RÉXIME SANCIONADOR

Vencido o prazo de xustificación sen que a entidade beneficiaria da subvención presentase a documentación xustificativa, o Servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local requiriralle que a presente no prazo improrrogable de quince (15) días.

A falta de presentación da documentación neste prazo suporá o inicio do procedemento de perda da subvención e as demais responsabilidades previstas na LXS.

O incumprimento por parte das entidades beneficiarias dos requisitos establecidos nestas bases e nas demais normas aplicables, así como as condicións que, no seu caso, se establezan na correspondente resolución de concesión, dará lugar a deducións ou á súa cancelación e á obriga, no seu caso, de reintegrar a achega económica, segundo o establecido nos artigos 28, 29 e 30 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

En caso de incumprimento parcial das obrigas, minorarase a contía da subvención segundo o establecido no artigo 28 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

No referente ás infraccións e sancións administrativas, aplicarase o previsto nos artigos 52 e seguintes da LXS, así como no artigo 32 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

VIXÉSIMO PRIMEIRA. RÉXIME XURÍDICO

As subvencións rexeranse por estas bases reguladoras. De xeito supletorio, aplicarase o disposto na LXS, na LSG, na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, nas Bases de execución do Orzamento vixente da institución provincial e na demais normativa de pertinente aplicación.

Así mesmo, rexeranse pola LPACAP e polas demais normas de dereito administrativo e, no seu defecto, polas normas de dereito privado.

VIXÉSIMO SEGUNDA. RECURSOS

Contra o acordo de aprobación destas bases, que lle pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer un recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que o ditou, no prazo dun (1) mes a partir do día seguinte ao desta publicación (artigos 112, 123 e 124 da LPACAP), ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Pontevedra, no prazo de dous (2) meses, segundo o establecido no artigo



Venres, 9 de agosto de 2024

Núm. 155

46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Todo isto sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime conveniente.

VIXÉSIMO TERCEIRA. PROTECCIÓN DE DATOS

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán tratados pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e documentos que as entidades interesadas declaren na súa solicitude para comprobar a súa exactitude e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.

Ademais, os datos persoais obtidos poderán ser obxecto de inclusión nunha base de datos coa finalidade de recibir información do Servizo de Promoción de Emprego e Desenvolvemento Local da Deputación de Pontevedra relativa á proposición de perfís profesionais que puidesen ser de interese polo ámbito de actuación das entidades solicitantes.

A lexitimación para o tratamento baséase no cumprimento dunha tarefa de interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado “normativa aplicable”, dispoñible na ficha de procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais recollidos neste procedemento comunicaránselles ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas ou entidades interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, exercitar outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.

Documento asinado dixitalmente na marxe

