

Mércores, 31 de xaneiro de 2024

Núm. 22

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL

Subvencións e axudas

PROGRAMA +XUNTAS 2024

PROGRAMA “+XUNTAS” 2024

A igualdade como dereito está recollida nos artigos 9.2 e 14 da Constitución española e no artigo 4 do Estatuto de Autonomía de Galicia, no que se determina que lles corresponde aos poderes públicos promover as condicións para que a liberdade e a igualdade das persoas sexan reais e efectivas, así como eliminar os obstáculos que impidan ou dificulten a súa plenitude e facilitar a participación da cidadanía na vida política, económica, cultural e social.

A Lei orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes constitúese como o marco xurídico e legal da igualdade entre mulleres e homes a nivel de todo o Estado español. Así mesmo, na Lei orgánica 1/2004, de 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero e na Lei 7/2023, de 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes de Galicia recóllese que os poderes públicos, no marco das súas competencias, incorporarán medidas tendentes a acadar a igualdade efectiva e impulsarán campañas de información e sensibilización específicas co fin de previr a violencia de xénero.

No ámbito local, no artigo 36.1 d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, establécese como competencia propia das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Nesta liña, no artigo 109.1 d) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determínanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia.

Segundo este ámbito competencial, a Deputación de Pontevedra, dentro do seu ámbito de actuación, ten entre os seus obxectivos a promoción da igualdade e a eliminación da discriminación entre mulleres e homes, así como a erradicación da violencia de xénero ao promover liñas de subvencións destinadas a realizar actividades e programas relacionados co impulso e co desenvolvemento de accións que fomenten o principio de igualdade entre mulleres e homes, de conformidade cos criterios de publicidade, concorrencia e obxectividade.

Conforme ao anterior e tendo en conta que a formación é un instrumento clave para avanzar cara á igualdade e para que esta sexa real e efectiva, a Deputación de Pontevedra pon en marcha o programa “+Xuntas”. Con el búscase mellorar a formación básica das mulleres da provincia de Pontevedra e as súas condicións de vida, promover o apoderamento e a súa autonomía individual, e crear redes de apoio para impulsar a participación activa, a sororidade e a xeración de vínculos



Mércores, 31 de xaneiro de 2024

Núm. 22

entre as participantes, así como para fomentar as relacións interpersoais e o intercambio de experiencias ao compartir vivencias e romper co illamento.

Co programa “+Xuntas” tamén se pretende concienciar a cidadanía cara a un cambio de actitudes e ruptura de estereotipos ao promover a sensibilización na igualdade de xénero e a prevención da violencia machista, especialmente entre a poboación rural.

Segundo o exposto e ao abeiro do establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), na Ordenanza reguladora de subvencións da Deputación de Pontevedra e na demais normativa aplicable, convócase esta liña de subvencións de acordo coas seguintes

BASES

PRIMEIRA. OBXECTO

Estas bases teñen por obxecto aprobar as bases reguladoras e a convocatoria do programa “+Xuntas” 2024, a través do cal as entidades interesadas poderán seleccionar unha das accións formativas do catálogo ofertado.

SEGUNDA. FINALIDADE

O programa “+Xuntas” ten por finalidade mellorar a formación básica das mulleres na comunidade e as súas condicións de vida, promover o apoderamento e a súa autonomía individual, e crear redes de apoio para impulsar a participación activa, a sororidade e a xeración de vínculos entre as participantes, así como para fomentar as relacións interpersoais e o intercambio de experiencias ao compartir vivencias e romper co illamento.

TERCEIRA. RÉXIME XURÍDICO

O procedemento establecido para a concesión das accións formativas é o de concorrencia non competitiva, por esgotamento do crédito. A proposta de concesión formularaa o órgano instrutor, que unicamente deberá comprobar a concorrencia dos requisitos para conceder a subvención, sen que sexa necesario comparar as solicitudes presentadas.

Se o orzamento asignado para esta convocatoria non fose suficiente para a asignación directa das peticións solicitadas, atenderase aos seguintes criterios automáticos de adxudicación:

- En primeiro lugar, terán prioridade as solicitudes realizadas por entidades de mulleres.
- En segundo lugar, tramitaranse as solicitudes por orde de entrada no rexistro electrónico da Deputación de Pontevedra.



Mércores, 31 de xaneiro de 2024

Núm. 22

CUARTA. ENTIDADES BENEFICIARIAS

Este programa está destinado a asociacións, federacións e fundacións sen fins de lucro da provincia de Pontevedra, ou que contén cunha delegación nela, que teñan como obxectivo e ámbito de actuación a promoción das mulleres e que apoién o seu desenvolvemento e apoderamento, o seu tecido asociativo e a paulatina consecución do obxectivo da igualdade de oportunidades entre mulleres e homes.

As entidades solicitantes deberán cumprir os requisitos previstos nesta convocatoria tendo en conta as instalacións e os equipamentos dos que dispón e as necesidades para cada acción formativa.

Non poderán obter a condición de entidades beneficiarias aquelas nas que concurra algunha das circunstancias previstas no artigo 10.2 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

QUINTA. ALCANCE DO PROGRAMA

As entidades interesadas poderán escoller unha soa acción formativa do catálogo ofertado e aceptarán as obrigas que correspondan para cada unha delas; ademais, deberán cumprir o seguinte:

- Contar cunha aula adecuada (de non cumprirse, deberán escoller outro obradoiro)
- Dispor do material necesario e dun acondicionamento mínimo (ver catálogo)
- Ter coñecementos mínimos (ver catálogo)

Na elección da acción formativa deberán terse en conta as instalacións e os equipamentos dos que dispón a entidade e as súas características específicas, ademais do material que deberá levar o alumnado, segundo o recollido no catálogo para cada acción formativa.

A entidade proporcionará a súa sede ou un local de uso público para realizar o obradoiro. Este deberá contar cunha aula-obradoiro debidamente acondicionada, con espazo suficiente para desenvolver as actividades prácticas ou as tarefas manuais, ventilación natural, iluminación suficiente, electricidade e toma de auga. Esta aula deberá estar equipada, ademais, con mobiliario para as e os docentes e para as persoas participantes no obradoiro (mesas e cadeiras).

Calquera anomalía que se advirta sobre o bo desenvolvemento da actividade deberá comunicárselle inmediatamente ao Servizo de Igualdade da institución provincial para poder solucionarla.

Unha vez concedida a acción formativa e establecida a data de inicio, a entidade solicitante deberá enviarlle a relación definitiva das persoas participantes á empresa adjudicataria, como mínimo unha semana antes do día de comezo marcado. Nesta relación figurarán os nomes e apelidos, o número de NIF e o teléfono de contacto de cada participante, co obxectivo de realizar a actividade.



Mércores, 31 de xaneiro de 2024

Núm. 22

SEXTA. CONDICIÓNS DO PROGRAMA

As accións formativas deberán estar abertas a toda a poboación da provincia de Pontevedra, aínda que as mulleres terán preferencia. En caso de quedar prazas vacantes, poderán participar homes, ata un máximo do 25 % do total das prazas adxudicadas. As persoas participantes deberán ser maiores de idade ou, de maneira excepcional, maiores de 16 anos.

As accións formativas terán unha duración de 35 horas, repartidas entre dúas e tres horas semanais, que se poderán incrementar ata un máximo de cinco de considerarse oportuno polo tipo de actividade que se vai desenvolver. Así mesmo, a entidade solicitante poderá escoller se estas se realizan no mesmo día ou en días alternos, segundo as necesidades das persoas participantes.

Nos contidos de todas as accións formativas deberá incluírse de forma transversal o tratamento da igualdade efectiva entre mulleres e homes. Ademais, impartirase un módulo de cinco horas de duración sobre sensibilización na igualdade de oportunidades entre mulleres e homes, que se realizará como mínimo en dúas sesións.

Este módulo é obrigatorio, polo que quen non asista non recibirá o diploma. Ademais, penalizaranse aquelas entidades que se neguen a facelo e non poderán participar na vindeira edición do programa.

O número máximo de prazas por cada acción formativa establecerase no catálogo segundo a especialidade e poderá variar de entre vinte a vinte e cinco persoas. Para levar a cabo calquera acción formativa, será necesario reunir un mínimo de doce; de non ser así, a entidade deberá poñerse en contacto co Servizo de Igualdade do organismo provincial e valorar as opcións existentes antes de anular o curso.

En caso de que se queiran ampliar as prazas debido á elevada demanda, a entidade poderá solicitarllo á Deputación sempre que as instalacións e o tipo de obradoiro o permitan.

A institución provincial levará a cabo estas accións formativas a través dunha empresa especializada na materia, responsable de executar, coordinar e avaliar o programa.

Os obradoiros deberán realizarse durante o ano 2024.

SÉTIMA. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E PRAZO

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra (<https://sede.depo.gal>).

Para a presentación das solicitudes a Sede electrónica da Deputación de Pontevedra admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNIe).

O prazo de presentación de solicitudes será do 1 de febreiro ao 1 de marzo de 2024.



Mércores, 31 de xaneiro de 2024

Núm. 22

OITAVA. COMPROBACIÓN DE DATOS

Para a tramitación deste procedemento consultaranse automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

- NIF da entidade solicitante
- NIF da persoa representante da entidade solicitante
- Certificación de estar ao corrente das obrigas tributarias para a percepción de axudas públicas coa Axencia Estatal Tributaria, coa Facenda autonómica, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra

Se as persoas interesadas se opuxesen a estas consultas, deberán indicalo no cadro correspondente habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

Excepcionalmente, se algunha circunstancia imposibilitase obter estes datos, poderáselles solicitar ás persoas interesadas que presenten os documentos correspondentes.

NOVENA. DOCUMENTACIÓN

Co obxectivo de comprobar os requisitos previstos na base cuarta, as entidades solicitantes que non sexan especificamente entidades de mulleres deberán achegar, xunto coa solicitude, a seguinte documentación:

- Estatutos da organización nos que se especifiquen os fins da entidade ou memoria das actividades realizadas en 2023 na que se detallen os traballos realizados no eido da muller e en prol da igualdade.

En caso de que algún dos documentos presentados de forma electrónica superase os tamaños máximos establecidos ou tivese un formato non admitido pola Sede electrónica da Deputación de Pontevedra, permitirase a súa presentación de forma presencial dentro dos prazos previstos.

Décima. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes e emenda destas

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo “2887054 Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude”, dispoñible en <https://sede.depo.gal>.

A Sede electrónica dispón dunha serie de modelos xenéricos que as persoas interesadas poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda da solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre outros). Estes modelos son comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian utilizar non estableza outros modelos específicos. Os modelos xenéricos poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para realizar trámites sobre outros expedientes e presentalos electrónica ou presencialmente segundo a normativa reguladora do procedemento do que se trate. No formulario



Mércores, 31 de xaneiro de 2024

Núm. 22

deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se efectúa o trámite. Os modelos están dispoñibles en:

<https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxenericos>.

DÉCIMO PRIMEIRA. NOTIFICACIÓNS

As notificacións electrónicas practícaranse a través da Dirección Electrónica Habilitada, sistema accesible desde <https://sede.depo.gal>.

As notificacións entenderanse practicadas no momento no que se acceda ao seu contido e rexeitadas cando transcorresen dez (10) días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda a este.

O sistema remitiralle ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Deputación de Pontevedra practícará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

DÉCIMO SEGUNDA. OBRIGAS DAS PERSOAS PARTICIPANTES NAS ACCIÓNS FORMATIVAS

As persoas participantes en cada obradoiro deberán aboar a cantidade de sete (7) euros e serán responsables de levar os materiais esixidos, en caso de que fose preciso, para realizar a acción formativa escollida (ver catálogo). Esta cantidade non se lles devolverá a non ser que a baixa na acción formativa se produza por causas de forza maior.

O primeiro día a coordinadora ou coordinador da empresa adjudicataria encargarse de recoller o depósito dos cartos das persoas que fixesen a entrega previamente na entidade, así como de requirírllelo a aquelas que por diversos motivos non o realizasen con anterioridade; a todas elas entregaráselles o xustificante correspondente.

Unha vez comece o curso, cada persoa participante decidirá se quere ou non asinar a cesión de dereitos de imaxe que permite obter fotos durante a execución dos obradoiros para a difusión e a promoción do programa.

Cando remate a acción formativa, entregaráselles un diploma acreditativo da boa execución e das horas de formación recibidas ás persoas participantes que cumprisen os requisitos de asistencia. Tamén pode entregarse ao finalizar o programa; neste último caso, realizarase unha clausura e entrega conxunta dos diplomas.

Para obter o diploma, non se poderá superar o 15 % de faltas inxustificadas nin o 25 % das xustificadas.



Mércores, 31 de xaneiro de 2024

Núm. 22

DÉCIMO TERCEIRA. TRAMITACIÓN DO PROCEDIMENTO

Tras finalizar o prazo de presentación de solicitudes, o Servizo de Igualdade da Deputación, que actuará como instrutor do procedemento, realizará a correspondente revisión da documentación administrativa, o cumprimento dos requisitos esixidos nestas bases, así como cantas actuacións considere necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos en virtude dos cales se debe pronunciar a resolución.

DÉCIMO CUARTA. RESOLUCIÓN DA CONVOCATORIA

Unha vez instruído o procedemento, o órgano instrutor, á vista do expediente e da documentación requirida, ditará a proposta de resolución, que será elevada á deputada delegada de Igualdade para a súa aprobación.

A resolución da convocatoria poralle fin á vía administrativa e contra ela poderanse interpoñer os recursos administrativos ou xudiciais preceptivos, sen prexuízo de que as entidades interesadas poidan exercer calquera outro que consideren procedente.

DÉCIMO QUINTA. FINANCIAMENTO

A contía consignada para o programa “+Xuntas” 2024, que se regula nesta convocatoria, ascende para o ano 2024 a trescentos vinte e tres mil novecentos sete euros con trinta e nove céntimos (323.907,39 €), con cargo á aplicación orzamentaria 24/250.2315.227.07 do Orzamento ordinario da Deputación.

A institución provincial establece a convocatoria das accións formativas do programa “+Xuntas” 2024, no marco de actividades para mulleres, e inicialmente oferta un total de 207, que poderá incrementarse con base no prezo definitivo da empresa adxudicataria.

No suposto de que as accións ofertadas nesta convocatoria non quedasen cubertas, o organismo provincial poderá abrir unha nova convocatoria.

DÉCIMO SEXTA. PUBLICIDADE

As accións de promoción e os materiais de difusión que se realicen ao abeiro desta convocatoria deberán incluír o logotipo da Deputación de Pontevedra, seguindo as súas respectivas normativas de identidade corporativa, accesibles en <https://www.depo.gal/es/identidade-corporativa>. Así mesmo, será obrigatorio que os logotipos da Deputación de Pontevedra sexan visibles nos materiais necesarios para realizar a actividade obxecto de subvención.

DÉCIMO SÉTIMA. PROTECCIÓN DE DATOS

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionar este procedemento, verificar os datos e os documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para



Mércores, 31 de xaneiro de 2024

Núm. 22

comprobar a exactitude destes e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.

A lexitimación para o tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha tarefa de interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado “normativa aplicable”, dispoñible na ficha do procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia e ao público xeral, dada a publicación de actos prevista no punto noveno.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.

DÉCIMO OITAVA. AUTORIZACIÓN PARA A DIFUSIÓN DE IMAXES

As entidades interesadas deberán habilitar mecanismos para que as persoas participantes poidan autorizar ou denegar expresamente a toma de imaxes que se poidan realizar nas diferentes accións formativas, que poderán ser obxecto de publicación por parte das entidades solicitantes ou da Deputación de Pontevedra.

DÉCIMO NOVENA PRAZO DE VIXENCIA

Este programa terá vixencia ata o 31 de decembro de 2024; este prazo poderá ampliarse para a súa adecuada execución.

VIXÉSIMA. LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS)
- Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da LXS
- Lei orgánica 1/2004, de 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero
- Lei orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes
- Lei 7/2023, de 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes de Galicia
- Lei 11/2007, de 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, modificada pola Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da Administración local
- Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais



Mércores, 31 de xaneiro de 2024

Núm. 22

- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas
- Bases de execución do vixente Orzamento provincial
- Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:

<https://sede.depo.gal>

Código seguro de verificación:24EAINAA3ZQUMKJT

