



ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA

Servizo de Acción Social, Cultural e Deportes. Sección de Educación, Cultura e Deportes

Aprobación das bases do Programa F0204/2024

Por acordo da Xunta de Goberno do 20 de outubro de 2023, aprobáronse as *Bases reguladoras do programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para realizar investimentos culturais durante o ano 2024*, que se transcriben deseguido:

BASES REGULADORAS DO PROGRAMA DE SUBVENCIÓNS A ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA REALIZAR INVESTIMENTOS CULTURAIIS DURANTE O ANO 2024

Datos do programa

Unidade xestora	Servizo de Acción Social, Cultura e Deportes
Sección	Sección de Educación, Cultura e Deportes
Anualidade	2024
Denominación	Programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para realizar investimentos culturais durante o ano 2024
Beneficiarios	Entidades sen ánimo de lucro con domicilio fiscal na provincia da Coruña
Programa	F0204/2024
Aplicación orzamentaria	0612/3339/781
Importe da convocatoria	300.000 € Este importe poderá ser obxecto de modificación orzamentaria.
Importe do orzamento de gastos	Mínimo 3.000 €
Importe da subvención que se vai conceder	Mínimo 1.500 € Máximo en función da modalidade: A. Entidades culturais: 30.000 € B. Entidades de natureza veciñal: 10.000 € C. Entidades de natureza socioeducativa: 10.000 € D. Entidades de natureza social e/ou asistencial: 10.000 €
Importe solicitado	Ata o 80 % do orzamento de gastos subvencionable.
Coefficiente de financiamento	Variable entre 0,20 e 0,80
Gasto anticipado	Si, será de aplicación o establecido na disposición adicional das Bases Xerais.

Exposición de motivos

A Deputación da Coruña, no marco das súas competencias, destina importantes recursos á actividade de fomento, principalmente mediante a concesión de axudas económicas orientadas á promoción de actividades e investimentos, e mantemento de centros e servizos considerados de interese público, coa finalidade de contribuír a que as entidades da provincia acaden os obxectivos que lles son propios e de fomentar a participación da cidadanía nos distintos ámbitos de actuación e promover a igualdade de xénero.

1.- BASES XERAIS

Bases Xerais reguladoras dos programas de subvencións da Deputación Provincial da Coruña, aprobadas por resolución do presidente da Deputación número 34561 do 14 de setembro de 2023 (BOP número 178, luns, 18 de setembro de 2023).

2.- BASES ESPECÍFICAS

Base 1. Obxectivos e réxime xurídico específico

1.1.- Obxectivos

A Deputación da Coruña, no marco das súas competencias, destina importantes recursos á actividade de fomento, principalmente mediante a concesión de axudas económicas orientadas á promoción de actividades e investimentos, e mantemento de centros e servizos considerados de interese público, coa finalidade de contribuír a que as entidades privadas da provincia acaden os obxectivos que lles son propios e de fomentar a participación da cidadanía nos distintos ámbitos de actuación e promover a igualdade de xénero.

No ano 2024, a área de Cultura da Deputación da Coruña renova a súa aposta polo apoio ao sector cultural en todas as súas dimensións, e moi especialmente naquelas máis directamente vinculadas á creación de emprego e mantemento de estruturas profesionais e creativas.

Uso da lingua galega

O Estatuto de Autonomía de Galicia, aprobado en 1981, puxo fin no plano legal á prohibición e discriminación padecida pola lingua galega durante a Ditadura franquista, dispoñendo no seu artigo 5º que:

1. A lingua propia de Galicia é o galego.
2. Os idiomas galego e castelán son oficiais en Galicia e todos teñen o dereito de os coñecer e de os usar.
3. Os poderes públicos de Galicia garantirán o uso normal e oficial dos dous idiomas e potenciarán o emprego do galego en todos os planos da vida pública, cultural e informativa, e disporán os medios necesarios para facilitar o seu coñecemento.

Pola súa banda, a Lei de normalización lingüística, aprobada en 1983, sinala no seu artigo 4.1 que o galego, como lingua propia de Galicia, é a lingua oficial das institucións da comunidade autónoma, da súa Administración, da Administración local e das entidades públicas dependentes da comunidade autónoma; no seu artigo 6.1, que os cidadáns teñen dereito ao uso do galego, oralmente e por escrito, nas súas relacións coa Administración pública no ámbito territorial da comunidade autónoma; no seu artigo 6.2, que as actuacións administrativas en Galicia serán válidas e producirán os seus efectos calquera que sexa a lingua oficial empregada; no seu artigo 6.3, que os poderes públicos de Galicia promoverán o uso normal da lingua galega, oralmente e por escrito, nas súas relacións cos cidadáns; e no artigo 10 que os topónimos de Galicia terán como única forma oficial a galega e que lle corresponde á Xunta de Galicia a determinación dos nomes oficiais dos topónimos de Galicia.

Finalmente, o artigo 7.1 da Lei 5/1997 da administración local de Galicia especifica que o galego, como lingua propia de Galicia, tamén o é da súa Administración local. Ademais, detalla que as convocatorias de sesións, ordes do día, mocións, votos particulares, propostas de acordo, resolucións nas comisións informativas, actas, notificacións, recursos, escrituras públicas, comparecencias xudiciais e todos os actos de carácter público ou administrativo que se realicen por escrito en nome das corporacións locais se redactarán en lingua galega. Pola súa parte, desde o ano 2017 esta Deputación conta cunha Ordenanza de usos da lingua galega que define o marco lingüístico de funcionamento interno e os criterios que rexen neste aspecto.

A pesar do recollido no devandito marco legal, a evolución do contexto cultural e a carencia de políticas de apoio á lingua galega no plano social e educativo nas últimas décadas fai que, como sinalan todos os datos dos estudos científicos realizados ao respecto, a lingua galega continúe hoxe a vivir unha situación de evidente desigualdade social, e que a produción cultural, científica e comercial realizada en lingua galega atope grandes dificultades para se poder desenvolver en normalidade no noso propio país.

A Área de Cultura da Deputación da Coruña, consciente desta realidade e convocante desta liña de subvencións, considera que as administracións públicas galegas temos a obriga legal e o deber político de garantir que non se produzan discriminacións nin desigualdades, sexan estas da natureza que sexan, e dentro delas tampouco as que se dan nos usos lingüísticos. O ámbito público debe ser exemplar no seu esforzo e compromiso para facer posible en Galicia o que hoxe non o é: vivir con normalidade en galego, en todos os campos da vida social, cultural e económica. Para logralo, son fundamentais as políticas públicas que apoiem claramente a diversidade cultural e garantan o dereito á produción e ao acceso cultural no noso idioma. Non desenvolver políticas de apoio á lingua galega supón contribuír, por deixación de responsabilidade pública, á súa minoración social e á continuidade e agravamento da desigualdade hoxe existente.

1.2 Réxime xurídico específico:

Lei 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación

Base 2. Obxecto

As axudas económicas obxecto deste programa destinaranse á realización de investimentos necesarios para a realización de actividades culturais non excluídas dentro da convocatoria de actividades culturais FO203/2024, por parte das entidades sen ánimo de lucro que forman parte dos ámbitos correspondentes ás seguintes modalidades:

MODALIDADE A. Entidades culturais (asociacións culturais e entidades que teñan o seu carácter cultural debidamente acreditado nos seus estatutos).

Dentro desta modalidade diferéncianse dous grupos:

A1. As entidades culturais sen ánimo de lucro que desenvolven a súa actividade ordinaria no ámbito local ou comarcal dentro da provincia da Coruña.

A2. As entidades culturais sen ánimo de lucro que desenvolven a súa actividade ordinaria no ámbito supra-provincial.

MODALIDADE B. Entidades de natureza veciñal (asociacións de veciñas e veciños, asociacións xuvenís, de amas de casa, da terceira idade, asociacións de mulleres rurais...).

MODALIDADE C. Entidades de natureza socioeducativa (ANPAS de centros educativos do ensino público, asociacións pedagóxicas, etc).

MODALIDADE D. Entidades de natureza social e/ou asistencial (entidades que realizan o seu labor de xeito prioritario no campo dos servizos sociais, o medio natural, a igualdade, a memoria histórica, a sensibilización e traballo en valores cívicos e o desenvolvemento territorial e socioeconómico).

As entidades indicarán na súa solicitude de cal das catro modalidades forman parte. O Servizo de Cultura da Deputación procederá, caso de detectar escollos erróneas de modalidade por parte das entidades, á súa corrección e adscrición á modalidade axeitada.

Ámbito temporal

Os gastos que se subvencionen conforme a esta convocatoria serán os que se realicen no período comprendido entre o 1 de xaneiro de 2024 e o 31 de decembro de 2024.

As entidades beneficiarias da subvención poderán solicitar a prórroga para a realización do investimento despois dunha petición razoada. A solicitude de prórroga poderá presentarse ata o 15 de decembro de 2024 ás 14:00 h.

Concedida a prórroga, na certificación de gastos realizados poderán incluírse gastos realizados con posterioridade ao 31 de decembro de 2024, con data límite do 15 de abril de 2025.

Base 3. Gastos subvencionables

- Equipamentos e moblaxe.
- Realización de reformas, ampliación e mellora de inmobles de titularidade da entidade solicitante.
- Compra de materiais de uso técnico e artístico vinculados ao desenvolvemento da programación das actividades da entidade.

CONTA	DESCRIPCIÓN DA CONTA, SEGUNDO O PXCPENL
211	Construcións
216	Mobiliario
217	Equipos para proceso de información
219	Outro inmovilizado material (materiais de uso técnico e artístico)

Gastos excluídos:

- Aqueles investimentos que non se correspondan cun proxecto de actividade de carácter cultural, que terá que ser detallado na memoria.
- A adquisición ou construción de novos locais.
- A adquisición de vehículos de transporte
- Os equipamentos destinados a cafeterías, bufetes ou similares do local social.
- Os investimentos deportivos, de promoción económica, de servizos sociais e de turismo.
- Os investimentos no patrimonio arquitectónico.
- A realización de investimentos de obras en centros educativos ou en locais propiedade da Igrexa ou asociacións de culto relixioso

Base 4. Compatibilidades e exclusións

As subvencións deste programa son compatibles con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

As entidades que opten por este programa poderán tamén obter subvención nos seguintes programas:

- F0203: Programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para realizar actividades culturais durante o ano 2024.
- F0223: Programa de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para o apoio ao desenvolvemento de festivais audiovisuais, musicais e de artes escénicas, e festivais mixtos e singulares na provincia da Coruña durante o ano 2024.

Base 5. Entidades solicitantes

- A presente convocatoria vai dirixida a entidades sen ánimo de lucro, con domicilio fiscal na provincia da Coruña e que cumpran os requisitos desta convocatoria e os requisitos establecidos na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias no momento de presentaren a solicitude.
- As cooperativas que sexan cualificadas como sen ánimo de lucro poderán solicitar subvención nesta convocatoria.

Entidades excluídas:

- As entidades titulares de museos, centros de interpretación ou bibliotecas e as fundacións (que teñen o programa específico F0200), as corais polifónicas, bandas de música populares, entidades de música e baile tradicional galego e formacións musicais de grande formato da provincia da Coruña (que teñen o programa específico F0214). Igualmente quedan excluídas as ANPAS de centros educativos privados.
- As entidades con función de representación sectorial e colectiva a nivel galego das persoas e/ou entidades existentes nos diferentes sectores profesionais e amadores da cultura galega (que teñen o programa específico F0215).
- Os colexios profesionais.
- Persoas ou entidades que foran sancionadas ou condenadas por resolución administrativa ou sentenza firme pola comisión de condutas discriminatorias nos termos dispostos na Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva entre mulleres e homes, na Lei orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero, así como no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aprobou o Texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.
- Persoas ou entidades que utilicen na súa actividade linguaxe sexista ou empreguen a imaxe da muller como reclamo ou connotacións de tipo sexual ou denigrante segundo o disposto no Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro.

Base 6. Compromisos e obrigas específicas

6.1. Período mínimo de adscrición do ben aos fins previstos: As entidades beneficiarias quedan obrigadas a destinar os bens aos fins concretos para a que foi concedida a subvención durante un período mínimo de cinco anos, no caso de inmobles, ou de dous anos, no caso de bens inventariables.

6.2. Licenzas e autorizacións preceptivas: As entidades deberán de contar coas licenzas e autorizacións preceptivas para os efectos do cumprimento da legalidade urbanística e do respecto e protección do patrimonio histórico artístico e do medio natural. No seu caso, as ditas licenzas e autorizacións serán requiridas na xustificación da subvención.

6.3. Difusión do apoio da Deputación: As entidades solicitantes incluírán o logotipo da Deputación nos soportes de difusión das actividades realizadas co investimento, obras en locais ou soportes de investimentos subvencionados, facendo constar ao seu carón o texto: "Actividade/investimento subvencionada pola Deputación da Coruña".

As entidades terán, en lugar visible na súa páxina web, a imaxe corporativa da Deputación da Coruña.

6.4. As entidades solicitantes deberán ter sempre a súa páxina web oficial en lingua galega e o conxunto de soportes informativos e de difusión das súas actividades (folletos, carteis, cuñas de audio, programas de man, etc) deberán de estar sempre en lingua galega, sen que iso exclúa a posibilidade de utilizaren tamén outras linguas.

As obrigas de publicidade entenderanse desde a data de concesión ata o pagamento da subvención, agás a inclusión do logotipo da Deputación nas obras e no equipamento adquirido que deberá permanecer un mínimo de cinco anos, no caso de obras, ou de dous anos, no caso do resto do equipamento.

Base 7. Valoración das solicitudes e concesión

A concesión das subvencións realizarase mediante réxime de concorrencia competitiva e será aprobada por resolución da presidencia, polo procedemento de **concesión provisional/definitiva** regulado nas bases xerais destas axudas.

Para a revisión das solicitudes, o baremo e puntuación destas crearase unha comisión técnica, que estará composta por tres persoas expertas e de recoñecida traxectoria no ámbito cultural obxecto desta convocatoria, que non teñan relación con ningún dos solicitantes nin relación directa cos proxectos que se poidan presentar. Esta **comisión poderá propoñer a exclusión de solicitudes por inadecuación argumentada destas ou falta de calidade mínima dos proxectos para os que se solicita a axuda.**

A selección das peticións e a contía das subvencións determinarase despois da consideración dos proxectos, de acordo cos baremos establecidos nesta convocatoria.

A entidade deberá completar todos os apartados dos modelos da memoria ou dossier/es, para posibilitar a adecuada valoración das solicitudes. Non se terán en conta para o baremo -nin se fará requirimento sobre- aqueles aspectos non acreditados ou informados debidamente pola entidade solicitante.

Poderase requirir a entidade para que achegue cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento.

7.1. CONCEPTOS DE VALORACIÓN COMÚNS ÁS CATRO MODALIDADES:

1. Coeficiente de financiamento derivado da solicitude: ata 10 puntos.

2. Traxectoria, recursos e base social da entidade: ata 20 puntos.

- Menos de 5 anos de actividade continuada, 2 puntos.
- Entre 5 e 10 anos de actividade continuada, 3 puntos
- Máis de 10 anos de actividade continuada, 5 puntos.
- Entre 26 e 50 persoas asociadas, 2,5 puntos.
- Entre 51 e 100 persoas asociadas, 5 puntos.
- Entre 101 e 150 persoas asociadas, 7,5 puntos.
- Máis de 151 persoas asociadas: 10 puntos.
- A entidade conta con local en propiedade ou en alugueiro, 2 puntos.
- A entidade pon o seu local (en propiedade ou alugueiro) a disposición doutras entidades de forma gratuíta, 3 puntos. Indicarase a que entidades, en que datas e para que usos.

3. Ferramentas de difusión, impacto social e acceso aberto ao traballo da entidade: ata 10 puntos.

- A entidade conta con páxina web e perfís de redes sociais en lingua galega actualizados para a difusión e recollida de toda a actividade realizada: ata 5 puntos. 2 puntos se a entidade conta con páxina web propia, 3 puntos se ademais a web usa o dominio.gal. 1 punto por cada perfil en redes sociais. Indicarase o enlace á web e aos perfís. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.
- A entidade presenta un documento PDF coa relación de ligazóns ou referencias á presenza en medios de comunicación acadada no ano anterior: ata 5 puntos. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.

4. Interese do investimento presentado, valorado por unha **comisión técnica** de persoas expertas no ámbito cultural e alleas á Deputación: ata 40 puntos.

Valoraranse os seguintes aspectos:

- A. O traballo de carácter claramente cultural que desenvolve a entidade solicitante: Ata 20 puntos
- B. A necesidade e contribución real do investimento presentado para o mellor desenvolvemento das actividades culturais da entidade. Ata 10 puntos
- C. A valoración do impacto e do número de persoas beneficiarias -directa e indirectamente- do investimento presentado, incluíndo a vida útil ou tempo de aproveitamento deste. Ata 10 puntos

A Comisión técnica, no informe técnico correspondente, valorará o punto A (a partir do documento Dossier) e os puntos B e C, derivados do documento Memoria do investimento que se vai subvencionar). Do mesmo xeito, na súa valoración a Comisión terá en conta criterios comparativos en función do tipo de entidade (cultural, veciñal, educativa ou social/asistencial).

7.2. CONCEPTOS DE VALORACIÓN ESPECÍFICOS DE CADA MODALIDADE.

MODALIDADE A1. Entidades culturais que desenvolven a súa actividade ordinaria no ámbito local ou comarcal, dentro da provincia da Coruña.

Natureza sociocultural, diversificación e estabilidade das liñas de traballo da entidade: ata 20 puntos:

- A entidade conta con grupo estable de persoas no campo das artes escénicas ou musicais (exemplos: grupo de teatro, grupo coral, formación musical...), 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade edita unha publicación periódica e/ou conta con grupo estable de persoas no campo da lectura, o libro e/ou a edición (exemplos: edición de libros, revistas, funcionamento de club de lectura, organización de obradoiros de escrita literaria...), 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado. Non se contabilizarán neste apartado a publicación de folletos, programas ou elementos de difusión de actividades.**
- A entidade conta con grupo estable de persoas no campo da imaxe, as artes plásticas e o audiovisual (exemplos: a entidade conta con espazo e programación expositiva habitual, con grupo estábel de creación audiovisual, artístico e/ou fotográfico...), 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade conta con grupo estable de persoas no campo do patrimonio material e/ou inmaterial (exemplos: grupo estable de divulgación patrimonial, con rutas ou visitas guiadas habituais...), 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade conta con grupo estable de persoas no campo do pensamento, a historia e o debate social (exemplos: grupo de recuperación da memoria local, grupo de debate e equivalentes), 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**

MODALIDADE A2. Entidades culturais que desenvolven a súa actividade ordinaria no ámbito supra-provincial.

Natureza sociocultural, diversificación e estabilidade das liñas de traballo da entidade: ata 20 puntos:

- A entidade desenvolveu – no ano anterior ao da presente convocatoria- actividade cultural noutras provincias da Comunidade Autónoma de Galicia. Ata 8 puntos, 2 puntos por provincia. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun dossier específico que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar este apartado. Caso contrario, non se contabilizará.**
- A entidade conta cun plan de sustentabilidade vinculado aos obxectivos da Axenda 2030, con medidas e accións no seguintes ámbitos:
 - ámbito social (medidas en favor da igualdade de xénero, da inclusión e da accesibilidade, emprego dunha comunicación inclusiva, non discriminatória e comprometida coa normalización social da lingua galega, etc)
 - ámbito medioambiental (medidas para reducir o volume de residuos xerados, a enerxía consumida, etc)
 - ámbito económico (colaboración con entidades e artistas locais, medición de indicadores económicos, etc).**Ata 4 puntos. Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado. Non se contabilizarán neste apartado a publicación de folletos, programas ou elementos de difusión de actividades.**
- A entidade desenvolveu actividades, no último ano, en colaboración con outras entidades sen ánimo de lucro dentro da Comunidade Autónoma de Galicia, ata 4 puntos. 1 punto por entidade coa que se colaborase. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar que actividades se desenvolveron e en que consistiu a colaboración. Caso contrario, non se contabilizará.**
- A entidade desenvolveu actividades, no último ano, orientadas á divulgación da creación e a cultura galega fóra do territorio da Comunidade Autónoma de Galicia, ata 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará.**

MODALIDADE B. Entidades de natureza veciñal.

Natureza sociocultural, diversificación e estabilidade das liñas de traballo da entidade: ata 20 puntos.

- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior relacionadas coa recuperación da identidade e da memoria veciñal e/ou coa información e difusión de contidos relacionados directamente coa veciñanza, a través de publicacións, revistas, libros, exposicións, contidos audiovisuais, soportes dixitais, etc. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior que tiveron en conta a perspectiva de xénero, o apoio á normalización social da lingua galega, o respecto ao entorno e coñecemento e valoración do medio ambiente e o patrimonio natural ou a atención e apoio á integración de persoas con dificultades. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior centrados na mellora da convivencia veciñal, as relacións interxeracionais e no fortalecemento da relación, colaboración e integración da veciñanza. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de actividades de fomento do debate e/ou a participación social da veciñanza no ano anterior, a través de debates, foros, mesas redondas, etc. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita a xestión directa dalgún espazo ou recurso de uso e interese social e accesible ao conxunto da veciñanza. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**

MODALIDADE C. Entidades de natureza socioeducativa.

Natureza sociocultural, diversificación e estabilidade das liñas de traballo da entidade e do proxecto para o que se solicita apoio: ata 20 puntos.

- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior que incluíron estratexias dirixidas a persoas en situación de especial vulnerabilidade social e/ou educativa. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior que tiveron en conta a perspectiva de xénero: 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior que tiveron en conta o apoio á diversidade cultural e á normalización social da lingua galega. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior que abordaron o coñecemento e valoración do medio ambiente, o patrimonio natural e o respecto e coñecemento do contorno. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de actividades formativas no ámbito sociopedagóxico no ano anterior dirixidas á formación do profesorado. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**

MODALIDADE D. Entidades de natureza social e/ou asistencial.

Natureza sociocultural, diversificación e estabilidade das liñas de traballo da entidade e do proxecto para o que se solicita apoio: ata 20 puntos.

- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior centrados no ámbito da inclusión social e no apoio a persoas e colectivos en risco de exclusión. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita que no desenvolvemento dos seus proxectos e actividades no ano anterior tivo en conta a perspectiva de xénero, a normalización social da lingua galega, o respecto á diversidade cultural, lingüística, relixiosa ou afectivo-sexual ou o coñecemento e valoración do medio ambiente e do patrimonio natural. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior cuxa finalidade principal fose o apoio na atención a persoas e familiares destas afectadas por unha discapacidade física, intelectual ou sensorial; unha enfermidade mental, neurolóxica, dexenerativa ou unha enfermidade crónica, incluíndo as “enfermidades raras”. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior centrados na sensibilización social nos ámbitos das actitudes cívicas, os valores democráticos e o respecto aos dereitos humanos. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**
- A entidade solicitante acredita o desenvolvemento de proxectos e actividades no ano anterior centrados no desenvolvemento socioeconómico do territorio. 4 puntos. **Demostrarase a través da presentación en PDF dun Dossier específico: que inclúa información clara e contrastable para poder comprobar a súa existencia. Caso contrario, non se contabilizará este apartado.**

Base 8. Prazo de xustificación

A xustificación poderá presentarse a partir do día seguinte á publicación da resolución de concesión definitiva das subvencións no BOP. O prazo para a xustificación das subvencións rematará o día **31 de marzo de 2025**, ás 14:00 horas.

Para as subvencións que teñan concedida unha **prórroga**, o prazo de xustificación rematará o día 16 de maio de 2025, ás 14.00 horas.

Disposición adicional primeira

A presentación dunha solicitude de subvención supón a aceptación das correspondentes bases reguladoras.

Disposición adicional segunda

En ningún caso a presente convocatoria xerará dereito a favor das entidades solicitantes mentres non se dean as condicións orzamentarias, procedimentais e xurídicas de aplicación.

Disposición final

As presentes bases están condicionadas á aprobación definitiva do Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación Provincial da Coruña 2024. En consecuencia non poderá adoptarse acto ou acordo que implique directa ou indirectamente a concesión da subvención, nin polo tanto o compromiso ou disposición do gasto, ata que non se acredite a aprobación do dito Plan Estratéxico de Subvencións.

3 ANEXO DOCUMENTACIÓN

ANEXO I- Documentación da solicitude.

- Declaración de estar legalmente constituída antes de presentar a solicitude, de dispor de estatutos debidamente inscritos no rexistro público correspondente e adaptados á lexislación vixente.
- Certificación do acordo de solicitude, de representación, delegación e do nº de persoas asociadas.
- Solicitude de autorización, se procede, en caso de que a persoa solicitante concerte a execución total ou parcial da actividade ou proxecto subvencionado con persoas físicas ou xurídicas vinculadas á entidade, (segundo o disposto no artigo 29.7, d, da Lei xeral de subvencións e artigo 68 do Regulamento desta Lei aprobado por RD 887/2006, do 21 de xullo)
- No caso de que algunha das actividades que execute a entidade solicitante implique o contacto habitual con menores de idade, certificación de que comprobou que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade e indemnidade sexual, que inclúe a agresión e abuso sexual, acoso sexual, exhibicionismo e provocación sexual, prostitución e explotación sexual e corrupción de menores, así como trata de seres humanos. Igualmente, para o persoal que se incorpore con posterioridade ás actividades subvencionadas, compromiso de facer a comprobación a que se refire este apartado.

No caso de que a realización das actividades non implique o contacto habitual con menores de idade, deberán achegar unha certificación da entidade neste senso.

- Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Poderá omitirse a presentación desta documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social.
- Declaración de non estar incurso en ningunha das **prohibicións** establecidas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Declaración do emprego da lingua galega na presentación, desenvolvemento e difusión social do proxecto.
- Estatutos da entidade adaptados á lexislación vixente, nos que conste a inscrición no rexistro público correspondente.
- Acreditación da propiedade ou alugueiro de local, caso de existir.
- Declaración da disposición gratuíta do seu local a outras entidades.
- Dossier informativo da entidade solicitante
- Memoria dos investimentos que se van subvencionar
- Importe da subvención e orzamento
- PDF co Dossier específico para valoración de cada modalidade
- PDF coa relación de ligazóns ou referencias á presenza en medios de comunicación acadada no ano anterior

Os documentos que se citan a continuación deberán conter a seguinte información :

1.- Dossier informativo da entidade solicitante

As entidades solicitantes presentarán un dossier informativo que, seguindo directamente o esquema de valoración das solicitudes indicado na base específica 7 conterá os seguintes aspectos:

A) Tipo de entidade: A1, A2, B, C ou D (marcar unicamente unha opción)

O Servizo de Cultura da Deputación procederá, caso de detectar escollas erróneas de modalidade por parte das entidades, á súa corrección e adscrición á modalidade axeitada.

B) Traxectoria, recursos e base social da entidade:

- ano de fundación
- número de anos en funcionamento
- número de persoas asociadas
- a entidade conta ou non con local en propiedade ou alugueiro, indicando si o pon a disposición doutras entidades de forma gratuíta

C) Natureza sociocultural, diversificación e liñas de traballo da entidade, indicando o seguinte:

- as principais liñas de acción da entidade
- a relación dos grupos de traballo internos, caso de existiren
- relación e descrición breve dos proxectos máis relevantes realizados no último ano.

D) Ferramentas de difusión, impacto social e acceso aberto ao traballo da entidade:

- Indicación da páxina web e dos perfís en redes sociais en lingua galega, presentando os enlaces directos.
- Informe de medios das actividades realizadas no ano anterior.

2.- Memoria do investimento que se vai subvencionar

As entidades solicitantes presentarán unha **Memoria explicativa do investimento para a que se solicita subvención**, seguindo directamente o esquema de valoración das solicitudes indicado na base específica 7, apartado de interese da proposta/proxecto presentado. Debe conter todos os aspectos a valorar pola comisión técnica.

- Descrición do investimento que se vai realizar, para os efectos de comprobar que é subvencionable nesta convocatoria segundo o disposto na base 2 da parte específica.
- **Explicación da necesidade do investimento (para que actividades se precisa, que tipo de proxectos se queren facer a partir dese investimento ou con el, etc).** Xustificación argumentativa do interese do investimento para o desenvolvemento das actividades culturais da entidade e da súa repercusión na comunidade usuaria (número de entidades diferentes ás que beneficia, impacto na veciñanza, etc). **As actividades para as que se utilice o investimento obxecto da solicitude non poderán ser actividades excluídas dentro do programa FO203.**
- No caso de obras:
 - A. Resumo do orzamento de execución por capítulos ou memoria valorada, aínda que unha vez concedida a axuda, de ser legalmente necesario, requirirase para xustificar, a achega do proxecto técnico.
 - B. No caso de solicitar a axuda para unha fase da obra, definirase a fase no informe técnico e garantirase que é susceptible de utilización independente e a posibilidade de continuidade da obra por contar con financiamento.
 - C. Declaración de ter acreditada a propiedade ou dereito real que se posúa sobre o ben inmovible, (propiedade, arrendamento, cesión de uso, etc., con indicación do prazo de vixencia) e, no seu caso, declaración de ter autorización do propietario para a realización das obras.
 - D. Compromiso de obtención de licenzas e autorizacións preceptivas para os efectos do cumprimento da legalidade urbanística e do respecto e protección do patrimonio histórico-artístico e do medio.
- Compromiso de manter a adscrición do ben ás fins que motivaron a concesión da subvención, por un prazo mínimo de cinco anos, no caso de inmovibles ou de dous anos no caso de bens inventariables.
- Compromiso, cando corresponda, de inscribir o ben no rexistro público correspondente, con indicación da subvención obtida e do período de adscrición do dito ben ás fins previstas.

3- IMPORTE DA SUBVENCIÓN E ORZAMENTO.

A entidades solicitantes presentarán neste apartado:

- 3.1- Orzamento estimado dos gastos derivados da realización do investimento, desagregado por conceptos.
- 3.2.- Importe da subvención solicitada, que non poderá superar o 80% do orzamento de gastos.
- 3.3.- Declaración doutras subvencións concedidas ou solicitadas para o mesmo obxecto.

No caso de discrepancia entre os datos declarados pola entidade e os datos que constan nas certificacións, tomaranse como válidos os datos que figuren nas certificacións.

A entidade deberá completar todos os apartados dos modelos da memoria e do dossier, para posibilitar a adecuada valoración das solicitudes. Non se valorarán os aspectos non acreditados ou informados debidamente pola entidade solicitante.

A entidade deberá presentar a documentación esixida segundo as plantillas ou modelos que figuran na plataforma Subtel.

ANEXO II-Documentación da xustificación

- Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Poderá omitirse a presentación desta documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social.
- Certificación dos gastos realizados. No caso de entidades públicas beneficiarias, este documento terá o carácter de certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade; nas restantes entidades deberá asinalo conxuntamente a persoa que exerza as funcións financeiras ou de tesourería e a persoa que exerza a representación legal da entidade respectiva. Este documento deberá descargarse dende a plataforma SUBTEL logo de ter completada na mesma a “Relación de gastos” cos datos dos xustificantes de gasto.
- Relación detallada de todos os ingresos concedidos por outras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto, con indicación do seu importe e procedencia, así como dos ingresos propios afectados á actividade subvencionada, ou, pola contra, declaración de non ter outros ingresos públicos ou privados para o mesmo obxecto. No caso de entidades públicas beneficiarias, este documento deberá ter o carácter de certificación expedida polo órgano responsable da contabilidade; no caso de persoas beneficiarias privadas, deberán asinalo as persoas que exerzan a responsabilidade de tesourería e a representación legal da entidade.
- Declaración de non ter pendente de xustificación ningunha outra axuda da Deputación na que xa rematara o prazo para a presentación de xustificantes
- A entidade indicará se está ou non exenta do IVE e se está suxeita á regra de rateo a porcentaxe deducible, xa que só poderá terse en conta o cargo co dito imposto cando sexa soportado pola entidade e na porcentaxe que non fora deducible.
- Designación de conta bancaria da entidade no modelo aprobado pola Deputación da Coruña e certificado acreditativo da titularidade da conta emitido e asinado electronicamente pola entidade bancaria correspondente. En caso de que estes datos xa consten no ficheiro de terceiros da Deputación, non resultará preciso achegar estes documentos.
- Certificación do cumprimento total das obrigas contempladas **na base 6: compromisos e obrigas específicas** (especificamente as obrigas de publicidade). Este documento deberán asinalo conxuntamente a persoa que exerza as funcións de secretaría e a persoa que exerza a representación legal da entidade.
- Acreditación gráfica (link, fotografía ou imaxe) do cumprimento das obrigas de publicidade contempladas na **base 6: compromisos e obrigas específicas**.
- No caso de que o gasto sexa superior a 15.000 € (IVE excluído) no caso da prestación de servizos ou subministracións ou superior a 40.000 € (IVE excluído) nos contratos de obras, nos termos do artigo 31.3. da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, conforme co disposto na Lei galega 12/2011, do 26 de decembro, de medidas fiscais e administrativas, deberá achegar os tres orzamentos solicitados, e a motivación da contratación da empresa seleccionada.
- Memoria xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación dos investimentos realizados.

Ademais deberá indicar as actividades culturais realizadas pola entidade e que están directamente relacionadas co investimento obxecto desta subvención. Estas actividades non poden ser actividades culturais excluídas da convocatoria de subvención do Programa FO203.

- Certificación de gastos. Deberase ter en conta o seguinte:

Unicamente se admitirán xustificantes de gastos correspondentes a investimentos realizados entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2024.

No caso de entidades que teñan concedida a prórroga da xustificación, na relación de gastos realizados poderán incluírse gastos realizados con posterioridade ao 31 de decembro de 2024, con data límite do 15 de abril de 2025.

No caso de proxectos subvencionados en anos sucesivos, presentarse unha declaración de que os xustificantes que se achegan son distintos dos xa presentados en exercicios anteriores

Non obstante, naqueles casos nos que os gastos fosen realizados no final do período da convocatoria de subvencións poderán admitirse os xustificantes (factura ou documento equivalente) que fosen expedidos ata o día 16 do mes de xaneiro de 2024.

- Tres ofertas de distintos provedores cando o gasto fora superior a 15.000 € (IVE excluído) pola adquisición de equipamento ou 40.000 € (IVE excluído) pola realización de obras.
- Declaración do acordo de aprobación da factura polo órgano competente da entidade beneficiaria.
- Segundo a natureza do investimento, deberán achegar a seguinte documentación:

No caso de equipamento:

- Certificación da súa recepción, detallando os bens adquiridos e indicando que se incluiron no inventario da entidade.
- Facturas do investimento
- Fotografía do equipamento

No caso de obras:

- Autorizacións ou licenzas preceptivas, no seu caso.
- Proxecto técnico ou memoria valorada cando as normas específicas o requiran.
- Certificacións de obra subscrita por técnico colexiado competente, no suposto de obra maior.
- Acta de recepción, identificando as obras realizadas.
- Facturas do investimento
- Fotografía do investimento

A Coruña, 20 de outubro de 2023.

O presidente,

Valentín González Formoso

A secretaria,

Amparo Taboada Gil

2023/8421