

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



Convocatoria específica para o desenvolvemento do proxecto de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para a realización de programas e/ou actividades de promoción das mulleres no ano 2023

O obxecto desta convocatoria é iniciar e establecer o procedemento para a concesión de subvencións ás entidades sen ánimo de lucro que realicen actividades ou programas encamiñados ao fomento e á consolidación do asociacionismo feminino, á promoción da muller en todos os ámbitos da vida pública e privada, así como á prevención e combate da violencia de xénero. A estas finalidades refírense os artigos 25.2.o) e 72 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o artigo 80.2.k) e o) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia, e a Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes.

PRIMEIRA.- BASES REGULADORAS

As bases reguladoras desta convocatoria, tras a súa aprobación mediante Acordo da Xunta de Goberno Local, publicaranse no Boletín Oficial da provincia de Pontevedra (BOPPO). Tamén poderán consultarse no portal de transparencia e na páxina web do Concello de Vigo (www.vigo.org).

A convocatoria remitirase á Base de Datos Nacional de Subvencións, que dará traslado do extracto da mesma ao BOPPO para a súa publicación, sen prexuízo da súa inserción no portal de transparencia e na páxina web do Concello de Vigo.

SEGUNDA.- CONTÍA TOTAL MÁXIMA E CRÉDITO ORZAMENTARIO

A cantidade máxima destinada a estas subvencións é de 91.000,00 euros (noventa e un mil euros) que se fará efectiva con cargo á aplicación orzamentaria 2311 4890000 “*Promoción da igualdade e do deporte feminino*” do orzamento vixente da Concellería de Igualdade.

Establécese a contía de 3.000 € como contía máxima da subvención a conceder por entidade beneficiaria e/ou por proxecto. Por conseguinte, trala baremación das solicitudes, os proxectos que consigan unha axuda superior a 3.000 € quedarán limitados a esta contía. Esta limitación será aplicable tamén nos casos de organización conxunta dun mesmo proxecto por varias entidades solicitantes das subvencións ás que se refire a presente convocatoria.

TERCEIRA.- OBXECTO DAS SUBVENCIÓNS

O obxecto destas subvencións é contribuír a financiar os gastos ocasionados polo desenvolvemento de programas e/ou actividades de promoción das mulleres que leven a cabo as entidades sen ánimo de lucro entre o 1 de novembro de 2022 e o 31 de outubro de 2023 (ambos incluídos) e atendan a algunha/s das seguintes finalidades:

1.- Responder ás demandas e necesidades das mulleres en función das seguintes áreas de prioridade establecidas pola Concellería de Igualdade: Educación en igualdade, Conciliación e

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



corresponsabilidade, Liderado e empoderamento, Emprego e formación, Contra a violencia de xénero, Atención á diversidade, e Promoción da saúde e o benestar.

2.- Promover o investimento de recursos sociais en accións positivas para as mulleres, que favorezan o acceso e a permanencia das mulleres naqueles ámbitos onde se atopen subrepresentadas. Fomentando, por exemplo, accións formativas en áreas e/ou sectores con escasa presenza feminina e o acceso e a permanencia de mulleres en postos de responsabilidade, ou establecendo medidas, accións e/ou dispositivos que visibilicen e faciliten a participación das mulleres pertencentes a colectivos en risco de exclusión.

3.- Organizar e promover actividades en ámbitos e/ou áreas tradicionalmente feminizadas, dirixidas á poboación masculina.

4.- Potenciar o asociacionismo feminino, a participación activa das mulleres nos órganos de toma de decisións das asociacións, así como a participación das mulleres en todos os ámbitos de actuación das organizacións.

5.- Impulsar a apertura de novas canles de intervención a favor das mulleres no eido socio-laboral, educativo e familiar, evitando perpetuar os roles tradicionalmente sexistas, desenvolvendo tanto actividades de sensibilización como proxectos con actuacións innovadoras que propicien a eliminación de roles e estereotipos de xénero.

6.- Favorecer actividades de investigación, educativas e/ou culturais encamiñadas a poñer en valor e visibilizar a contribución das mulleres á sociedade ao longo da historia.

7.- Promover e visibilizar as achegas e o papel que desenvolven as mulleres nos distintos sectores relacionados coa pesca (extracción, acuicultura, venda, investigación, etc.) e/ou nos oficios derivados do mar, como redeiras, conserveiras, armadoras, mariscadoras, etc.

8.- Organizar actividades de carácter formativo, cultural, artístico ou de ocio dirixidas a mulleres co fin de facilitarles a adquisición de competencias e habilidades básicas para unha maior autonomía.

9.- Concienciar e formar a homes e mulleres a través de módulos formativos sobre xénero e igualdade de oportunidades (IO) impartidos por profesionais especializadas con formación acreditada neste eido.

CUARTA.- GASTOS SUBVENCIONABLES

Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidábel correspondan á participación ou organización da actividade obxecto da axuda.

Tendo en conta o establecido no parágrafo anterior, terán consideración de gastos subvencionables os seguintes:

- a) Gastos derivados da organización e desenvolvemento da actividade obxecto da axuda, contratados con empresas externas á propia entidade, o que se xustificará mediante facturas.

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



Por exemplo: contratación de monitorado, elaboración de materiais, folletos, etc.

b) Gastos de persoal. Como norma xeral, non se aceptará ningún gasto correspondente a retribucións do persoal propio da entidade, agás que se cumpra cos seguintes criterios:

b.1) Gastos de persoal contratado especificamente para o desenvolvemento da actividade (monitorado, persoal docente en caso de cursos ou xornadas, profesionais encargadas/os da execución directa, persoal encargado da coordinación, etc.). Neste caso, será subvencionable o 100% das retribucións salariais, incluídas as pagas extraordinarias e as cotas á Seguridade Social a cargo da entidade. Deberá quedar acreditado que ese persoal foi contratado de forma específica para a realización desa actividade en concreto, e que non se trata de persoal propio da entidade contratado con anterioridade á realización do proxecto. Xustificarase mediante nóminas e RNT e RLC da Seguridade Social.

b.2) Gastos do persoal contratado con anterioridade pola entidade solicitante. Só serán subvencionables no caso de que ese persoal sexa encargado da coordinación, sempre que se xustifique a súa necesidade, e co seguinte límite: só se poderá imputar a unha única persoa e como máximo o 20% da remuneración líquida mensual do período que abrangue a realización do proxecto. Xustificarase mediante nóminas.

c) Gastos indirectos, de funcionamento e/ou mantemento da asociación, como: luz, teléfono, alugamento de instalacións ou espazos estritamente necesarios para o desenvolvemento da actividade (agás gastos de alugamento do local social), mantemento das aplicacións web e/ou presenza dixital, asesoramento fiscal, laboral, contable e financeiro, etc. Estes gastos serán subvencionables sempre que se imputen ao programa subvencionado, non foran subvencionados no mesmo exercicio a través doutras convocatorias de subvencións, correspondan ao período no que efectivamente se realiza a actividade e co límite máximo do 10% dos gastos directos.

Non terán a consideración de gastos subvencionables os seguintes:

a) Gastos de persoal propio da entidade. Agás os gastos de coordinación co límite establecido, só será subvencionable o persoal que se contrate de maneira específica para a realización do proxecto subvencionado.

b) Os relativos a gastos de desprazamento fóra do termo municipal, os relativos á administración, xestión, financiamento, primas de seguros (salvo seguros de responsabilidade civil especificamente contratados para o programa subvencionado, o que debe figurar claramente na póliza), adquisición de patrimonio, investimentos, equipamento, mantemento ou alugueiro do local social.

c) Os relacionados coa adquisición de bebidas alcohólicas de calquera tipo nin os relativos aos gastos en atencións protocolarias (servizos de *catering*, recepcións, espectáculos...), agás que a Concellería de Igualdade, previa xustificación da súa necesidade por parte da entidade

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



solicitante, valore que ese gasto é necesario para a consecución dos obxectivos do programa subvencionado.

A beneficiaria deberá solicitar tres ofertas cando, tratándose de gastos por subministros ou servizos, excedan estes de 15.000 €, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

O importe de cada subvención poderá chegar ata o 100% do custo do programa subvencionado, sen superar a contía de 3.000 € de axuda máxima por entidade beneficiaria e, nos casos de organización conxunta dun mesmo proxecto por varias entidades solicitantes, por proxecto subvencionado.

Por conseguinte, a contía máxima da axuda que cada entidade pode solicitar nesta convocatoria é de 3.000 €, agás os casos de organización conxunta dun mesmo proxecto por varias entidades solicitantes nos que a suma dos importes das subvencións que soliciten cada unha delas non poderá superar 3.000 €.

QUINTA.- REQUISITOS DAS BENEFICIARIAS

1.- Poderán solicitar e obter estas axudas as entidades sen ánimo de lucro que reúnan os seguintes requisitos:

- a) Que teñan a súa sede social ou delegación no termo municipal de Vigo.
- b) Que se atopen debidamente inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións na data de presentación da solicitude.
- c) Que, conforme aos seus estatutos ou normas reguladoras, teñan obxectivos e finalidades coincidentes cas establecidas na presente convocatoria e nas súas bases reguladoras.
- d) Que dispoñan de estrutura suficiente para garantir o cumprimento dos obxectivos propostos e acreditar a experiencia e capacidade necesaria para o logro de tales obxectivos.
- e) Que se atopen ao corrente das súas obrigas fiscais co Concello de Vigo, coa Facenda Pública estatal e autonómica e coa Seguridade Social.
- f) Que cumpran cos demais requisitos previstos no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, no artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e no Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

2.- Quedan excluídas expresamente desta convocatoria as seguintes solicitudes:

- a) As solicitudes presentadas por clubs ou entidades deportivas.
- b) As solicitudes presentadas por asociacións de pais e nais do alumnado (ANPAS).
- c) As solicitudes que se presenten fóra do prazo estipulado na convocatoria, calquera que sexa a causa do atraso.
- d) Proxectos que, para a mesma finalidade, foran solicitados noutras áreas ou servizos do

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



Concello de Vigo.

e) Proxectos que, a xuízo da Comisión de Avaliación, teñan unha relación e canle máis específica de subvención noutras áreas do Concello de Vigo, ou que o obxecto da súa petición estea incluído nalgún convenio de colaboración ou contratación co Concello de Vigo.

f) Proxectos que se realicen nos centros de ensino onde se estean a desenvolver programas municipais de igualdade e prevención da violencia de xénero e que, a xuízo da Comisión de Avaliación, a súa execución en horario lectivo duplique os contidos e/ou afecte á boa marcha dos programas municipais.

g) Proxectos que supoñan a edición de documentos internos, así como externos de signo exclusivamente propagandístico.

h) Proxectos de carácter político e doutrinal de signo partidario e/ou confesional.

i) Proxectos que inclúan actividades docentes previstas nos plans de ensino vixentes.

j) Proxectos que inclúan os gastos xerais das entidades solicitantes relativos á administración, xestión, financiamento, adquisición de patrimonio, investimentos e equipamento, mantemento ou alugueiro do local social.

k) Proxectos que non reúnan as condicións mínimas de interese xeral, indicando unha mala definición do mesmo ou que a materia non se axuste aos obxectivos desta convocatoria.

l) Proxectos que teñan previsto a súa realización fóra do termo municipal de Vigo.

m) Proxectos que non acaden unha puntuación mínima de 10 puntos no apartado 1.- da base sétima das bases reguladoras desta convocatoria.

3.- As solicitantes deberán reunir os requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e non estar incursas nas prohibicións para ser beneficiaria da subvención previstas no dito artigo. En consecuencia, as entidades solicitantes declararán non estar incursas nas prohibicións que recollen os apartados 2 e 3 do citado artigo 10 (punto 4 do anexo IV da solicitude).

4.- As solicitantes deberán atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, conforme ao establecido no artigo 22 do Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. Dado que a contía máxima da axuda a conceder a cada beneficiaria non supera o importe de 3.000 €, esta convocatoria está incluída nos casos do artigo 24.4 do Real Decreto 887/2006 polo que a acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social farase de forma simplificada mediante unha declaración responsable (declaración recollida no punto 5 do anexo IV da solicitude).

5.- Igualmente as solicitantes das subvencións deberán acreditar que se atopan ao corrente das súas obrigas co Concello de Vigo, para o cal entenderase que, ao presentar a solicitude de

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



subvención, autorizan á Comisión Avaliadora para solicitar de oficio os datos e a documentación acreditativa de tal extremo aos departamentos administrativos responsables.

SEXTA.- PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN DAS SUBVENCÍONS

O procedemento para a concesión destas subvencións será o de concorrencia competitiva que se iniciará de oficio tras a aprobación da presente convocatoria e das súas bases reguladoras pola Xunta de Goberno Local.

SÉTIMA.- ÓRGANOS COMPETENTES PARA A INSTRUCCIÓN E A RESOLUCIÓN DO PROCEDEMENTO. PRAZO E MEDIOS PARA A NOTIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN.

A Concellería de Igualdade será a encargada da instrución do procedemento de concesión das subvencións. A Comisión de Avaliación avaliará as solicitudes de subvención de cada un dos programas presentados. Esta comisión é o órgano colexiado composto pola concelleira-delegada de Igualdade, que actuará como presidenta, e por dúas técnicas adscritas ao servizo de Igualdade, actuando ademais, unha delas, como secretaria.

A Concellería de Igualdade, como órgano instrutor, formulará a proposta de concesión das subvencións á Xunta de Goberno Local consonte a avaliación realizada.

A Xunta de Goberno Local será o órgano competente para conceder e denegar as axudas. O prazo máximo para a instrución e resolución do expediente será de tres meses, contado desde o último día de prazo de presentación das solicitudes na sede electrónica do Concello de Vigo. A resolución notificaráselles ás solicitantes no prazo de 10 días a partir da súa data, de acordo co previsto nos artigos 21 e 40 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC). Por tratarse dun acto integrante dun procedemento de concorrencia competitiva, poderá substituírse a dita notificación pola publicación da resolución na páxina web (www.vigo.org) e no taboleiro de anuncios do Concello de Vigo, de acordo co establecido no art. 45.1.b) da LPAC.

O vencemento do prazo máximo sen terse ditada e notificada a resolución, lexitima ás interesadas para entender desestimadas por silencio administrativo as súas solicitudes de subvención, sen prexuízo do disposto no artigo 25.1 da LPAC.

O Acordo da Xunta de Goberno Local de concesión e denegación das axudas esgota a vía administrativa e contra o mesmo poderá interpoñerse recurso potestativo de reposición ante a Xunta de Goberno Local no prazo dun mes de acordo co previsto nos artigos 123 e 124 da LPAC ou, directamente, recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do contencioso-administrativo de Vigo, no prazo de dous meses. Non se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que se resolva expresamente ou se produza a desestimación por silencio administrativo do recurso de reposición interposto.

En todos os casos, os prazos contaránse a partir do día seguinte ao da notificación ou publicación ou desde o seguinte a aquel no que se produza a desestimación por silencio administrativo,

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



conforme establece o artigo 30.4 LPAC.

OITAVA.- FORMA E PRAZO DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) e d) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC), establécese o emprego, de xeito exclusivo, de medios electrónicos para presentar a solicitude e a documentación esixida pola presente convocatoria e as súas bases reguladoras, a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos medios de identificación e firma admitidos na sede electrónica, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org>.

No caso de que se achegue a solicitude presencialmente, requirirase a súa emenda mediante a súa presentación electrónica. A estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela na que se tivese realizado a emenda, conforme ao artigo 68.4 LPAC.

O prazo de presentación de solicitudes e documentación complementaria correspondente é de 10 días hábiles, que se contarán, nos termos do art. 30.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, dende o día seguinte ao da publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial da provincia de Pontevedra, que será comunicado desde a Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), que opera como sistema nacional de publicidade de subvencións, sen prexuízo da súa inserción na web do Concello de Vigo.

NOVENA.- SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN

No marco desta convocatoria, cada entidade só poderá presentar un único programa, que debe reunir os requisitos estipulados na base primeira das bases reguladoras desta convocatoria. Para isto, as entidades que concorren deberán presentar unha única solicitude asinada pola/o representante legal.

As solicitudes de subvención achegaranse debidamente cumprimentadas, mediante os modelos normalizados aprobados coas bases reguladoras, que estarán dispoñibles na páxina web do Concello de Vigo (www.vigo.org).

Para a presentación da solicitude de subvención deberá achegarse a seguinte documentación:

- a) ANEXO I SOLICITUDE: Solicitude asinada pola/o representante da entidade.
- b) ANEXO II MEMORIA DO PROGRAMA: Programa de actividades a favor das mulleres para o que se solicita a subvención, asinado pola persoa responsable do programa da Muller na entidade, no caso de existir, e pola/o representante da entidade. Poderase ampliar a información en documento aparte sempre e cando estean completos os datos solicitados neste anexo.
- c) ANEXO III ORZAMENTO DO PROGRAMA: Informe desagregado de ingresos e gastos do programa, que debe estar equilibrado e asinado pola persoa responsable do programa da Muller na entidade, no caso de existir, e pola/o representante da entidade.

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



O orzamento que se indique neste anexo terase en conta na fase de xustificación, procedendo a minorar o importe da subvención concedida cando se xustifique un custo total final do programa subvencionado inferior ao 100% do orzamento indicado. A axuda concedida será entón minorada na mesma proporción.

d) ANEXO IV DECLARACIÓN RESPONSABLE: Declaración responsable asinada pola/o secretaria/o da entidade e pola/o representante acerca de:

- Quen ten a condición de representante legal da entidade (apartado 1).
- Outras axudas solicitadas ou concedidas para o mesmo proxecto (apartado 3).
- Non estar incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiaria que recollen os apartados 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (apartado 4).
- Que a entidade solicitante está ao día nas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria, a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, a Seguridade Social e o Concello de Vigo (apartado 5).

e) Memoria das actividades a favor das mulleres que desenvolveu a entidade durante o ano 2022, e que deberá vir asinada polo/a representante da entidade.

f) CIF da entidade solicitante.

g) Certificado da titularidade da conta bancaria a favor da entidade solicitante expedido cunha antigüidade inferior a seis meses.

h) Currículum do persoal que impartirá cada unha das actividades e cada un dos relatorios no caso de xornadas ou charlas.

i) Acreditación da formación en xénero e igualdade de oportunidades (IO) do equipo de traballo presentado para o desenvolvemento do programa. Cando o proxecto incorpore contidos formativos transversais de igualdade (xornadas, cursos, obradoiros ou similares), esta acreditación é obrigatoria.

j) Outra documentación opcional, necesaria para valorar as solicitudes conforme os criterios de valoración establecidos:

- Declaración asinada pola/o representante da entidade conforme se compromete á utilización da lingua galega en todo o desenvolvemento das actividades obxecto de subvención.
- Acreditación da colaboración no desenvolvemento do proxecto con outras entidades sen ánimo de lucro.
- Calquera outro documento que as interesadas estimen conveniente en relación coa súa solicitude de subvención

IGUALDADE

CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA

CONCELLO
DE VIGO



DÉCIMA.- CRITERIOS PARA A CONCESIÓN DA SUBVENCIÓN

A concesión das subvencións atenderá a criterios obxectivos e se tramitarán en réxime de concorrència competitiva, tendo sempre como límite as dispoñibilidades orzamentarias da Concellería de Igualdade destinadas para tal fin no presente exercicio.

Neste sentido, logo de excluír as solicitudes segundo o estipulado no punto 2 da base quinta das bases reguladoras, a Comisión Avaliadora valorará as solicitudes presentadas tendo en conta os seguintes criterios e baremos de puntuación sobre un máximo de 60 puntos:

1.- Calidade técnica, coherencia e viabilidade do proxecto. Ata un máximo de 16 puntos, a razón de valorar cun máximo de 4 puntos cada un dos catro seguintes subapartados:

- a) Adecuación e eficacia das actividades do proxecto para acadar a/s súa/s finalidade/s, de entre as recollidas na cláusula l) da base primeira das bases reguladoras.
- b) A capacidade da entidade de mobilizar a poboación destinataria da acción.
- c) O deseño dos contidos, a metodoloxía, protocolos de traballo, coherencia interna e viabilidade técnica e financeira do proxecto.
- d) Grao no que o sistema de avaliación proposto permitirá efectivamente realizar un seguimento e avaliación axeitados.

Os proxectos que non obteñan unha puntuación mínima de 10 puntos neste apartado non se considerarán subvencionables, xa que non chegar a esta puntuación indicaría unha mala definición e calidade do proxecto.

2.- Incorporación do enfoque de xénero na implementación do proxecto. Ata un máximo de 15 puntos, a razón de valorar con 3 puntos cada un dos cinco seguintes subapartados:

- a) Que o fomento da igualdade entre mulleres e homes e a perspectiva de xénero constitúa o obxecto do propio proxecto. Que a totalidade das actividades propostas no proxecto teñan a finalidade directa de sensibilizar, previr e eliminar as discriminacións de xénero, e os seus contidos estean directamente relacionados con esa finalidade.
- b) Que o proxecto incorpore contidos formativos transversais de igualdade (xornadas, cursos, obradoiros ou similares) no desenvolvemento da acción principal, impartidos por profesionais especializadas con formación acreditada en xénero e igualdade de oportunidades (IO).
- c) Que quede acreditado que o equipo de traballo presentado para o desenvolvemento do proxecto con accións formativas que non incorporen contidos específicos en materia de igualdade (valorados no subapartado anterior) ten formación no eido do xénero e igualdade de oportunidades (IO).
- d) Que o proxecto estea dirixido a mulleres nas que conflúan múltiples discriminacións: vítimas de violencia de xénero, colectivo LGTBQI, mulleres soas con cargas familiares, mulleres prostituídas, mulleres cuidadoras, mulleres con discapacidade..., ou que o proxecto teña por

IGUALDADE

CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA

CONCELLO
DE VIGO



finalidade dar visibilidade e información con perspectiva de xénero sobre estes colectivos.

e) Que o proxecto teña a finalidade de promover e visibilizar as achegas e o papel que desenvolven as mulleres nos distintos sectores relacionados coa pesca (extracción, acuicultura, venda, investigación, etc.) e/ou nos oficios derivados do mar, como redeiras, conserveiras, armadoras, mariscadoras, etc.

3.- Impacto, sostibilidade e innovación. Ata un máximo de 10 puntos, a razón de valorar cun máximo de 2,5 puntos cada un dos catro seguintes subapartados:

a) Que o proxecto recolla contidos únicos, específicos e diferenciadores non implementados por outro proxecto no contorno, converténdose así, para o público destinatario, en referente en toda a Comunidade Autónoma ou, cando menos, na área sur de Galicia.

b) Que a acción proposta supoña a continuidade dun proxecto anterior que, polas súas características diferenciadoras, contido e colectivo destinatario, fora avaliado positivamente pola Concellería de Igualdade, o que lle outorga un valor engadido ao proxecto.

c) Grao no que se propón resolver o problema abordado desde formulacións e instrumentos novos no seu ámbito.

d) Colaboración, coordinación e concertación do proxecto presentado con outras entidades sen ánimo de lucro. Esta colaboración acreditarase documentalmente e os puntos distribuiranse do seguinte xeito, tendo en conta que a máxima puntuación que se pode acadar neste subapartado son 2,5 puntos e que d.1) e d.2) son excluíntes:

d.1) Se entre as entidades coas que se colabora no desenvolvemento do proxecto se atopan asociacións de mulleres ou secretarías da muller da cidade, obterase a máxima puntuación (2,5 puntos).

d.2) Se entre as entidades coas que se colabora no desenvolvemento do proxecto non se atopan asociacións de mulleres ou secretarías da muller da cidade, e trátase de entidades sen ánimo de lucro, obterase a metade da puntuación (1,25 puntos).

4.- Por recoller o proxecto algún dos seguintes obxectivos e accións. Ata un máximo de 10 puntos.

Outorgarase un punto por cada obxectivo que recolla o proxecto presentado de entre os seguintes, ata o máximo de 10 puntos:

A) ÁREA DE EDUCACIÓN EN IGUALDADE:

1. Impulsar e fomentar a educación en igualdade mediante accións de sensibilización en materia de xénero e igualdade que promovan a eliminación dos estereotipos e o cambio nos modelos de socialización.

2. Visibilizar as achegas realizadas polas mulleres ao longo da historia nos distintos campos da cultura, da arte, da historia, da ciencia, da tecnoloxía, etc.

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



3. Elaborar estudos, investigacións, informes, sobre a situación social e/ou económica das mulleres en distintos ámbitos.

4. Formar e sensibilizar a mulleres e homes en materia de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes, a través de cursos, obradoiros e actividades formativas grupais en materia de igualdade de xénero.

5. Contribuír á diminución da brecha dixital de xénero, a través de accións que promovan a adquisición por parte das mulleres de competencias dixitais básicas e avanzadas.

B) ÁREA DE CONCILIACIÓN E CORRESPONSABILIDADE:

1. Facilitar a conciliación da vida laboral, familiar e persoal da cidadanía viguesa.

2. Fomentar un reparto equilibrado dos usos do tempo e a corresponsabilidade entre mulleres e homes na asunción dos traballos de coidados e tarefas domésticas.

3. Pór en valor os traballos de coidados ante a sociedade, como parte fundamental para o sostemento da economía.

C) ÁREA DE LIDERADO E EMPODERAMENTO:

1. Fomentar a participación das mulleres nos procesos de toma de decisións, mediante a promoción das condicións e espazos que a faciliten ou mediante a dotación de ferramentas e habilidades comunicativas, reflexivas e de liderado.

D) ÁREA DE EMPREGO E FORMACIÓN:

1. Mellorar as oportunidades das mulleres para o acceso, mantemento e promoción no mercado de traballo.

2. Favorecer a diminución da segregación horizontal do mercado de traballo, potenciando a diversificación das opcións profesionais das mulleres.

3. Difundir, concienciar e informar ás empresas e ás mulleres traballadoras sobre os dereitos relacionados coas súas condicións de traballo, así como a normativa en materia de igualdade.

4. Visibilizar as discriminacións existentes no mercado laboral para contribuír á súa eliminación.

E) ÁREA CONTRA A VIOLENCIA DE XÉNERO:

1. Promover accións de prevención da violencia de xénero, mellorando a súa detección temperá, promovendo unha educación e unha socialización libre de violencia de xénero.

2. Mellorar a atención e a asistencia ás vítimas de violencia de xénero, mediante a creación de novos servizos, a potenciación dos recursos existentes e a mellora da coordinación institucional.

3. Proporcionar ferramentas que doten de maior benestar e independencia económica ás

IGUALDADE

CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA

CONCELLO
DE VIGO



mulleres vítimas das diversas formas da violencia de xénero.

4. Sensibilizar á poboación na repulsa á violencia de xénero, visibilizando as distintas formas de violencia que se exerce sobre as mulleres.

F) ÁREA DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE:

1. Favorecer a visibilización e promoción social das mulleres nas que conflúen distintas discriminacións.

2. Contribuír á prevención, corrección e eliminación de toda discriminación por razón de orientación sexual e identidade de xénero.

3. Potenciar accións que contribúan á mellora da calidade de vida das persoas e apoio a colectivos de lesbianas, gays, transexuais, bisexuais e intersexuais (LGTBI).

4. Divulgar a través de estudos, investigacións e traballos técnicos que profunden na realidade que afecta ás persoas LGTBI.

G) ÁREA DE PROMOCIÓN DA SAÚDE E O BENESTAR:

1. Fomentar a promoción da saúde das mulleres a través da concienciación cidadá.

2. Promover e desenvolver actividades que contribúan á mellora da calidade de vida e ao benestar físico e psíquico das mulleres.

3. Fomentar a relación, participación e o tempo libre das mulleres.

4. Proporcionar pautas de autocoidado e/ou promover accións que favorezan o benestar físico e emocional dirixidos a mulleres cuidadoras de persoas dependentes.

5.- Participación no Consello Municipal da Muller. Ata un máximo de 5 puntos.

Outorgarase ata un máximo de 5 puntos a aquelas entidades que na data do 1/01/2023 formen parte do Consello Municipal da Muller de Vigo, órgano representativo, consultivo e de participación.

- a) Con menos de 4 anos de participación: 1 punto
- b) Con 4 anos e menos de 8 anos de participación: 2 puntos
- c) Con 8 anos e menos de 12 anos de participación: 3 puntos
- d) Con 12 anos e menos de 16 anos de participación: 4 puntos
- e) Con 16 ou máis anos de participación: 5 puntos

6.- O emprego da lingua galega na realización das actividades para as que se solicita a subvención, segundo o previsto no artigo 20.2.l) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Valorarase con 4 puntos.

Para ter en consideración este criterio será necesario que a entidade solicitante achegue unha

IGUALDADE

**CONCELLERÍA DE
IGUALDADE E
NORMALIZACIÓN
LINGÜÍSTICA**

**CONCELLO
DE VIGO**



declaración asinada pola/o representante da entidade conforme se compromete á utilización da lingua galega en todo o desenvolvemento das actividades obxecto da subvención.

A Comisión de Avaliación encargada da valoración dos proxectos terá en consideración os datos achegados pola entidade xunto co seu propio coñecemento a través dos datos existentes no servizo de Igualdade do Concello de Vigo.

DÉCIMO PRIMEIRA.- PUBLICIDADE

1.- Publicidade da convocatoria e das bases reguladoras da concesión das axudas

A presente convocatoria e as súas bases reguladoras, conforme o establecido no artigo 20.8 apartados a) e b) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, publicaranse en:

- a) As bases reguladoras: no Boletín Oficial da provincia de Pontevedra (BOPPO), no portal de transparencia e na páxina web do Concello de Vigo (www.vigo.org)
- b) A convocatoria: na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), no portal de transparencia e na páxina web do Concello de Vigo (www.vigo.org)
- c) O extracto da convocatoria: a BDNS publicará o extracto da convocatoria no BOPPO, publicación que determinará o inicio do prazo de 10 días hábiles para a presentación das solicitudes

A convocatoria e as súas bases reguladoras, así como o modelo de solicitude e demais modelos normalizados que constitúen os seus anexos, publicaranse na páxina web do Concello de Vigo (www.vigo.org) e na da Concellería de Igualdade (www.igualdadevigo.org).

2.- Publicidade das subvencións concedidas

As subvencións concedidas remitiranse ao portal de transparencia do Concello e á BDNS para a súa publicación con indicación da convocatoria, programa e crédito orzamentario ao que se imputan, entidades beneficiarias, cantidades concedidas e finalidade das subvencións con expresión dos distintos proxectos subvencionados.