

Mércores, 2 de agosto de 2017

Núm. 147

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PROVINCIAL

DEPUTACIÓN PROVINCIAL

Subvencións e axudas

BASES PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS A ESCOLAS DE MÚSICA DEPENDENTES DE ASOCIACIÓNSEN SEN ÁNIMO DE LUCRO

A Xunta de Goberno desta Deputación, na súa sesión ordinaria do 7 de xullo de 2017, adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

BASES PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS A ESCOLAS DE MÚSICA DEPENDENTES DE ASOCIACIÓNSEN SEN ÁNIMO DE LUCRO

A Lei orgánica 1/1990, de 3 de outubro, de ordenación xeral do sistema educativo, establece no seu artigo 39.5 que os estudos de música se poderán cursar, sen límite de idade, en escolas específicas.

Co fin de potenciar o seu funcionamento, dependente de institucións sen ánimo de lucro, a Deputación establece as bases reguladoras para a concesión de axudas a estas escolas de música.

Primeira. Obxecto

Esta convocatoria ten por obxecto subvencionar o funcionamento, no desenvolvemento das súas actividades docentes, das escolas de música dependentes das asociacións ou fundacións sen ánimo de lucro que teñan entre os seus obxectivos a formación musical e estean radicadas na provincia de Pontevedra, durante o ano 2017.

O importe total das axudas será de oitenta mil (80.000,00) euros, que se financiarán con cargo á aplicación 17/330.3260.489.09 do Orzamento provincial para o ano 2017.

Segunda. Solicitantes

Poderán solicitar estas axudas as entidades titulares das escolas de música sinaladas no punto anterior que contén coa correspondente autorización da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria ao final do prazo establecido para a presentación de solicitudes e que estean radicadas na provincia de Pontevedra.

Terceira. Solicitudes e documentación

As solicitudes deberán formalizarse nos modelos normalizados que se facilitarán no Rexistro xeral da Deputación, no Servizo de Cultura e Lingua ou en www.depo.gal e deberá achegarse, ademais, a seguinte documentación:

Código seguro de verificación: 6VUYVO7AYUDFPJLP



Mércores, 2 de agosto de 2017

Núm. 147

- a. Fotocopia da tarxeta de identificación fiscal actualizada da entidade titular do centro (con código electrónico)
- b. Fotocopia cotexada do DNI da persoa representante legal da entidade
- c. Certificación orixinal dos datos bancarios ou copia cotexada co nome da entidade peticionaria
- d. Orzamento de gastos da escola detallado por conceptos, asinado pola persoa representante
- e. Relación de persoal docente e non docente, debidamente asinada
- f. Declaración do número de alumnas e alumnos que se matricularon no curso 2016-2017, debidamente asinada
- g. Declaración na que conste se se solicitaron outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos doutras entidades para a mesma finalidade
- h. Declaración de que a entidade non está incurso en causas de incapacidade ou incompatibilidade para percibir axudas ou subvencións públicas e de que acepta as bases da convocatoria
- i. Certificación ou declaración responsable de estar ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Estatal Tributaria, coa Facenda autonómica e coa Seguridade Social

Cuarta. Lugar e prazo de presentación de solicitudes

Estas bases reguladoras publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO) e con posterioridade remitiráselle a convocatoria á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO, sen prexuízo da súa inserción en www.depo.gal e no taboleiro de anuncios.

O prazo para a presentación de solicitudes empezará a partir do día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no BOPPO e rematará o 30 de setembro de 2017.

Entregaranse, xunto coa documentación establecida na base cuarta, no Rexistro xeral da Deputación, en calquera das súas oficinas de rexistro ou a través de calquera das formas previstas no artigo 16.4 da Lei de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).

No caso de enviarse por correo postal (ao Rexistro da Deputación), este deberá ser certificado co selo de Correos no formulario da solicitude para garantir que a data de remisión está incluída no prazo de presentación de solicitudes desta convocatoria.

As solicitudes remitidas por correo que non cumpran este requisito teranse por presentadas para todos os efectos no mesmo día en que teñan entrada no Rexistro da Deputación, independentemente da data de presentación na oficina de Correos.



Mércores, 2 de agosto de 2017

Núm. 147

A presentación da solicitude implicará que se autoriza a Deputación para o tratamento automatizado de todos os datos contidos nela.

As solicitudes presentadas fóra do prazo establecido non serán admitidas nesta convocatoria.

Se a solicitude non reúne os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da LPACAP requiriráselle á persoa interesada, de conformidade co establecido no artigo 68 desta, para que nun prazo de 10 días hábiles emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, indicándolle que, no caso de non facelo, se terá por desistido da súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites.

Quinta. Valoración das solicitudes

A concesión das axudas realizarase en réxime de concorrencia competitiva; para a súa adxudicación teranse en conta os seguintes criterios:

- 1.—Número de alumnas e alumnos matriculados no curso 2016-2017, ata 25 puntos
- 2.—Número de docentes, ata 15 puntos
- 3.—Orzamento da escola de música, ata 35 puntos
- 4.—Grao de desenvolvemento artístico na zona, ata 25 puntos

A Deputación poderá requirir das entidades solicitantes cantos documentos e aclaracións considere necesarios para completar o expediente e tamén poderá dispoñer que se leven a cabo as comprobacións oportunas dos datos achegados polas entidades solicitantes.

A concesión destas subvencións é compatible con outras que se reciban para o mesmo fin, tendo en conta que o conxunto de todas elas en ningún caso poderá superar o 100 % do custo da actividade ou investimento que desenvolva a entidade beneficiaria.

Sexta. Instrución do procedemento

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao xefe do Servizo de Cultura e Lingua, quen realizará de oficio todas as actuacións que estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos en virtude dos cales emitirá un informe-proposta no que figure a valoración das solicitudes segundo os criterios sinalados na base quinta, explicando o sistema seguido, de conformidade co previsto no artigo 19 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra e no artigo 24 da Lei xeral de subvencións (LXS).

Posteriormente a Comisión de valoración das solicitudes de subvención realizará un estudo do informe-proposta do xefe do Servizo. Esta Comisión é un órgano colexiado composto por:

- Presidencia: o deputado delegado da área de Cultura e Lingua



Mércores, 2 de agosto de 2017

Núm. 147

- Vogalía: dous membros do persoal técnico do Servizo de Cultura e Lingua e un membro do persoal técnico do Servizo de Intervención
- Secretaría: un membro do funcionariado do Servizo de Cultura e Lingua, que actuará sen voto

A Comisión de valoración poderá:

- Solicitar cantos informes estime necesarios para resolver
- Emitir un informe a respecto das solicitudes de subvención

O procedemento de concesión das subvencións é o de concorrencia competitiva.

As propostas de concesión de subvencións someteranse á aprobación do órgano competente.

A resolución do procedemento notificaráselles ás entidades interesadas segundo o previsto no artigo 40 da LPACAP.

Logo de transcorridos seis meses a partir do día seguinte ao de remate do prazo de presentación da solicitude sen notificarse a resolución, as entidades interesadas estarán lexitimadas para entender como desestimada por silencio administrativo a solicitude de subvención.

Sétima. Modificación da resolución

De conformidade co establecido no artigo 64 do Regulamento da LXS (R. d. 887/2006, de 21 de xullo) e no artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra, unha vez notificada a resolución de concesión, despois da solicitude razoada, a entidade beneficiaria da subvención poderá solicitar a modificación do seu contido, que poderá autorizarse sempre que se manteña a finalidade da axuda e non se danen dereitos de terceiros.

Esta solicitude de modificación deberá presentarse no prazo dun mes desde a notificación da concesión e será obxecto de Resolución da Presidencia logo da proposta previa da Comisión de valoración, que deberá ter en conta as seguintes circunstancias:

- Se o orzamento da nova actividade é superior ou igual ao subvencionado inicialmente manteranse as condicións da subvención concedida en canto ao importe da subvención e orzamento subvencionado
- Se o orzamento da nova actividade é inferior ao subvencionado inicialmente a Comisión de valoración, logo do informe do Servizo de Cultura e Lingua, deberá determinar o novo orzamento subvencionado e o novo importe da subvención, que serán inferiores aos inicialmente establecidos

Oitava. Xustificación

Unha vez notificada a aprobación das subvencións concedidas e realizada a actividade, as entidades beneficiarias deberán xustificalas antes do 30 de marzo de 2018.



Mércores, 2 de agosto de 2017

Núm. 147

As subvencións estarán condicionadas polos orzamentos dispoñibles e irán destinadas a financiar operacións correntes (gastos de funcionamento e profesorado).

Para cobrar a subvención as entidades deberán presentar a seguinte documentación:

a. Orixinais ou copias cotexadas das facturas ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo polo importe da subvención concedida, indicando en cada factura o número de unidades, os prezos unitarios destas e mais o custo total.

b. Conta xustificativa dos gastos na que se determinará o custo ou gasto total da finalidade subvencionada, detallando as facturas ou documentos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo, na que se poña de relevo que os gastos que figuran nesta conta xustificativa se aplicaron á finalidade para a que foi concedida a axuda, indicando que o resto dos xustificantes da conta se encontran no domicilio da entidade beneficiaria a disposición da Deputación para o seu exame, segundo se establece no artigo 24 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

c. Os gastos xustificados deberán axustarse aos conceptos incluídos no orzamento inicial, sen que se aboe máis que o importe xustificado co límite da subvención concedida.

d. Os gastos que figuren na conta xustificativa aboaráselles preferiblemente ás entidades proveedoras antes da presentación da xustificación da subvención pero, en todo caso, deben aboarse no prazo máximo dun mes desde a percepción dos fondos. O gasto non pagado ou pagado fóra deste prazo non se considerará subvencionable.

e. As entidades beneficiarias das subvencións provinciais deben empregar, con carácter xeral, formas de pagamento a terceiros que poidan acreditarse mediante un documento expedido por unha entidade financeira no que queden identificados a entidade beneficiaria, o importe e a data de pagamento (tarxetas bancarias de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.), e só excepcionalmente poderá empregarse o pagamento en metálico cando non sexa posible outra forma alternativa. O incumprimento desta disposición para algún gasto implicará que este se considere non subvencionable, sempre que supere o importe de 900,00 euros.

f. Declaración de que non se recibiron outras subvencións de administracións públicas ou entidades privadas para a finalidade subvencionada ou, no seu caso, detalle do financiamento obtido e declaración responsable de que os ingresos non superan o custo da finalidade subvencionada.

g. Para cobrar a axuda concedida as entidades deberán estar ao corrente das súas obrigas fiscais coa Axencia Estatal Tributaria, coa Facenda autonómica, coa Seguridade Social e coa Deputación, situación que determinará de oficio a propia institución provincial.

h. Acreditación da debida difusión, mediante soportes publicitarios, do financiamento por parte da Deputación desta actividade.

Código seguro de verificación: 6VUYVO7AYUDFPJLP



Mércores, 2 de agosto de 2017

Núm. 147

Novena. Pagamento

Para pagar a subvención terase en conta o seguinte:

- No caso de que se xustifiquen gastos polo 100 % do orzamento subvencionado aboarase a totalidade da subvención
- No caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 100 % aboarase a parte proporcional da subvención

O pagamento efectuarase por transferencia á conta bancaria indicada pola entidade perceptora.

Décima. Obrigas das entidades beneficiarias

O logotipo da Deputación de Pontevedra deberá figurar nas comunicacións, escritos e propaganda das escolas de música beneficiarias.

Décimo primeira. Órgano competente para a aprobación das bases

De acordo co establecido na base 16.2 das de execución do orzamento para 2017 e para dar cumprimento ó establecido no artigo 18 da LXS, o órgano competente para a aprobación destas bases é a Presidencia.

Décimo segunda. Recursos

Contra estas Bases e as resolucións administrativas que se adopten na súa execución poderá interpoñerse un recurso potestativo de reposición ante o órgano que as ditou no prazo dun mes, que se entenderá como desestimado se transcorre este período de tempo sen recibir contestación; neste caso poderá interpoñerse un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, como se prevé no artigo 8 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses. Igualmente, contra esta resolución tamén poderá interpoñerse directamente o recurso contencioso-administrativo no prazo indicado. En todos os casos os prazos contaránse a partir do día seguinte ao da recepción da correspondente notificación ou da data na que o recurso de reposición se entenda desestimado.

Décimo terceira. Dereito supletorio

Para o non disposto nestas Bases contemplarase o establecido na Ordenanza xeral de subvencións da Deputación, nas Bases de execución do Orzamento provincial para o exercicio 2017, na LXS e na demais lexislación de desenvolvemento.

